



COMUNE DI MALALBERGO

Provincia di Bologna

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE 23 del 04/05/2017

ORIGINALE

OGGETTO: **A P P R O V A Z I O N E P I A N O T R I E N N A L E D I
R A Z I O N A L I Z Z A Z I O N E D E L L ' U T I L I Z Z O D E L L E D O T A Z I O N I
S T R U M E N T A L I E D E L L E A U T O V E T T U R E 2 0 1 7 - 2 0 1 9**

L'anno **duemiladiciassette** addì **quattro** del mese di **Maggio** alle ore **17:30**, convocata con le prescritte modalità, nella residenza comunale si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

GIOVANNINI MONIA	Sindaco	Presente
MILLA MEI	Vicesindaco	Presente
FERRETTI STEFANO	Assessore	Presente
CHIARI MATTEO	Assessore	Presente
FORNASARI MARCO	Assessore	Presente

Totale presenti: **5**

Totale assenti: **0**

Partecipa il Segretario Comunale del Comune, Dott. **BERALDI GIUSEPPE**.

In qualità di SINDACO, il Sig. **GIOVANNINI MONIA** assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

OGGETTO:

APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI E DELLE AUTOVETTURE 2017-2019

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che la Legge 24 dicembre 2007, n. 244 introduce disposizioni per gli Enti Pubblici ispirate a criteri di efficienza, efficacia ed economicità e volte al contenimento dei costi della pubblica amministrazione, tra cui le spese per corrispondenza, telefonia, manutenzione immobili, ecc;

EVIDENZIATO che in particolare l'articolo 2, comma 594, della Legge n. 244/2007 prevede che tutte le pubbliche amministrazioni, al fine di conseguire economie di spesa connesse al funzionamento delle proprie strutture, adottino piani triennali di razionalizzazione dell'utilizzo di:

- a) dotazioni strumentali, anche informatiche;
- b) autovetture;
- c) beni immobili ad uso abitativo e di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;

RILEVATO che:

- nel piano devono essere individuate misure volte a circoscrivere l'assegnazione degli apparecchi cellulari ai soli casi in cui il personale debba garantire pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle mansioni (comma 595);
- nel caso in cui gli interventi esposti nel piano implicino la dismissione di dotazioni strumentali, deve essere dimostrata la congruità dell'operazione in termini di costi/benefici (comma 596);
- il piano triennale deve essere reso pubblico mediante pubblicazione sul sito internet del comune (comma 598);
- a consuntivo annuale deve essere trasmessa alla sezione regionale della Corte dei Conti e agli organi di controllo interno una relazione sui risultati ottenuti (comma 597);
-

DATO ATTO che con Deliberazione di Giunta n. 39 del 26/05/2016 si è provveduto ad approvare il suddetto piano per il triennio 2016 - 2018 e ritenuto di procedere all'aggiornamento delle relative previsioni, attraverso l'approvazione di un nuovo Piano triennale 2017 - 2019 completo della rendicontazione sullo stato di attuazione per l'anno 2016;

ATTESO che, ai fini della predisposizione del nuovo Piano:

- in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 58 del D.L. 112/08, convertito nella Legge 06/08/2008, n. 133, il Consiglio approverà il piano delle alienazioni e valorizzazione degli immobili;

PRESO ATTO che il "Piano triennale di razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali e delle autovetture" allegato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento predisposto dal Settore Economico Finanziario.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Acquisito parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del provvedimento “de quo”;

A voti unanimi espressi in forma palese;

DELIBERA

1. di approvare il “Piano triennale di razionalizzazione dell’utilizzo delle dotazioni strumentali e delle autovetture” 2017 – 2019 redatto ai sensi dell’articolo 2, commi 594 -599, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
2. di rinviare, con riferimento ai beni immobili ad uso abitativo e di servizio, ad apposita deliberazione consiliare redatta ai sensi dell’art. 58 del D.L. 112/08, convertito nella Legge 06/08/2008, n. 133;
3. di pubblicare il Piano triennale in oggetto nel sito internet del Comune secondo le modalità individuate dall’art. 2, comma 222 della Legge 191/2009;
4. di demandare al Responsabile Settore Economico Finanziario il coordinamento degli adempimenti necessari a dare attuazione alle misure del Piano e di demandare ad ogni Responsabile, per le proprie competenze, la concreta attuazione delle azioni previste nel piano;
5. di dare atto che la presente ha validità anche ai fini di consuntivazione delle azioni del Piano di cui alla deliberazione della Giunta Comunale del 26/05/2016 n. 39;
6. l’atto non comporta effetti diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell’Ente;
7. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi ed effetti dell’art. 134, 4° comma del D.Lgs 267/2000, con successiva e separata votazione favorevole unanime, stante l’urgenza di provvedere in merito.



COMUNE DI MALALBERGO

Provincia di Bologna

DELIBERA GIUNTA COMUNALE N. 23 del 04/05/2017

OGGETTO:

**APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DELL'UTILIZZO
DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI E DELLE AUTOVETTURE 2017-2019**

Letto, approvato e sottoscritto.

FIRMATO

IL SINDACO

GIOVANNINI MONIA

FIRMATO

IL SEGRETARIO COMUNALE

DOTT. BERALDI GIUSEPPE

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).



COMUNE DI MALALBERGO

Provincia di Bologna

Proposta di deliberazione alla Giunta Comunale

Servizio/Ufficio: Settore Economico Finanziario
Proposta N° 32/2017

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI E DELLE AUTOVETTURE 2017-2019

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA
ai sensi dell'art. 49 comma 1 del Decreto Legislativo 18/08/2000 n° 267.

Favorevole Contrario

Data 28/04/2017	IL RESPONSABILE DEL SETTORE
	RAG. CRISTINA BRANDOLA

ALLEGATO**PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI, DELLE AUTOVETTURE 2017 – 2019 (ART. 2, C. 594 E 599 LEGGE 24 DICEMBRE 2007 N. 244)****Le dotazioni strumentali**

Computer				
N.	Marca e Modello	Servizio di assegnazione	Data di acquisizione	Titolo
D.			Stato di conservazione	(P o N)
5484	Server hp	CED	01/01/2011	P
			BUONO	
5532	Server fujitsu	CED	09/12/2011	P
			BUONO	
5583	Switch hp	CED	10/07/2011	P
			BUONO	
5645	Pc frael	CED	22/01/2015	P
			BUONO	
5657	P.C. – DESKTOP TC M8000 I3 W10 PRO	CED	27/10/2016	P
			OTTIMO	
5658	P.C. – DESKTOP TC M8000 I3 W10 PRO	CED	27/10/2016	P
			OTTIMO	
5597	FUJISU PC G6204GB	Servizio Socio-Scolastico	07/08/2013	P
			BUONO	
5598	FUJISU PC G6204GB	Servizio Socio-Scolastico	07/08/2013	P
			BUONO	
4918	NOTEBOOK	Servizio Scolastico	04/03/2006	P
			BUONO	
5650	HARD DISK ESTERNO NERO 4TB 3.5 P	Servizio Socio-Scolastico	22/01/2015	P
			BUONO	
5628	LIFEBOOK A544	Servizio alla Persona (Uff. Scolastico)	27/05/2014	P
			BUONO	
5283	COMPUTER COMPLETO DI VIDEO ERGO	Servizi alla Persona (Ass. Sociale)	27/05/2008	P
			BUONO	
5646	FRAEL RDY135UN	Servizi alla Persona (Responsabile)	22/01/2015	P
			BUONO	
5596	FUJISU PC G6204GB	Servizi alla Persona (Responsabile)	07/08/2013	P
			BUONO	
5624	BT1AH ASUS PC	Biblioteca	25/06/2014	P
			BUONO	
5632	SIMPLE OFFICE GREEN	Biblioteca	26/02/2014	P
			BUONO	
5642	FRAEL RDY135UN	Biblioteca	22/01/2015	P
			BUONO	

5543	NOTEBOOK W7 250GB	CCR	24/02/2011	P
			BUONO	
5653	MATERIALE SAMSUNG	CCR	19/11/2015	P
			BUONO	
N.	Marca e Modello	Servizio di assegnazione	Data di acquisizione	Titolo
5591	PC FUJISU	Affari Generali e Comunicazione (U.R.P.)	07/08/2013	P
			BUONO	
5593	PC FUJISU	Affari Generali e Comunicazione (U.R.P.)	07/08/2013	P
			BUONO	
5594	PC FUJISU	Affari Generali e Comunicazione (U.R.P.)	07/08/2013	
			BUONO	
5595	PC FUJISU	Affari Generali e Comunicazione (U.R.P.)	07/08/2013	P
			BUONO	
5622	PC BT1AHASUS	Affari Generali e Comunicazione (U.R.P.)	25/06/2014	P
			BUONO	
5647	PC FRAEL RDY	Affari Generali e Comunicazione (U.R.P.)	22/01/2015	P
			BUONO	
4826	PC HP EVO	Affari Generali e Comunicazione (U.R.P.)	31/12/2014	P
			BUONO	
5592	PC FUJISU	Affari Generali e Comunicazione (U.R.P.)	07/08/2013	P
			BUONO	
5578	PC I PAD APPLE	Affari Generali e Comunicazione (U.R.P.)	29/08/2013	P
			BUONO	
5529	PC ALICON 4 E70000 WIN 7 PROF	Affari Generali e Comunicazione (Segreteria Sindaco)	18/03/2011	P
			BUONO	
4418	PC OLIDATA	Affari Generali e Comunicazione (Altedo)	13/10/2007	P
			BUONO	
5540	PC GATEWAY	Affari Generali e Comunicazione (Altedo)	16/12/2011	P
4824	PC HP EVO D530	UFFICIO ASSESSORI	31/12/2013	P
			BUONO	
4880	PC PORTATILE TM3002	SALA CONSIGLIARE	04/12/2006	P
			BUONO	
5524	GTW DS1Z Win 7 Prof	Servizi Finanziari	11/02/2011	P
			BUONO	
5621	BT1AHASUS PC	Servizi Finanziari	25/06/2014	P
			BUONO	
5541	PC GATEWAY DT50W7	Servizi Finanziari (Responsabile)	16/12/2014	P
			BUONO	
5601	FuJisu PC G6204GB	Servizio Tributi	07/08/2013	P
			BUONO	
5641	Frael Rdy135Un	Servizio Tributi	22/01/2015	P

			BUONO	
5599	FuJisu PC G6204GB	Servizio Tributi	07/08/2013	P
			BUONO	
5620	PC ASUS	Pianificazione e Gestione del Territorio	25/06/2014	P
			BUONO	
N.	Marca e Modello	Servizio di assegnazione	Data di acquisizione	Titolo
5279	PC ERGO	Pianificazione e Gestione del Territorio	27/05/2008	P
			NON FUNZIONANTE	
5525	PC GATEWAY	Pianificazione e Gestione del Territorio	11/02/2011	P
			MEDIOCRE	
5619	PC ASUS	Pianificazione e Gestione del Territorio	25/06/2014	P
			BUONO	
4830	PC HP EVO	Pianificazione e Gestione del Territorio	20/04/2005	P
			BUONO	
5501	PC GATEWAY	Pianificazione e Gestione del Territorio	08/02/2010	P
			BUONO	
5600	PC FUJITSU	Pianificazione e Gestione del Territorio	07/08/2013	P
			BUONO	
5526	PC GATEWAY	Pianificazione e Gestione del Territorio	11/02/2011	P
			BUONO	
			BUONO	
5287	Notebook hp	Polizia municipale	13/06/2008	P
			BUONO	
5527	Pc gateway	Polizia municipale	11/02/2011	P
			BUONO	
5538	Pc gateway	Polizia municipale	16/12/2011	P
			BUONO	
5539	Pc gateway	Polizia municipale	16/12/2011	P
			BUONO	
5626	Pc asus	Polizia municipale	25/06/2014	P
			BUONO	
5627	Pc asus	Polizia municipale	25/06/2014	P
			BUONO	
5643	Pc frael	Polizia municipale	22/01/2015	P
			BUONO	
5644	Pc frael	Polizia municipale	22/01/2015	P
			BUONO	
5542	Pc gateway	Polizia municipale	16/12/2011	P
			BUONO	

STAMPANTI				
N.	Marca e Modello e n. inventario	Servizio di assegnazione	Data di acquisizione	Titolo
INV.			Stato di conservazione	(P o N)
5505	HP LASERJET P2055DN	Servizio Scolastico	08/02/2010	P
			BUONO	
5506	HP LASERJET P2055DN	Servizi alla Persona (Ass. Sociale)	08/02/2010	P
			BUONO	
4484	HP LJ 1300	Servizi alla Persona(Responsabile)	14/11/2007	P
			BUONO	
4486	HP LJ 1300	Servizi alla Persona (Responsabile)	12/11/2003	P
			BUONO	
5545	HP JET 3050WF	CCR	24/02/2011	P
			BUONO	
5288	EPSON STYLUS D120 4COLOUR	Biblioteca	31/01/2008	P
			BUONO	
5521	GK420T FORNITI A CURA DI LEPIDA SPA	Biblioteca	01/01/2010	P
			BUONO	
4378	STAMPANTE HPLASERJET 5000	Affari Generali e Comunicazione (U.R.P.)	25/10/2007	P
			BUONO	
4834	STAMPANTE EPSON STYLUS COLOR C3000	Affari Generali e Comunicazione (U.R.P.)	20/04/2005	P
			BUONO	
5584	STAMPANTE EPSON LQ-690	Affari Generali e Comunicazione (U.R.P.)	07/08/2013	P
			BUONO	
4207	STAMPANTE LJ1100	Affari Generali e Comunicazione (Uff. Messi)	15/11/2007	P
			BUONO	
5630	Stampante lq 2090 bn	Affari Generali e Comunicazioni (Responsabile)	03/04/2014	P
			BUONO	
4884	STAMPANTE HPLASER JET 5400	Affari Generali e Comunicazione (Altedo)	28/04/2006	P
			BUONO	
5536	STAMPANTE EPSON STYLUS B42WD	Affari Generali e Comunicazione (Altedo)	16/12/2011	P
			BUONO	
5585	STAMPANTE EPSON LQ690	Affari Generali e Comunicazione (Altedo)	07/08/2013	P
			BUONO	
5504	HP Laser Jewt P2055	Servizio Tributi	08/02/2010	P
			BUONO	
5587	HP Laser Jewt P2055	Servizi Finanziari	07/08/2013	P
			BUONO	

N. INV.	Marca e Modello e n. inventario	Servizio di assegnazione	Data di acquisizione Stato di conservazione	Titolo (P o N)
5588	HP LJ P2055 DN	Pianificazione e Gestione del Territorio	07/08/2013	P
			MEDIOCRE	
5589	HP LJ P2055 DN	Pianificazione e Gestione del Territorio	07/08/2013	P
			BUONO	
5590	HP LJ P2055 DN	Pianificazione e Gestione del Territorio	07/08/2013	P
			BUONO	
5631	HP DJ T520	Pianificazione e Gestione del Territorio	03/04/2014	P
			BUONO	
5533	Stampante hp 4025n	Polizia municipale	12/12/2011	P
			ATTIVA	
5534	Stampante lj hp 2055dn	Polizia municipale	12/12/2011	P
			ATTIVA	

FOTOCOPIATRICI

N. D.	Marca e Modello	Servizio di assegnazione	Data di acquisizione	Titolo (P o N)	SCADENZA	Copie 04/16-03/17
			Stato di conservazione			
1	SAMSUNG SCX 9201	Polizia municipale		N	30/11/2019	35.942
			BUONO			
2	NASHUATEC MPC 2050	Affari Generali e Comunicazione (U.R.P.)		N	30/11/2019	75.440
			BUONO			
3	SHARP AR-M700	Affari Generali e Comunicazione (1 Piano)		N	31/03/2018	60.790
			BUONO			
4	MULTIFUNZIONE SAMSUNG 8123	Affari Generali e Comunicazione (Altedo)		N	30/11/2019	2.975
			BUONO			
5	NASHUATEC MP 351	SETT. ECON. FIN. / SETT. PIAN. TERRIT. (2 PIANO)		N	31/03/2018	91.357
			BUONO			
6 - ET 4870	MINOLTA EP 1054	MAGAZZINO	07/10/2006	P		
			MEDIOCRE			
7	NASHUATEC MP 2550 AD (richo 2553)	Servizio alla Persona		N	31/03/2018	68.299
			BUONO			
8 - ET 3533	MINOLTA EP 3170	Biblioteca	21/12/1995	P		
			BUONO			
9 -ET 4904	NASHUATEC 4904	Biblioteca	07/11/2006	P		
			BUONO			

SERVIZIO/FUNZIONE	COMPUTER		STAMPANTI		FOTOCOPIATORI	
	2013	2017	2013	2017	2013	2017
Ced		4		0		1
Polizia Municipale		9		2		
Affari Generali e Comunicazione (Altedo)		2		3		1
Affari Generali e Comunicazione (Segr.)		1		0		1
Affari Generali e Comunicazione (U.R.P.)		9		5		1
Biblioteca		3		2		2
CCR		2		1		
Pianificazione e Gestione del Territorio		8		4		1
Servizi Finanziari		3		1		
Servizio Tributi		3		1		
Sala Consigliare e Uff. Assessori		2		0		
Servizi alla Persona		4		3		
Servizio Scolastico		4		1		
Servizio Socio-Scolastico						
Magazzino						1
Totali	64	54	28	23	8	9

Stato di fatto 2016 e obiettivi 2017-2019

Dal 2016 si sono affidati i servi informatici all'Unione Terre di Pianura. Questo passaggio ha consentito, e consentirà per gli anni a venire, notevoli risparmi rispetto ai precedenti costi di gestione in housing e al tempo stesso il trasferimento dei dati su un'infrastruttura sovracomunale che offre maggiore spazio dati, maggiore potenza di calcolo e sistemi operativi aggiornati.

Per quanto riguarda i fotocopiatori il costo annuo delle copie è passato dal 31/12/2015 da € 5.671,70 al 31/12/2016 a € 8.192,00. L'aumento di tale costo è legato alla sostituzione di due fotocopiatori in quanto obsoleti e incompatibili con i sistemi informatici di Windows e alla gestione di una ulteriore stampante a colori.

L'obiettivo è quello di contrarre i costi di acquisto dei toner delle stampanti a colori incrementando l'utilizzo della dotazione strumentale che comporta maggiori economie.

Misure in corso

Sono già stati realizzati alcuni interventi di contenimento della spesa tra i quali:

1. La sostituzione delle stampanti abbinata a postazioni di lavoro singolo con stampanti di rete (fotocopiatori)
2. Già attuata la sostituzione delle stampanti a getto d'inchiostro con stampanti laser
3. La graduale sostituzione delle stampanti con modelli dotati di unità fronte retro allo scopo di ottimizzare l'uso della carta
4. Il monitoraggio del numero delle fotocopie bianco e nero
5. Il monitoraggio, mediante contatore, del numero di fotocopie a colori
6. La procedura informatica per il download sia del cedolino dello stipendio che del cartellino orario, oltre a tutti gli adempimenti connessi al servizio paghe
7. L'introduzione dell'albo elettronico con riduzione della carta
8. Incremento dell'utilizzo della scannerizzazione dei documenti e l'invio dei files per i passaggi interni attraverso la posta elettronica
9. Chiusura di alcune linee telefoniche attive che ha ridotto i costi telefonici (già attivata)
10. Attivazione della convenzione Intercenter per la telefonia fissa e mobile
11. Adozione del sistema di gestione via sms di parte delle comunicazioni istituzionali e di servizio per Amministratori e cittadini

12. Implementazione della quota percentuale della corrispondenza in entrata ed in uscita tra Pubbliche Amministrazioni gestita attraverso l'utilizzo dell'indirizzo di posta elettronica
13. Adozione dell'Albo Pretorio on line.
14. Incremento dell'archiviazione digitale: adesione al sistema PARER "Polo Archivistico Regionale" per l'archiviazione dei documenti digitali
16. Incremento dell'offerta di servizi digitali: adesione al ANA-CNER "Sistema interoperabile di accesso ai dati anagrafici" per la consultazione on line dei dati anagrafici da parte di ordini professionali ed organizzazioni – Notai, Avvocati, Arma di Carabinieri etc. – convenzionati, e per la produzione di certificati anagrafici da parte dei cittadini, registrati
17. Lo smistamento del protocollo in maniera esclusivamente elettronica per la gestione documentale informatica migliorando l'efficienza amministrativa.

Misure previste

1. Conferma di tutte le misure già in corso
2. Progressiva eliminazione delle stampanti abbinata a postazioni di lavoro singole
3. Incremento della corrispondenza in entrata tra Pubbliche Amministrazioni alla modalità elettronica attraverso l'utilizzo dell'indirizzo di posta elettronica già attivo presso l'attuale Ufficio Protocollo
4. Incremento dell'utilizzo della scannerizzazione dei documenti e l'invio di files per i passaggi interni attraverso la posta elettronica
5. Utilizzo del mandato informatico e firma digitale nei rapporti con il Tesoriere
6. Le fotocopiatrici in proprietà dovranno essere sostituite con macchine acquisite a noleggio inclusivo della manutenzione della macchina e della fornitura dei materiali di consumo sulla base di convenzioni CONSIP
7. Non sono previste dismissioni di dotazioni strumentali al di fuori dei casi di guasto irreparabile o di obsolescenza dell'apparecchiatura. L'eventuale dismissione di una apparecchiatura da una postazione di lavoro derivante da una razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali complessive comporterà la sua riallocazione in altra postazione o area di lavoro fino al termine del suo ciclo di vita.

TELEFONIA MOBILE

N. D.	Utenza	Tipologia	Assegnatario (ruolo e servizio)	Servizio Assegnazione	Apparec- chio	Modalità di acquisizione/ contratto[1]	Fornitore	Scadenza contratto	Spesa annua 2016
	13346729400	concessione	LINEA DATI IPAD SINDACO	Linea Dati	proprietà noleggjo	Intercent 2014	Tim S.p.a.	06/02/2018	99,55
	23346729402	concessione	LINEA DATI PC PM	Linea Dati	proprietà noleggjo	Intercent 2014	Tim S.p.a.	06/02/2018	35,14
	33346729403	concessione	LINEA DATI WHATS APP	Linea Dati	proprietà noleggjo	Intercent 2014	Tim S.p.a.	06/02/2018	35,14
	43351098070	concessione	LINEA DATI VELOMATIC	Linea Dati	proprietà noleggjo	Intercent 2014	Tim S.p.a.	06/02/2018	76,13
	53351257031	concessione	LINEA DATI TARGASYSTEM	Linea Dati	proprietà noleggjo	Intercent 2014	Tim S.p.a.	06/02/2018	76,13
	63351466148	concessione	LINEA DATI TARGASYSTEM	Linea Dati	proprietà noleggjo	Intercent 2014	Tim S.p.a.	06/02/2018	76,13
	73492229242	concessione	RILEVATORE PRESENZE	Settore Economico Finanziario	proprietà noleggjo	Intercent 2014	Tim S.p.a.	06/02/2018	29,78

N.	Utenza	Tipologia	Assegnatario		Apparecchio	Modalità di acquisizione/contratto[1]	Fornitore	Scadenza contratto	Spesa annua 2016
	83492229247	concessione	RILEVATORE PRESENZE	Settore Economico Finanziario	proprietà noleggjo	Intercent 2014	Tim S.p.a.	06/02/2018	29,66
	93492229248	concessione	IMPIANTO ANTINTRUSIONE MAGAZZINO	Generale	proprietà noleggjo	Intercent 2014	Tim S.p.a.	06/02/2018	157,34
	103492229250	concessione	UFF. TECNICO-FERRARATO	Settore pianificazione e gestione del territorio	proprietà noleggjo	Intercent 2014	Tim S.p.a.	06/02/2018	358,19
	113492229251	concessione	UFF. TECNICO-BRAGIOTO	Settore pianificazione e gestione del territorio	proprietà noleggjo	Intercent 2014	Tim S.p.a.	06/02/2018	298,7
	123492229252	concessione	UFFICO TECNICO - LIGOTINO	Settore pianificazione e gestione del territorio	proprietà noleggjo	Intercent 2014	Tim S.p.a.	06/02/2018	230,7
	133492229253	concessione	UFF. TECNICO-CANTELLI	Settore pianificazione e gestione del territorio	proprietà noleggjo	Intercent 2014	Tim S.p.a.	06/02/2018	313,93
	143492229254	concessione	UFF. TECNICO-FRABBI	Settore pianificazione e gestione del territorio	proprietà noleggjo	Intercent 2014	Tim S.p.a.	06/02/2018	198,25
	153492229255	concessione	UFF. TECNICO-TREVISAN	Settore pianificazione e gestione del territorio	proprietà noleggjo	Intercent 2014	Tim S.p.a.	06/02/2018	204,67
	163492229256	concessione	TESSITORE NICOLA	Servizi scolastici	proprietà noleggjo	Intercent 2014	Tim S.p.a.	06/02/2018	159,83

N.	Utenza	Tipologia	Assegnatario	Settore	Apparecchio	Modalità di acquisizione/contratto[1]	Fornitore	Scadenza contratto	Spesa annua 2016
17	3492229257	concessione	UFF. TECNICO-CORAZZA	Settore pianificazione e gestione del territorio	proprietà noleggio	Intercent 2014	Tim S.p.a.	06/02/2018	268,17
18	3492229258	concessione	ASS. SOCIALE - SORTINO	Servizio alla Persona	proprietà noleggio	Intercent 2014	Tim S.p.a.	06/02/2018	211,83
19	3492229259	concessione	UFF. TECNICO	Settore pianificazione e gestione del territorio	proprietà noleggio	Intercent 2014	Tim S.p.a.	06/02/2018	157,47
20	3492229260	concessione	UFF. TECNICO - BOVINA	Settore pianificazione e gestione del territorio	proprietà noleggio	Intercent 2014	Tim S.p.a.	06/02/2018	199,8
21	3492229263	concessione	REPERIBILITA' VIGILI	Poliza Municipale	proprietà noleggio	Intercent 2014	Tim S.p.a.	06/02/2018	207,55
22	3492229264	concessione	P.M. -ALBERGHINI	Poliza Municipale	proprietà noleggio	Intercent 2014	Tim S.p.a.	06/02/2018	194,94
23	3492229265	concessione	P.M. ROMAGNOLI	Poliza Municipale	proprietà noleggio	Intercent 2014	Tim S.p.a.	06/02/2018	290,77
24	3492229266	concessione	Numero a disposizione	Poliza Municipale	proprietà noleggio	Intercent 2014	Tim S.p.a.	06/02/2018	196,69
25	3492229267	concessione	P.M. COSTANTINO	Poliza Municipale	proprietà noleggio	Intercent 2014	Tim S.p.a.	06/02/2018	219,98

N.	Utenza	Tipologia	Assegnatario		Apparecchio	Modalità di acquisizione/contratto[1]	Fornitore	Scadenza contratto	Spesa annua 2016
26	3492229268	concessione	P.M. CAPPIELLO	Poliza Municipale	proprietà noleggio	Intercent 2014	Tim S.p.a.	06/02/2018	211,05
27	3492229269	prepagata concessione	P.M. -BATTELLI	Poliza Municipale	proprietà noleggio	Intercent 2014	Tim S.p.a.	06/02/2018	206,57
28	3492229272	prepagata concessione	P.M.-BOMBONATO	Poliza Municipale	proprietà noleggio	Intercent 2014	Tim S.p.a.	06/02/2018	208,11
29	3492229273	prepagata concessione	P.M.- MAZZONI	Poliza Municipale	proprietà noleggio	Intercent 2014	Tim S.p.a.	06/02/2018	199,63
30	3665706866	prepagata concessione	ASSESSORE FORNASARI	Assessori	proprietà noleggio	Intercent 2014	Tim S.p.a.	06/02/2018	202,61
31	3346742188	prepagata concessione	PROTEZIONE CIVILE	Protezione Civile	proprietà noleggio	Intercent 2014	Tim S.p.a.	06/02/2018	232,29
32	3346742749	prepagata concessione	PROTEZIONE CIVILE	Protezione Civile	proprietà noleggio	Intercent 2014	Tim S.p.a.	06/02/2018	296,65

TELEFONIA FISSA

N. D.	Linea telefonica	Tipologia	Note	Servizio Assegnazione	Apparec- chio	Modalità di acquisizione [1]	Fornitore	Scadenza contratto	Spesa annua	Spesa annua 2016
1	13521652	Nuova Linea Municipio		Linea Telefonica	proprietà noleggjo	Intercent 2014	Telecom Italia Spa	06/02/2018	968,97	1288,84
2	872613	Linea Ascensore Municipio			proprietà noleggjo	Intercent 2014	Telecom Italia Spa	06/02/2018	352,58	370,68
3	13521215	Isdn delegazione Altedo		Linea Dati	proprietà noleggjo	Intercent 2014	Telecom Italia Spa	06/02/2018	1.326,61	1.288,56
4	13532400	Isdn Municipio	telegrammi	Linea Dati	proprietà noleggjo	Intercent 2014	Telecom Italia Spa	06/02/2018	72,24	0
5	13599867	Linea Idea		Linea Dati	proprietà noleggjo	Intercent 2014	Telecom Italia Spa	06/02/2018	1.244,86	1.455,50
6	872302	Magazzino		Magazzino	proprietà noleggjo	Intercent 2014	Telecom Italia Spa	06/02/2018	369,82	392,22
7	872820	Linea Fax Vigili Urbani		Poliza Municipale	proprietà noleggjo	Intercent 2014	Telecom Italia Spa	06/02/2018	397,53	425,08
8	6601546	Scuola Materna - Altedo		Servizi scolastici	proprietà noleggjo	Intercent 2014	Telecom Italia Spa	06/02/2018	317,96	423,83
9	872618	Scuola Materna - Malalb.		Servizi scolastici	proprietà noleggjo	Intercent 2014	Telecom Italia Spa	06/02/2018	356,94	474,29
10	871122	Scuola Elementare - Altedo		Servizi scolastici	proprietà noleggjo	Intercent 2014	Telecom Italia Spa	06/02/2018	532,87	532,8
11	13599824	ADSL Via F.lli Cervi		Linea Dati	proprietà noleggjo	Intercent 2014	Telecom Italia Spa	06/02/2018	93,49	132,12
12	13599830	ADSL Via Oberdan N. 1		Linea Dati	proprietà noleggjo	Intercent 2014	Telecom Italia Spa	06/02/2018	93,49	132,12

N.	Linea telefonica	Tipologia	Note	Servizio Assegnazione	Apparecchio	Modalità di acquisizione[1]	Fornitore	06/02/2018	Spesa annua	Spesa annua 2016
13	875925	Scuole Elementari e Media Altedo		Servizi scolastici	proprietà noleggjo	Intercent 2014	Telecom Italia Spa	06/02/2018	772,4	647,98
14	870808	Istit. Compren. Altedo		Servizi scolastici	proprietà noleggjo	Intercent 2014	Telecom Italia Spa	06/02/2018	390,68	478,37
15	872502	Istit. Compren. Altedo		Servizi scolastici	proprietà noleggjo	Intercent 2014	Telecom Italia Spa	06/02/2018	359,58	382,3
16	872840	Teleassistenza		Teleassistenza	proprietà noleggjo	Intercent 2014	Telecom Italia Spa	06/02/2018	401,75	370,98
17	872544	Scuole Element Malalbergo		Servizi scolastici	proprietà noleggjo	Intercent 2014	Telecom Italia Spa	06/02/2018	741,7	703,38
18	871192	Istituto Comprens. Altedo		Servizi scolastici	proprietà noleggjo	Intercent 2014	Telecom Italia Spa	06/02/2018	467,32	565,86
19	871961	Istituto Comprens. Altedo		Servizi scolastici	proprietà noleggjo	Intercent 2014	Telecom Italia Spa	06/02/2018	561,52	692,83
20	872960	Asilo Nido Malalbergo		Servizi scolastici	proprietà noleggjo	Intercent 2014	Telecom italia Spa	06/02/2018	458,03	480,27
21	13599829	Adsl Via F.lli Cervi		Linea Dati	proprietà noleggjo	Intercent 2014	Telecom Italia Spa	06/02/2018	93,49	132,12
22	113500801	Uff. Altedo		Affari Gen. E Comunicazione - Altedo	proprietà noleggjo	Intercent 2014	Telecom Italia Spa	06/02/2018	63,04	73,2

Telefonia

Telefonia mobile			Telefonia fissa		
	2013	2017		2013	2017
Settore pianificazione e gestione del territorio		9			
Polizia Municipale		10	Polizia Municipale		1
Servizi scolastici		1	Servizi scolastici		10
Protezione Civile		2	Magazzino		1
Assessori		1	Affari Gen. e Comunicazione - Altedo		1
Settore Economico Finanziario		2	Linea Telefonica		2
Linee Dati		6	Linee Dati		6
Servizi alla persona		1	Tele-assistenza		1
Totali	26	32	Totali	23	22

Il numero delle linee di telefonia mobile è aumentato, ma i costi relativi alle spese telefoniche hanno avuto un decremento. Per l'anno 2015 si sono avuti costi per € 19.400,00, mentre quelli del 2016 ammontano a € 17.706,90 registrando una significativa diminuzione. L'aumento delle linee e dei contratti è dovuto alla necessità di disporre di linee dati per i maggiori collegamenti informatici.

I contratti di telefonia sono regolati dalla Convenzione Intercenter 2014 che è stata prorogata fino al 06/02/2018 e sono monitorati bimestralmente al fine di evidenziare in modo tempestivo eventuali anomalie. Anche per il futuro si intende ricercare convenzioni e soluzioni che permettano di perseguire un abbattimento e un controllo di tali costi, oltre ad un continuo monitoraggio periodico.

Le automobili di servizio

Dotazioni Auto			
	2013	2016	2017
Parchi e servizi per la tutela dell'ambiente	7	7	7
Ufficio Tecnico	4	4	4
Servizi Sociali	5	4	4
Viabilità di circolazione	2	2	2
Assistenza scolastica e trasporto	1	0	0
Smaltimento rifiuti	1	1	1
Polizia Municipale	2	2	2
Totali	22	20	20

DOTAZIONE AUTO

N.	Marca e modello	Anno di immatricolazione	Targa	Tipo di alimentazione	Servizio di assegnazione	N.ro di missioni	Costi di esercizio – Periodo 2016				Funzione
							Km. annui percorsi	Carburante	Manutenzione	Assicurazione 16	
1	TOSAERBA DRAGON	1999	AB W 905	GASOLIO	Pianificazione e Gestione del Territorio	N. 45	230	450			Parchi e servizi per la tutela ambientale
			1221			Km. //					
2	ESCAVATORE FAI 344	1995	BO AF 428	GASOLIO	Pianificazione e Gestione del Territorio	N. 40	200	675			Parchi e servizi per la tutela ambientale
			1906			Km. //					
3	TOASAERBA FERRARI	1996	BO AF 766	GASOLIO	Pianificazione e Gestione del Territorio	N. 50	280	376			Parchi e servizi per la tutela ambientale
			719			Km. //					
4	APE PIAGGIO	1999	AF 45203	BENZINA/OLIO	Pianificazione e Gestione del Territorio	N. 60	550	800			Smaltimento rifiuti
			218	Euro 0		Km. 1700					
5	APE PIAGGIO	1994	BO 237863	BENZINA/OLIO	Pianificazione e Gestione del Territorio	N. 203	615	811			Parchi e servizi per la tutela ambientale
			218	Euro 0		Km. 2950					
6	FIAT FIORINO	1991	BO F16991	BENZINA	Pianificazione e Gestione del Territorio	N. 255	450	67			Ufficio Tecnico
			1301	Euro 0		Km. 5700					
7	FIAT FIORINO	1991	BO F16990	BENZINA	Pianificazione e Gestione del Territorio	N. 270	630	740			Ufficio Tecnico
			1301	Euro 0		Km. 6200					
8	IVECO 130	1991	BW 583 TW	GASOLIO	Pianificazione e Gestione del Territorio	N. 110	900	817			Viabilità Circolazione
			5880	Euro 3		Km. 3700					
9	MACC. AGRICOLA	1988	BO 51683	GASOLIO	Pianificazione e Gestione del Territorio	N. 28	400	2937			Parchi e servizi per la tutela ambientale
			3908	Euro 1		Km. //					
10	FIAT PANDA	1999	BD 611 SW	BENZINA	Pianificazione e Gestione del Territorio	N. 140	425	98			Ufficio Tecnico
			899	Euro 2		Km. 4350					

N. D.	Marca e modello	Anno di immatrico- lazione	Targa e cilindrata	Tipo di alimentazione Normativa euro	Servizio di assegnazione	N.ro di missioni Km. annui percorsi	Costi di esercizio – Periodo 2016				Funzione
							Carburante	Manuten- zione	Assicura- zione 16	Bolli	
11	FIAT UNO	1991	BO F17840 1372	BENZINA Euro 0	Pianificazione e Gestione del Territorio	N. 305 Km. 13000	1.190,00				Ufficio Tecnico
14	PIAGGIO QUARGO	2008	DH 32014 686	GASOLIO Euro 2	Pianificazione e Gestione del Territorio	N. 250 Km. 6200	1.190,00	460			Parchi e servizi per la tutela ambientale
15	PIAGGIO QUARGO	2008	DH 32015 686	GASOLIO Euro 2	Pianificazione e Gestione del Territorio	N. 260 Km. 6750	1.100,00	1147			Parchi e servizi per la tutela ambientale
12	FIAT PUNTO	1995	AF 763 YP 1108	BENZINA Euro 2	Servizi alla Persona	N. 140 Km. 2750	600	1199			Servizi Sociali
13	FIAT PUNTO	1995	CW 714 AZ	BENZINA METANO Euro 4	Servizi alla Persona	N. 380 Km. 25300					Servizi Sociali
16	FIAT 220 SCUDO	2003	CD 867 YP 1997	GASOLIO Euro 3	Polizia Municipale	N. 225 Km. 16.000	1.340,00				Poliza Municipale
17	FIAT IVECO	2007	DF 818 KL 2287	GASOLIO Euro 4	Ufficio Tecnico	N. 110 Km. 6250	1.570,00	531			Viabilità Circolazione
18	FIAT DOBLO'	2008	DP 062 WF 1910	GASOLIO Euro 4	Servizi alla Persona	N. 487 Km. 35200					Servizi Sociali
19	ALFA ROMEO 159 SW	2008	DP 628 SE 1910	GASOLIO Euro 4	Polizia Municipale	N. 385 Km. 9000	900,00				Poliza Municipale
20	OPEL VIVARO	2008	DP 857 WF 1995	GASOLIO Euro 4	Servizi alla Persona	N. 345 Km. 38000	3.250,00	1613			Servizi Sociali

Il parco auto è costituito da diversi mezzi obsoleti e gli acquisti di nuovi mezzi sono fermi all'anno 2008. Anche per queste dotazioni si stanno effettuando valutazioni di convenienza quali sostituzioni o noleggi al fine di contrarre i costi di gestione e manutenzione dei veicoli mantenendo la disponibilità dei mezzi strettamente necessari per un'efficiente gestione dei servizi comunali.

Misure in corso

Sono stati sostituiti i mezzi a benzina con altri ad alimentazione benzina/metano.

L'impiego dei mezzi si limita a compiti istituzionali e di servizio e ciascuno di essi è dotato di un foglio nel quale vengono registrati i nominativi dei dipendenti, le date ed i luoghi di destinazione fuori Comune.

Misure previste

1. Si cercherà di non incrementare i costi di gestione dei mezzi.
2. In caso di eventuali sostituzioni di veicoli, si farà ricorso a mezzi che garantiscono un minor impatto ambientale e minor consumo di carburante.
3. Eliminazione dei mezzi non più efficienti o inutilizzati.
4. Costante monitoraggio dell'utilizzo dei mezzi.

RENDICONTAZIONE DEI RISULTATI

Dei risultati derivanti dall'applicazione delle sopracitate misure dovrà essere redatta a consuntivo di ogni anno apposita relazione da comunicare agli organi di controllo interni e alla Sezione regionale della Corte dei Conti.

Nella relazione dovranno essere indicati:

- lo stato di attuazione di ogni singola misura;
- le percentuali di risparmio ottenute rispetto alla spesa impegnata nell'esercizio finanziario precedente;
- le motivazioni dell'eventuale mancato raggiungimento dell'obiettivo di riduzione dei costi