



COMUNE DI MALALBERGO

PROVINCIA DI BOLOGNA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
SETTORE: SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI DEMOGRAFICI

<i>Nr. Progr.</i>	<input type="text" value="30"/>	APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA DI RILEVATORI PER LE OPERAZIONI RIGUARDANTI L'INDAGINE MULTISCOPO SULLE FAMIGLIE "ASPETTI DELLA VITA QUOTIDIANA" PER L'ANNO 2024
<i>Data:</i>	26/01/2024	
<i>Regolarità contabile attestante la Copertura Finanziaria</i>	<input type="checkbox"/>	

FIRMATO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Dott.ssa Cocchi Maura

DETERMINAZIONE N. 30 DEL 26/01/2024

OGGETTO:
**APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA DI RILEVATORI PER LE OPERAZIONI
RIGUARDANTI L'INDAGINE MULTISCOPO SULLE FAMIGLIE "ASPETTI DELLA VITA
QUOTIDIANA" PER L'ANNO 2024**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visti:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 20/12/2023 avente per oggetto "APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2024/2026";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 20/12/2023 avente per oggetto "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2024/2026 (ART.151 DEL D.LGS.267/2000 E ART.10 D.LGS.118/2011)";
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 122 del 20/12/2023 avente per oggetto "APPROVAZIONE DEL P.E.G. (PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE) PER GLI ESERCIZI 2024/2026-ASSEGNAZIONE RISORSE";
- il decreto del Sindaco n. 22 in data 16/12/2021 con cui è stata assegnata a decorrere dal 01/02/2022 alla sottoscritta la responsabilità del Settore Affari generali e Servizi Demografici fino al termine del mandato elettorale;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 3 del 04/01/2024 con la quale si approvava l'avviso di selezione pubblica, per soli titoli, per la formazione di una graduatoria di rilevatori cui attingere per le operazioni riguardanti l'indagine multiscopo sulle famiglie "aspetti della vita quotidiana" per l'anno 2024;

Dato atto che i soggetti interessati dovevano fare pervenire le buste contenenti le domande di ammissione entro il termine perentorio delle ore 12.30 del giorno 20/01/2024;

Dato atto che, come indicato nell'avviso, il Responsabile del Settore Affari Generali e Servizi Demografici, provvede al riscontro delle domande pervenute al fine di determinarne l'ammissibilità dei richiedenti alla procedura di selezione, con l'ausilio di una commissione formata dai componenti dell'ufficio Statistica del Comune di Malalbergo;

Considerato che entro le ore 12.30 del giorno 20/01/2024 è pervenuta numero una (1) domanda;

Visto il verbale della commissione giudicatrice, conservato agli atti;

Dato atto che l'esame della domanda da parte della commissione giudicatrice ha portato a definire la graduatoria secondo i criteri prestabiliti dall'avviso pubblico;

Ritenuto di procedere all'approvazione della graduatoria, allegata al presente atto del quale costituisce parte integrante e sostanziale, al fine di procedere al conferimento dell'incarico di cui trattasi, subordinando la sua finalizzazione alla partecipazione del soggetto incaricato al percorso

DETERMINAZIONE N. 30 DEL 26/01/2024

formativo obbligatorio di autoapprendimento online, specificatamente organizzato da ISTAT, con esecuzione del test finale;

Tutto ciò premesso e considerato;

DETERMINA

- 1) di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del seguente dispositivo;
- 2) di approvare il verbale della commissione giudicatrice, conservato agli atti;
- 3) di approvare la graduatoria di cui all'allegato "A", che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 4) di stabilire che la graduatoria di cui al punto precedente sarà pubblicata all'Albo Pretorio online e sul sito internet comunale;
- 5) di dare atto che la finalizzazione dell'incarico di rilevatore è subordinata all'esito positivo del percorso formativo obbligatorio di autoapprendimento online, specificatamente organizzato da ISTAT, con esecuzione del test finale (i test verranno considerati superati se il punteggio ottenuto risulterà maggiore o uguale a 8 su 10), nonché alla previa acquisizione di formale accettazione dell'incarico che si intende acquisita con la sottoscrizione del contratto di lavoro;
- 6) di attestare che con riferimento al presente provvedimento non sono state rilevate situazioni di conflitto di interesse;
- 7) di rendere noto che il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990 è lo scrivente Responsabile di Settore;
- 8) di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;
- 9) di dare atto che il trattamento dei dati personali connessi al presente atto avverrà esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalla legislazione vigente nonché dal Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR); il Comune di Malalbergo, a tal fine, informa che Titolare del trattamento è il Comune di Malalbergo che ha designato quale Responsabile della protezione dei dati (RPD) / Data Protection Officer (DPO), ai sensi dell'art. 37 del suddetto Regolamento, lo Studio Legale Wildside Human First (Email: privacy@wslegal.it, pec: legaliassociatews@ordineavvocatibopec.it);
- 10) di dare atto che, relativamente agli adempimenti inerenti e conseguenti il presente atto, il contraente è nominato Responsabile del trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 28 del citato Regolamento Europeo;
- 11) di dare atto che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito istituzionale, nella Sezione Amministrazione trasparente, Sezione Provvedimenti Dirigenti, ai sensi di quanto previsto dal vigente Piano Unico Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, e dall'art. 23 del D.Lgs. n.33/2013 e ss.mm.ii.

(Allegato A)

Graduatoria
per l'incarico di rilevatore dell'indagine Multiscopo sulle Famiglie: "*Aspetti della Vita
Quotidiana*" (AVQ) – Anno 2024

Nr. Progr.	Nr. Prot. e data		Punteggio totale
1	0000252	08/01/2024	26