



REDAZIONE DELLA RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2019/2024

***(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011,
n. 149 come da ALL. B al D.M. 26 aprile 2013)***

COMUNE DI MALALBERGO

Sindaco Monia Giovannini



Premessa

La presente relazione viene redatta dai comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi, la relazione e la certificazione devono essere trasmesse alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono quelle previste dal DM 26/04/2013 per tutti i comuni superiori a 5.000 abitanti.



PARTE I - DATI GENERALI

1. Popolazione residente:

- al 31-12-2018: 9117
- al 31-12-2023: 9241

2. Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	Giovannini Monia	26/05/2019
Vicesindaco	Feliciani Maura	26/05/2019
Assessore	Dalle Donne Fabio	26/05/2019
Assessore	Ferretti Stefano	26/05/2019
Assessore	Barone Vincenzo	01/10/2022
Assessore	Pancaldi Alessia	26/05/2019 - 30/09/2022

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Presidente del consiglio	Giovannini Monia	26/05/2019
Consigliere	Feliciani Maura	26/05/2019
Consigliere	Dalle Donne Fabio	26/05/2019
Consigliere	Pancaldi Alessia	26/05/2019
Consigliere	Carlotti Luca	26/05/2019
Consigliere	Lambertini Francesco	26/05/2019
Consigliere	Gheduzzi Marco	26/05/2019
Consigliere	Fiorini Moreno	26/05/2019
Consigliere	Guercio Salvatore	26/05/2019
Consigliere	Vogli Massimiliano	26/05/2019
Consigliere	Romeo Mario	26/05/2019
Consigliere	Tartari Luca	26/05/2019
Consigliere	Mazzini Sara	26/05/2019



3. Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Direttore: figura non presente

Segretario:

- Fino al 31/08/2019 a scavalco Dott. Giuseppe Beraldi
- Dal 01/09/2019 al 17/11/2019 Dott. Fausto Mazza Segretario Comunale Sostituto
- Dal 18/11/2019 al 16/03/2020 a scavalco Dott. Mario Criso
- Dal 17/03/2020 al 01/03/2023 Dott. Mario Criso Segretario Generale di San Pietro in Casale, in convenzione con Comuni Pieve di Cento e Malalbergo
- Dal 20/03/2023 a scavalco Dott. Pietro Veronese Segretario Reggente - Segretario titolare del Comune di Poggio Renatico

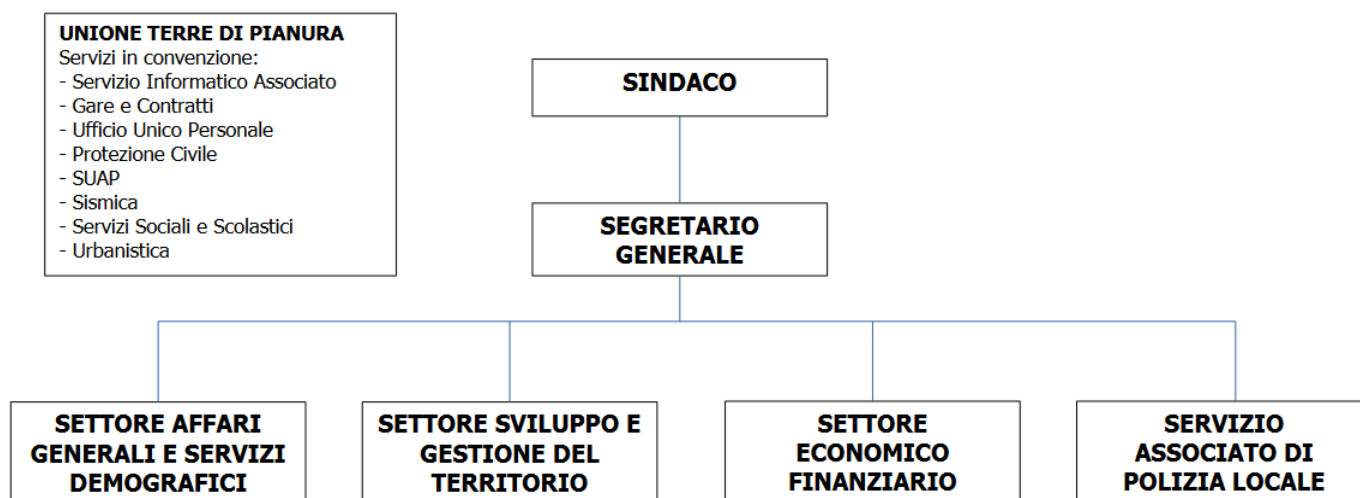
Numero dirigenti: non presenti nella struttura

Numero posizioni organizzative: 3+ 1 capofila convenzione Polizia Locale

Numero totale personale dipendente (vedere conto annuale del personale):

- al 31/12/18 n° 39
- al 31/12/23 n° 30

ORGANIGRAMMA DELL'ENTE al 01/01/2024



4. Condizione giuridica dell'Ente: Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL:

l'Ente non è commissariato

5. Condizione finanziaria dell'Ente: Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinques del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

l'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario nel periodo del mandato



6. Situazione di contesto interno/esterno:

In questa sede non si può non tener conto dell'impatto dell'epidemia di Coronavirus sugli enti locali. L'emergenza COVID-19 ha oggettivamente compromesso l'organizzazione e l'ordinario funzionamento degli enti Locali. Il Comune ha operato in un costante clima di emergenza per seguire i comportamenti preventivi indicati dalle autorità sanitarie/politiche, per adattare i tradizionali servizi comunali alle nuove esigenze, gestire i servizi rimasti senza utenza, mobilitare e indirizzare i gruppi di Protezione civile e di volontariato, riorganizzare gli interventi socio-assistenziali, riorganizzare il lavoro interno degli uffici e del personale elaborando repentine soluzioni organizzative informatizzate, come l'introduzione nel lavoro dello smart working. I servizi essenziali sono stati gestiti alternando il personale e mantenendo il distanziamento necessario. Per lo svolgimento delle riunioni è stato introdotto l'uso delle videoconferenze. Sono state apportate modifiche alla disposizione degli uffici, dotandole di pannelli di protezione in plexiglass atti ad evitare un contatto diretto degli impiegati con il pubblico; è stata inoltre disposta la prenotazione obbligatoria per l'erogazione dei servizi alla cittadinanza. La situazione determinata dall'emergenza epidemiologica da virus COVID-19 ha comportato la necessità di un sostegno finanziario agli enti territoriali, anche in relazione alla perdita di gettito da entrate proprie, la cui rendicontazione è definitivamente chiusa a seguito del Decreto 8 febbraio 2024 "Verifica a consuntivo della perdita di gettito e dell'andamento delle spese connesse all'emergenza epidemiologica COVID-19"

UNIONE TERRE DI PIANURA

Dal 2015 il Comune di Malalbergo ha aderito all'Unione Terre di Pianura già in essere tra i Comuni di Baricella, Budrio, Granarolo dell'Emilia e Minerbio. Successivamente è entrato a far parte dell'Unione anche il Comune di Castenaso. Dal 1 gennaio 2021 i Comuni di Budrio e Castenaso hanno chiuso il rapporto con l'Unione Terre di Pianura, pertanto ad oggi l'Unione è costituita dai seguenti Comuni: Baricella, Granarolo, Malalbergo e Minerbio.

Al 01/01/2019 il Comune di Malalbergo, risultavano conferiti all'Unione Terre di Pianura, i seguenti compiti e funzioni:

- Gestione unificata ufficio appalti, contratti, forniture di beni e di servizi, acquisti;
- Servizio Informatico Associato nell'ambito del settore gestione unificata dei servizi informativi;
- Protezione civile;
- Servizio personale e gestione dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance;
- Convenzione quadro per forme di collaborazione occasionale tra i comuni aderenti all'Unione Terre di Pianura;
- Sportello unico telematico delle attività produttive, comprensiva delle attività produttive/terziarie e di quelle relative all'agricoltura;
- Trasparenza e prevenzione alla corruzione e dei controlli interni;
- Convenzione regolante i rapporti per il coordinamento pedagogico sovracomunale per la qualificazione dei servizi all'infanzia – anni scolastici 2017/2018 – 2018/2019 – 2019/2020 – 2020-2021;
- Collaborazione sulle attività di adeguamento al Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali (GDPR);
- Accordo territoriale per la formazione, l'adozione e l'approvazione del Piano Urbanistico Generale (PUG), ai sensi degli artt. 30 e 58 della l.r. 24/2017.
- Materia sismica;

Dal 2021 sono state conferite le seguenti funzioni:

- C.C. n.23 del 23/07/2020 "Approvazione convenzione tra l'Unione dei Comuni Terre di Pianura e i comuni di Baricella, Minerbio, Castenaso, Malalbergo, Budrio e Granarolo dell'Emilia per la costituzione dell'Ufficio di Piano ai sensi dell'art. 55 della L.R. Emilia-romagna 21 dicembre 2017, n. 24 s.m.i."



- C.C. n.9 del 24/03/2021 "Approvazione dello schema di convenzione tra i comuni di Baricella, Granarolo dell'Emilia, Malalbergo, Minerbio e l'Unione dei comuni Terre di Pianura per il conferimento delle funzioni inerenti i servizi educativi e scolastici a far data dal 01/06/2021"
- C.C. n.10 del 24/03/2021 "Approvazione dello schema di convenzione tra i comuni di Baricella, Granarolo dell'Emilia, Malalbergo, Minerbio e l'Unione dei comuni Terre di Pianura per il conferimento della funzione servizi sociale (d.l. 78/2010, art. 14, comma 27, lett. g, art. 7, comma 3, l.r. 21/2012 e s.m.i.,) a far data dal 01/06/2021"
- C.C. n.11 del 24/03/2021 "Approvazione dello schema di convenzione tra i comuni di Baricella, Granarolo dell'Emilia, Malalbergo, Minerbio e l'Unione dei comuni Terre di Pianura per il conferimento delle funzioni in materia di urbanistica a far data dal 01/04/2021"
- C.C. 29 del 23/12/2022 "Quote di partecipazione ASP Pianura Est- trasferimento ad Unione Terre di Pianura"

Di seguito vengono analizzati i principali servizi dell'Ente. Si allegano in appendice gli indicatori di attività dei settori

SETTORE AFFARI GENERALI - SERVIZI COMUNICAZIONE, CULTURA, SPORT E ASSOCIAZIONI

L'attuale assetto organizzativo del Settore, seguito al trasferimento in Unione Terre di Pianura, nell'anno 2021, dei servizi sociali, scolastici ed educativi, comprende i seguenti servizi: Affari Generali, Istituzionali e Segreteria del Sindaco, URP - Ufficio Relazioni con il Pubblico, Protocollo, Demografici (Anagrafe - Stato Civile – Leva – Elettorale - Statistica), Cimiteriali, Cultura, Pari Opportunità, Sport, Politiche giovanili, Associazionismo, Turismo e Comunicazione.

Le dinamiche demografiche e normative in costante e complessa evoluzione, il passaggio di funzioni trasferite, il cambio della figura apicale per pensionamento del precedente responsabile di Settore e il turn over di personale per dimissioni e pensionamenti, costante nel quinquennio (nel periodo di massima flessione con una riduzione di organico di complessive 3 unità), hanno comportano una costante necessità di aggiornamento e revisione dei procedimenti assegnati al personale impiegato, in particolare di nuova assunzione.

Si rimarca inoltre l'influenza dell'emergenza COVID sull'organizzazione dei Servizi, che nel biennio 2020-2021 ha rappresentato una fase di forte criticità, comportando la revisione sia dei procedimenti amministrativi gestiti in back office che delle modalità di erogazione dei servizi al pubblico, la chiusura temporanea degli Uffici Distaccati con le funzioni di U.R.P. e Servizi Demografici ad Altedo e la sospensione di tutte le attività afferenti la sfera della socialità e delle iniziative in ambito culturale.

Il costante impulso all'incremento delle competenze digitali e alla dematerializzazione ha avuto ricadute sulla maggior parte dei processi di settore, attraverso il consolidamento delle infrastrutture tecnologiche, l'attivazione di servizi in modalità on-line per un rilevante numero di pratiche, l'uso della piattaforma PagoPA con conseguente limitazione della circolazione di denaro contante, l'attivazione dello sportello per il rilascio delle credenziali SPID, l'utilizzo di servizi digitali tramite l'app IO, l'erogazione di servizi on line di gestione delle pratiche demografiche, di certificazione anagrafica, elettorale e di stato civile tramite servizio ANPR-servizi al cittadino, la migrazione di tutte le applicazioni gestionali su piattaforme cloud.

Nell'arco temporale di riferimento l'Ufficio elettorale è stato impegnato in occasione delle seguenti tornate elettorali: Parlamento Europeo 26 maggio 2019, Elezioni regionali 26 gennaio 2020, Referendum Costituzionale 20-21 settembre 2020, Referendum Abrogativi 12 giugno 2022, Elezioni Politiche 25 settembre 2022; nell'anno 2021 è stata inoltre operata la procedura di spostamento dei seggi elettorali dalle aule scolastiche alle palestre comunali, ai fini di garantire la continuità dell'attività didattica.



L'inclusione nel Settore a partire da luglio 2021 dei Servizi Cultura, Pari Opportunità, Sport, Politiche giovanili, Associazionismo, Turismo e Comunicazione ha comportato un rilevante aumento di procedimenti e attività di competenza, nell'organizzazione di eventi, convegni e inaugurazioni pubbliche in occasione di iniziative istituzionali, culturali, artistiche, sportive, solidali, di informazione della cittadinanza, l'organizzazione di mostre e proiezioni cinematografiche, l'affidamento della gestione della Biblioteca Comunale Gloriano Tinarelli e degli impianti sportivi comunali, la gestione dei rapporti con le associazioni di volontariato culturale e sportivo del territorio, il procedimento amministrativo, la comunicazione e la gestione del Cerimoniale relativo al Gemellaggio del Comune di Malalbergo con il Comune di Saint Denis de Pile (Francia).

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Il settore finanziario nel periodo considerato ha beneficiato della stabilità del personale, fattore determinante nel raggiungimento dei risultati ottenuti.

Nel corso del mandato, oltre alle consuete attività amministrative relative alla gestione del bilancio, il settore è stato coinvolto in nuove attività relative a:

- progettazione dell'assetto di bilancio dell'Unione Terre di Pianura ed attività conseguenti per conferimento dei servizi EDUCATIVI E SCOLASTICI, dei servizi SOCIALI e delle funzioni in materia URBANISTICA
- criticità legate all'insorgenza della pandemia Covid 19 ed al caro energia

In merito al primo punto si sottolinea che il settore finanziario del Comune di Malalbergo ha contribuito alla redazione degli atti finanziari relativi al passaggio avvenuto in corso d'anno nel 2021. Dopo l'approvazione delle direttive da parte del Consiglio Comunale si è dovuto procedere inizialmente all'analisi dei bilanci dei quattro comuni, al successivo allineamento con il bilancio dell'Unione in tempi rapidissimi per evitare blocchi di attività al fine di garantire l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'operazione nel suo complesso. Tutto ciò ha richiesto un impegno costante nel monitoraggio dell'evolversi delle necessità formali e sostanziali derivanti dal nuovo assetto.

Queste attività si sono svolte nel perdurare della pandemia che, insieme alla crisi internazionale a causa della guerra in Ucraina, ha caratterizzato gran parte del mandato amministrativo.

Nel corso del mandato, quindi, l'attività gestionale è stata impostata tenendo conto del contesto finanziario di riferimento che ha visto una complessiva conferma dei trasferimenti erariali ai Comuni integrati in misura straordinaria, negli anni interessati dall'emergenza COVID-19 da finanziamenti attribuiti agli Enti dallo Stato a fronte dei minori gettiti di entrata e della maggiori spese sostenute per fronteggiare l'emergenza sanitaria.

La gestione finanziaria si è comunque svolta virtuosamente e nel rispetto degli equilibri di bilancio certificati nei vari rendiconti approvati: la chiusura in avanzo ha consentito di effettuare spese di investimento e di abbattere l'indebitamento con effetti positivi in termini di sostenibilità dei bilanci futuri.

Infine nel periodo 2019/2024 decisiva è stata la digitalizzazione:

- Siope+ gestito in totale autonomia senza intermediari
- Sistema di pagamento PagoPa che costituisce ormai il sistema di incasso principale

Raggiungere la standardizzazione dei flussi finanziari, costituisce uno dei principali risultati attesi a tutti i livelli di governo e rappresenta una delle criticità che impegnano maggiormente le risorse interne a causa delle complesse attività necessarie ad implementare i sistemi informatici sempre in evoluzione

Entrate e tributi

Durante gli anni del mandato l'assetto della finanza locale comunale è notevolmente mutato.



2020 - Nuova IMU: viene abrogata la TASI le cui aliquote si sommano a quelle della vecchia IMU. Le aliquote non subiscono modifiche oltre alla semplice somma dei due precedenti prelievi, lasciando il gettito complessivo invariato

2021 - CANONE UNICO PATRIMONIALE: il nuovo canone sostituisce il Canone di Occupazione di Spazi e Aree Pubbliche, l'Imposta Comunale sulla Pubblicità, i Diritti sulle Pubbliche Affissioni e la tariffa temporanea dei rifiuti sui mercati. Le nuove tariffe sono fissate in continuità ai precedenti prelievi

2024 - modifica dello Statuto del Contribuente

Infine molto impegnativo per il Comune è l'intervento di ARERA nella gestione dei rifiuti: si vedano le numerose delibere tra cui introduzione del Metodo tariffario Rifiuti (MTR) che ha previsto la modifica del metodo di elaborazione del Piano Economico Finanziario e la revisione del regolamento

Nel corso del mandato si è proseguita l'attività di accertamento sia per la tassa rifiuti sia per IMU. L'attività è stata svolta prevalentemente all'interno, con parziali ed irrilevanti collaborazioni esterne limitate ad alcune fattispecie di recupero, ed ha dato risultati importanti nella formazione degli avanzi di amministrazione.

Un elemento di criticità che permane, complice anche la normativa statale, riguarda la difficoltà dell'Ente di incasso delle proprie entrate. Negli ultimi anni, anche a causa della pandemia e crisi energetica, si è registrata una forte difficoltà da parte dell'Ente ad incassare le partite attive. Si è fatto fronte a tale criticità affiancando ad ADER il ricorso alla convenzione Intercenter Riscossione coattiva. L'effetto combinato comporta impiego di risorse in termini di ore lavoro notevole, con un ritorno accettabile in termini di incasso. Va sottolineata la necessità di monitorare costantemente le partite arretrate, sollecitando e cercando di mettere tempestivamente a ruolo coattivo le somme arretrate e proponendo ai contribuenti rateizzazioni e piani di rientro dal debito.

SETTORE SVILUPPO E GESTIONE DEL TERRITORIO

Il contesto all'interno del quale opera il Servizio è caratterizzato da una evoluzione sempre più ampia e poco prevedibile di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, dovuti essenzialmente all'ampio patrimonio, da gestire e mantenere.

Durante il mandato vi è stato un importante avvicendamento del personale che ha ora raggiunto una stabilità permettendo la revisione dei procedimenti assegnati al personale impiegato. Per far fronte ai numerosi interventi straordinari il settore è affiancato da professionisti esterni in particolare per le attività di progettazione, direzione lavori e coordinamento della sicurezza. Dal punto di vista del quadro normativo di riferimento, il Settore opera in un contesto dinamico ed in continua evoluzione, che richiede un costante sforzo di aggiornamento alle nuove normative, in ultimo l'approvazione del nuovo codice degli appalti D.Lgs.36/2023

Nonostante nel quinquennio siano venuti a mancare sostanziosi introiti derivati dagli oneri di urbanizzazione, comunque in ripresa nel 2023, nel settore lavori pubblici sono stati realizzati interventi significativi per garantire e migliorare la sicurezza stradale, sulle scuole e nel verde pubblico, con risorse proprie e con risorse economiche derivanti da finanziamenti pubblici.

Si allegano i principali indicatori e l'elenco dei lavori pubblici.

SETTORE POLIZIA LOCALE (CONVENZIONE DI COMUNI)

Nel Settore della Polizia Locale, nel corso del quinquennio di mandato amministrativo, si è dovuto fare fronte ad alcune criticità:

- la scarsità di risorse di personale, dovuto ad un avvicendamento frequente di operatori (mobilità tra enti, cessazioni);
- la pandemia, poiché la Polizia Locale è stato uno dei settori maggiormente coinvolti nella gestione dell'emergenza, il personale è stato sempre in servizio, non potendo usufruire dello Smart working, ha vigilato sul rispetto delle prescrizioni e sulla tutela della cittadinanza anche quando i sistemi di protezione non erano facilmente reperibili.



- la forte spinta verso la digitalizzazione;
- il trasferimento dei tre Comandi di polizia (Baricella, Malalbergo e Minerbio) nella sede Unica a Baricella in via Roma 31;

La scarsità di risorse e la pandemia sono state affrontate, gestite e risolte, attraverso l'impiego congiunto del personale dei tre Comuni. Potere contare sul personale di tutti gli enti associati, ha permesso di fronteggiare le carenze e le problematiche che si sono realizzate indistintamente in un comune o nell'altro.

Il controllo del territorio, la sicurezza della circolazione e la sicurezza urbana sono state al centro dell'attività.

La forte spinta verso la digitalizzazione è stata affrontata con la formazione del personale e con l'impiego di professionalità interne alla Polizia Locale che hanno formazione specifica in campo digitale, giuridico, economico, e che si sono dimostrate risorse preziose.

- il trasferimento dei tre Comandi nella sede unica, è stato fortemente richiesto dal personale, ma ha comportato a fine 2022, un forte impegno in termini di tempo, adattamento, riorganizzazione.

Già dai primi mesi di insediamento nel comando unico, è stato possibile raggiungere obiettivi di efficienza, mai raggiunti in precedenza, sia dal punto di vista della presenza sul territorio; mediamente operano due pattuglie nei turni mattino e pomeriggio e la sera operano una o due pattuglie ogni servizio.

Inoltre è stato possibile costituire nuclei specializzati di operatori, al fine di dare risposte più immediate ed efficaci ai bisogni dei territori dei Comuni aderenti.

Sono stati effettuati controlli sull'attività edilizia, controlli commerciali che hanno portato all'adozione di provvedimenti sanzionatori e sospensivi di alcune attività abusive. Molto impegno è stato profuso per la lotta agli abbandoni di rifiuti, i controlli sono stati effettuati direttamente, mediante l'ausilio di telecamere e stipulando convenzioni con associazioni ODV abilitate ad effettuare accertamenti in materia ambientale. La tutela della legalità, la sicurezza urbana e la collaborazione con le forze di Polizia presenti sul territorio sono valori che stanno a cuore a tutte le amministrazioni comunali associate, per questo motivo è stato implementato il numero di telecamere di videosorveglianza e realizzata una centrale unica di videosorveglianza per tutti e tre i Comuni; un punto di riferimento per tutte le forze di polizia che utilizzano le immagini dei varchi dotati di telecamere lettura targa come strumenti di ausilio alle indagini polizia giudiziaria e che hanno portato a deferire all'autorità giudiziaria diversi soggetti e all'arresto di altri.

L'unificazione della Polizia Locale ha permesso di creare un nucleo di pronto intervento con elevata professionalità anche in materia di infortunistica stradale. L'attività sanzionatoria effettuata direttamente dagli operatori è aumentata notevolmente durante il 2023 (primo anno di attività nella sede unica), grazie ad una riduzione dei tempi inerti che si creavano avendo tre sedi differenti e grazie alla centralizzazione e gestione digitale del back office. Fiore all'occhiello della nuova organizzazione è stata la creazione di un nucleo specializzato sul controllo dell'autotrasporto. Grazie alla competenza specifica di alcuni operatori, che hanno effettuato tutoraggio verso i colleghi, sono stati intensificati i controlli sull'autotrasporto, quest'ultimo è stato oggetto di specifiche attività che hanno portato ad una diminuzione dei transiti irregolari, soprattutto per quanto riguarda il sovraccarico ad un maggior rispetto dei tempi di guida e ad un uso più corretto del cronotachigrafo.

L'innovazione tecnologica e la digitalizzazione hanno portato, assieme ad una riorganizzazione globale della gestione delle attività interne ed esterne, ad un sistema efficiente ed efficace di polizia locale che ha permesso di ottenere grandi risultati.

In tale contesto, importante è stato il contributo fornito dagli operatori della Polizia Locale che hanno partecipato al processo di innovazione, che nel quinquennio si è realizzato con convinzione e condivisione degli obiettivi stabiliti dall'Amministrazione.

SERVIZI WELFARE (UNIONE)

I Comuni di Baricella, Granarolo dell'Emilia, Malalbergo e Minerbio hanno conferito dal 01/06/2021 i Servizi Sociali, Educativi e Scolastici all'Unione Terre di Pianura. Si è reso, di conseguenza, necessario costruire una comunità professionale in grado di rispondere in maniera sempre più adeguata ai bisogni della cittadinanza e creare degli strumenti di lavoro che avvicinino sempre di più le istituzioni al cittadino. L'obiettivo che ci si pone



con l'Unione è quello di realizzare progressivamente delle economie di scala e, soprattutto, assicurare risparmi di spesa attraverso delle specifiche misure di razionalizzazione organizzativa e programmazione dei fabbisogni, attuando la semplificazione dei livelli istituzionali che operano sul territorio, perseguendo l'efficienza e l'economicità; erogando servizi adeguati e di qualità ai cittadini. Il quinquennio 2019-2023 è stato caratterizzato inoltre dall'emergenza epidemiologica causata dal Covid19, al quale hanno dovuto far fronte sia i servizi scolastici che i servizi sociali, rimodulando l'offerta fornita ai cittadini proprio per mantenere l'assistenza agli stessi.

SETTORE INNOVAZIONE TECNOLOGICA E SIA (UNIONE)

Nell'ambito dei 5 anni in considerazione, l'Amministrazione comunale, si è impegnata in modo significativo nel potenziamento delle procedure di digitalizzazione e dematerializzazione, puntando, tra i vari obiettivi, sia ad un potenziamento delle dotazioni informatiche sia ad un incremento della copertura Wi-Fi.

- Si è provveduto ad estendere la copertura wi-fi di Palazzo Marescalchi e dell'edificio Municipale.
- Tutti i servizi online sono stati resi accessibili tramite SPID
- 13 servizi comunali disponibili su APP IO
- 45 servizi di pagamento effettuabili col sistema di pagamento PagoPA

Dal punto di vista della sicurezza è stata potenziata la conformità alle "Misure minime per la sicurezza ICT delle Pubbliche amministrazioni" di AGID.

Circa 365 mila € per la digitalizzazione dei servizi comunali. È la cifra che si è aggiudicata il Comune di Malalbergo, tramite il Settore Innovazione Tecnologica, sui bandi di finanziamento previsti nell'ambito del PNRR linea M1C1, così come meglio dettagliato in seguito:

PROGETTO	MIS	COM	INV	MIS	ENTE	IMPORTO
Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" Comuni Aprile 2022	1	1	1.4	1.4.1	UNIONE EUROPEA	155.234,00 €
Avviso Investimento 1.2 "Abilitazione al cloud per le PA Locali" Comuni Aprile 2022	1	1	1.2		UNIONE EUROPEA	121.992,00 €
Avviso Misura 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE" Comuni Aprile 2022	1	1	1.4	1.4.4	UNIONE EUROPEA	14.000,00 €
Avviso Misura 1.4.5 "Piattaforma Notifiche Digitali" Comuni (Settembre 2022)	1	1	1.4	1.4.5	UNIONE EUROPEA	32.589,00 €
Avviso Misura 1.4.3 "Adozione app IO" Comuni Settembre 2022	1	1	1.4	1.4.3	UNIONE EUROPEA	4.459,00 €
Avviso Misura 1.4.3 "Adozione piattaforma pagoPA" Comuni Settembre 2022	1	1	1.4	1.4.3	UNIONE EUROPEA	17.140,00 €
Avviso Misura 1.3.1 "Piattaforma Digitale Nazionale Dati" Comuni Ottobre 2022	1	1	1.3	1.3.1	UNIONE EUROPEA	20.344,00 €
TOTALE						365.758,00 €

Gli interventi finanziati mirano alla migrazione in cloud degli applicativi di Protocollo, Atti, Servizi Finanziari e Servizi Demografici, al miglioramento del sito internet istituzionale e alla predisposizione di una piattaforma per i servizi online offerti a cittadini e imprese, all'avvio della trasmissione delle notifiche mediante l'apposita Piattaforma Nazionale, oltre all'estensione dell'interoperabilità mediante la Piattaforma Digitale Nazionale dei Dati



SETTORE SUAP (UNIONE)

Lo Sportello unico per le attività produttive (SUAP) è uno strumento di semplificazione amministrativa che utilizza a sua volta altri strumenti di semplificazione amministrativa (Conferenza dei Servizi, SCIA, silenzio assenso, ecc) al fine di snellire i rapporti tra Pubblica Amministrazione ed utenza. Esso è identificato, infatti, come unico punto di accesso per il richiedente in relazione a tutte le vicende amministrative relative agli impianti produttivi ed all'avvio, modifica e cessazione dell'attività di impresa. I recenti aggiornamenti normativi, compresi tra il 2019 e il 2024, che portano verso la digitalizzazione e informatizzazione della Pubblica Amministrazione, hanno reso necessaria una riorganizzazione delle procedure finalizzate alla gestione ottimale dei procedimenti amministrativi riguardanti le attività produttive, conformemente alle disposizioni del DPR 160/2010 e s.m.i.

In virtù delle modifiche normative, il SUAP:

- Al fine di rendere i servizi offerti chiari, accessibili e trasparenti, ha redatto la Carta dei Servizi che è lo strumento attraverso il quale il SUAP si impegna, tra le altre cose, a garantire la tempestività e l'efficienza della prestazione. La Carta dei Servizi è stata approvata dalla Giunta dell'Unione Terre di Pianura.
- Ha redatto un vademecum, condiviso gli uffici coinvolti nei procedimenti, e un regolamento per lo svolgimento di pubblici spettacoli, manifestazioni temporanee e per la vigilanza sui luoghi di pubblico spettacolo, tutt'ora in corso di approvazione.
- Ha redatto il Regolamento dei mercatini con hobbisti e ha rilasciato per il Comune di Malalbergo n. 5 tesserini da hobbista. Il regolamento è in vigore dal 29/04/2022.
- Ha aggiornato il Regolamento per il commercio su aree pubbliche che è tutt'ora in corso di approvazione.

Nel quinquennio in esame, il SUAP ha:

- concluso 1293 procedimenti ordinari relativi ad avvio, modifica, cessazione, subingresso di attività produttive, con una media di circa 1000 protocolli annui
- realizzato, in collaborazione con l'Amministrazione Comunale, la modifica dell'area mercatale di Altedo al fine di uniformare le dimensioni e i settori merceologici dei posteggi istituiti e concessionati;
- gestito l'istituzione, in collaborazione con l'Amministrazione Comunale, prima in via sperimentale e poi in forma permanente, di un posteggio isolato nella frazione di Pegola;
- ha gestito, in collaborazione con l'Amministrazione Comunale, i procedimenti di 93 manifestazioni temporanee.

7. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL):

indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato: zero

L'ente nel periodo dal 2019 al 2023 **non risulta deficitario** secondo i parametri obiettivo che indicano deficit.



PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA

SVOLTE DURANTE IL MANDATO

L'attività si è svolta al fine di adeguamenti tecnico amministrativi dei vari Regolamenti o in esecuzione e provvedimenti legislativi che prevedevano l'adozione dei relativi Regolamenti applicativi delle norme. Di seguito si elencano i principali provvedimenti adottati

1. ATTIVITÀ NORMATIVA:

Dal 2019 sono stati adottati i seguenti Regolamenti di Giunta:

- 1) Delibera n. 69 del 16/05/2019 "Approvazione del regolamento relativo ai criteri per l'istituzione e graduazione delle posizioni organizzative del Comune di Malalbergo"
- 2) Delibera n. 77 del 20/06/2019 "Modifica al regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi"
- 3) Delibera n. 86 del 25/07/2019 "Approvazione regolamento recante "Disciplina del trattamento economico accessorio del personale coinvolto nel raggiungimento degli obiettivi di recupero evasione IMU e TARI, ai sensi dell'articolo 1, comma 1091 della legge 30 dicembre 2018, n. 145"
- 4) Delibera n. 18 del 01/04/2022 "Regolamento per lo svolgimento in modalità telematica della giunta comunale - approvazione."
- 5) Delibera n. 124 del 28/12/2023 "Approvazione regolamento sull'erogazione della previdenza integrativa della polizia locale relativo al fondo di previdenza complementare Perseo-Sirio ai sensi dell'art. 208 codice della strada"

Dal 2019 sono stati adottati i seguenti Regolamenti di Consiglio:

- 1) Delibera n. 9 del 28/03/2019 "Variante al R.U.E. (regolamento urbanistico edilizio) n. 9/2018 per modifiche normative (ai sensi dell'art. 33 l.r. 20/2000 e s.m.i.); approvazione."
- 2) Delibera n. 13 del 04/04/2019 "Adeguamento del regolamento comunale per l'effettuazione della raccolta e dello smaltimento dei rifiuti solidi urbani e assimilati con il regolamento ATERSIR per l'attività di vigilanza in materia di raccolta e conferimento dei rifiuti"
- 3) Delibera n. 15 del 04/04/2019 "Approvazione regolamento metropolitano case famiglia."
- 4) Delibera n. 54 del 19/12/2019 " Variante al R.U.E. (regolamento urbanistico edilizio) n. 10/2019 per modifiche normative (ai sensi dell'art. 33 l.r. 20/2000 e s.m.i.); adozione"
- 5) Delibera n. 4 del 27/02/2020 "Regolamento per l'istituzione e la disciplina del registro delle dichiarazioni anticipate di trattamento (DAT) (art. 4, legge 22 dicembre 2017, n. 219; d.m. 10 dicembre 2019, n. 168)"
- 6) Delibera n. 14 del 07/05/2020 "Variante al R.U.E. (regolamento urbanistico edilizio) n. 10/2019 per modifiche normative (ai sensi dell'art. 33 l.r. 20/2000 e s.m.i.); approvazione"
- 7) Delibera n. 17 del 23/07/2020 "Modifiche al regolamento per l'applicazione della tassa rifiuti (TARI)"
- 8) Delibera n. 19 del 23/07/2020 "Approvazione regolamento IMU (l.160/2019 art.1 commi 738 e seguenti)"



- 9) Delibera n. 21 del 23/07/2020 "Approvazione nuovo regolamento generale delle entrate"
- 10) Delibera n. 26 del 03/09/2020 "Approvazione regolamento per l'accesso, la conduzione e la gestione di terreni adibiti ad orti sociali"
- 11) Delibera n. 31 del 12/11/2020 "Approvazione regolamento per l'accesso, l'organizzazione e la fruizione dei servizi scolastici ed integrativi extra scolastici"
- 12) Delibera n. 32 del 12/11/2020 "Approvazione regolamento per la disciplina del trasporto sociale"
- 13) Delibera n. 47 del 23/12/2020 "Approvazione nuovo regolamento comunale sulla videosorveglianza"
- 14) Delibera n. 48 del 23/12/2020 "Approvazione del "regolamento comunale per la tutela del benessere degli animali"
- 15) Delibera n. 8 del 24/03/2021 "Approvazione regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale"
- 16) Delibera n. 24 del 30/06/2021 "Modifiche al regolamento per l'applicazione della tassa rifiuti (TARI)"
- 17) Delibera n. 11 del 27/04/2022 "Modifiche al regolamento dell'addizionale comunale all'IRPEF"
- 18) Delibera n. 12 del 27/04/2022 "Regolamento per lo svolgimento in modalità telematica del consiglio comunale - approvazione."
- 19) Delibera n. 14 del 31/05/2022 "Modifiche ed integrazioni al regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale"
- 20) Delibera n. 15 del 31/05/2022 "Determinazione delle tariffe anno 2022 del servizio gestione rifiuti (TARI) e definizione dello schema regolatorio previsto dal TQRIF (t.u. regolamentazione qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani)"
- 21) Delibera n. 35 del 23/12/2022 "Modifiche al regolamento per l'applicazione della tassa rifiuti (TARI)"
- 22) Delibera n. 18 del 28/06/2023 "Approvazione modifica dell'art. 15 del regolamento per l'affidamento in gestione degli impianti sportivi comunali."
- 23) Delibera n. 38 del 20/12/2023 "Modifiche al regolamento di contabilità"
- 24) Delibera n. 2 del 30/01/2024 "Approvazione nuovo regolamento comunale sul compostaggio domestico e modifica del regolamento per l'applicazione della tassa sui rifiuti (TARI)"

2. ATTIVITÀ TRIBUTARIA.

2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

2.1.1. ICI/IMU indicare le principali aliquote applicate

Aliquote ICI/IMU	2019	2020	2021	2022	2023	2024
abitazione principale	4,00‰	4,00‰	4,00‰	4,00‰	4,00‰	4,00‰
Detrazione abitazione principale	200	200	200	200	200	200
Altri immobili	10,60‰	10,60‰	10,60‰	10,60‰	10,60‰	10,60‰
Aree edificabili	9,50‰	9,50‰	9,50‰	9,50‰	9,50‰	9,50‰
Terreni agricoli	9,50‰	9,50‰	9,50‰	9,50‰	9,50‰	9,50‰
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	Tasi 1,00‰	1,00‰	1,00‰	1,00‰	1,00‰	1,00‰



2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Aliquota massima	Scaglioni	Scaglioni	Scaglioni	Scaglioni	Scaglioni	Scaglioni
Fascia esenzione	0-10.000,00	0-10.000,00	0-10.000,00	0-10.000,00	0-10.000,00	0-10.000,00
Differenziazione aliquote	-	-	-	-	-	-

Dal 2019 al 2021 le aliquote applicate sono le seguenti:

Aliquota	Fascia di applicazione
0	Esenzione per reddito complessivo non superiore a € 10.000, se il reddito supera la soglia di € 10.000 l'addizionale è dovuta sull'intero reddito imponibile.
0,75	Applicabile a scaglione di reddito fino a euro 15.000,00
0,77	Applicabile a scaglione di reddito da euro 15.000,01 fino a euro 28.000,00
0,78	Applicabile a scaglione di reddito da euro 28.000,01 fino a euro 55.000,00
0,79	Applicabile a scaglione di reddito da euro 55.000,01 fino a euro 75.000,00
0,80	Applicabile a scaglione di reddito oltre euro 75.000,00

Dal 2022 le aliquote applicate sono le seguenti:

Aliquota	Fascia di applicazione
0	Esenzione per reddito complessivo non superiore a € 10.000, se il reddito supera la soglia di € 10.000 l'addizionale è dovuta sull'intero reddito imponibile.
0,75	Applicabile a scaglione di reddito fino a euro 15.000,00
0,77	Applicabile a scaglione di reddito da euro 15.000,01 fino a euro 28.000,00
0,78	Applicabile a scaglione di reddito da euro 28.000,01 fino a euro 50.000,00
0,80	Applicabile a scaglione di reddito oltre euro 50.000,00

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	ordinaria	ordinaria	ordinaria	ordinaria	ordinaria
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	115,91	116,53	112,96* netto covid	124,09	125,35



3. ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni.

Il sistema dei controlli interni, già presente nell'art. 147 del Testo Unico 267/2000 e modificato con il D.L. 174/2012 citato, è stato disciplinato con il relativo Regolamento approvato dal Consiglio Comunale con atto n. 9 del 15/02/2013 e modificato con delibera di Consiglio Comunale n.31 del 30/06/2016.

Il Comune di Malalbergo istituisce il sistema dei controlli interni articolato in:

- a) controllo di regolarità amministrativa e contabile: finalizzato a garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- b) controllo di gestione: finalizzato a verificare l'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati;
- c) controllo di adeguatezza e congruità: finalizzato a valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, programmi ed altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra risultati conseguiti e obiettivi predefiniti;
- d) controllo degli equilibri finanziari: finalizzato a realizzare o garantire il costante controllo degli equilibri finanziari di competenza, residui e di cassa e volto anche alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno;
- g) controllo delle performance del personale: finalizzato a valutare le prestazioni del personale dipendente.

3.1.1 Controllo preventivo di regolarità amministrativa

La verifica di regolarità amministrativa è la forma di controllo tradizionale per garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa nel rispetto dei principi di legittimità ed imparzialità previsti dalla Legge 241/90.

Il controllo di regolarità amministrativa viene svolto in via preventiva dai Responsabili di Settore nella predisposizione ed adozione degli atti di propria competenza e si sostanzia rispettivamente nella sottoscrizione degli atti amministrativi (ivi compresi gli atti di assunzione di impegno di spesa denominati determinazioni) e nell'apposizione dei pareri tecnici sugli atti deliberativi di Giunta e Consiglio Comunale.

I Responsabili di settore rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi. Ove la Giunta o il Consiglio intendano discostarsi dai pareri espressi, devono darne adeguata motivazione nel testo della deliberazione. Nel caso in cui l'ente non abbia i Responsabili dei Servizi il parere è espresso dal Segretario secondo le sue competenze;

Il controllo preventivo di regolarità amministrativa con riferimento alle deliberazioni di Giunta e Consiglio viene svolto, inoltre, dal Segretario Comunale il quale, ai sensi dell'art. 97 del T.U. 267/2000, è già chiamato a svolgere "compiti di collaborazione e funzioni di assistenza giuridico - amministrativa nei confronti degli Organi dell'Ente in ordine alla conformità dell'azione Amministrativa alle Leggi allo statuto ed ai regolamenti".

3.1.2 Controllo preventivo di regolarità contabile

Ai controlli di regolarità contabile provvede il Responsabile del Servizio Finanziario e l'Organo di Revisione, rispettando, in quanto applicabili, i principi generali della revisione aziendale asseverati dagli organi e colleghi professionali operanti nel settore.

Il Responsabile del Servizio Finanziario certifica la regolarità contabile dell'azione amministrativa attraverso gli strumenti del visto e del parere di regolarità contabile e attraverso il controllo costante e concomitante degli equilibri generali di bilancio.

L'Organo di Revisione, istituito ai sensi dell'articolo 234 del testo unico degli enti locali, vigila sulla regolarità contabile e finanziaria della gestione dell'Ente, riferendo immediatamente al Consiglio le gravi irregolarità di gestione eventualmente rilevate. Effettua inoltre verifiche sullo stato di attuazione dei programmi e sugli equilibri di bilancio. Non sono state individuate irregolarità nel periodo 2019/2023.



3.1.3 Controllo successivo di regolarità amministrativa

Con Delibera di Consiglio Comunale n.47 del 27/10/2016 è stata approvata la convenzione per il conferimento all'Unione Terre di Pianura della funzione della trasparenza e prevenzione alla corruzione e dei controlli interni da parte dei comuni di Baricella, Budrio, Castenaso, Granarolo dell'Emilia, Minerbio e Malalbergo.

Sono soggetti a controllo le determinazioni, i contratti e gli altri atti amministrativi in generale, scelti secondo una selezione casuale secondo motivate tecniche di campionamento.

Il controllo avviene sulla base di un apposito programma nell'ambito del quale vengono definite le tecniche di campionamento e le tempistiche.

3.1.4 Controllo di gestione e controllo di adeguatezza

L'esercizio del controllo di gestione è una funzione a carattere continuativo e compete a ciascun Responsabile di Settore con il coordinamento del Segretario Comunale ed il supporto del settore finanziario, in riferimento alle attività organizzative e gestionali di propria competenza e agli obiettivi assegnati in sede di approvazione del P.E.G./PIAO

Il sistema dei rapporti di gestione ed il controllo di adeguatezza si compongono delle sintesi di dati contabili e non, che vengono elaborati dai Responsabili di settore coordinati dal Segretario Comunale con il supporto del settore finanziario.

Sono strumenti della funzione di controllo di gestione e del controllo di adeguatezza:

Nella fase preventiva:

- il Piano Esecutivo di Gestione (PEG), integrato con il Piano Performance,

Nella fase di monitoraggio intermedio:

- il Referto di monitoraggio semestrale dell'ente,

Nella fase di monitoraggio intermedio:

- il Referto di monitoraggio semestrale dell'ente,

Nella fase successiva/finale:

- la Rendicontazione di PEG/ Relazione sulla Performance,

Il controllo di gestione utilizza per il suo funzionamento:

- a. Le risultanze della contabilità finanziaria;
- b. Le risultanze della contabilità economico-patrimoniale (generale ed analitica),
- c. Dati contabili ed extracontabili anche tramite l'individuazione di adeguati indicatori.

Inoltre nel DUP viene monitorato e aggiornato lo stato di avanzamento degli obiettivi strategici individuati nel programma di mandato.

E' stato implementato il portale di Amministrazione Trasparente, nel quale sono reperibili le informazioni previste dal D.lgs 33/2013.

3.1.5 Controllo degli equilibri finanziari

Il controllo sugli equilibri finanziari è svolto, sotto la direzione e il coordinamento del Responsabile del Servizio Finanziario e mediante la vigilanza del Collegio dei Revisori dei Conti; il monitoraggio degli indicatori economico-finanziari e dei flussi di cassa viene effettuato con il coinvolgimento del Segretario Comunale e dei Responsabili di Settore, ciascuno per gli ambiti di propria competenza. Tale monitoraggio trova esplicitazione con particolare riferimento alle fasi di salvaguardia e di eventuali variazioni al bilancio di previsione.

Il controllo sugli equilibri finanziari implica anche la valutazione degli effetti che si determinano per il bilancio finanziario dell'Ente, in relazione all'andamento economico finanziario degli organismi gestionali esterni.

Il controllo sugli equilibri finanziari è disciplinato altresì nel regolamento di contabilità dell'ente nel rispetto delle disposizioni dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali e delle norme che regolano il concorso degli enti locali alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica, nonché delle norme di attuazione dell'art.81 della Costituzione.



3.1.6. Valutazione delle performance:

L'Ente è dotato di un sistema di misurazione e valutazione della performance, approvato in coerenza ed attuazione delle disposizioni contenute nel D.lgs. n. 150/2009 con atti dell'Unione Terre di Pianura:

- Deliberazione della Giunta dell'Unione n. 31 del 20/05/2019
- Deliberazione della Giunta dell'Unione n. 52 del 10/09/2018
- Deliberazione della Giunta dell'Unione n. 51 del 28/12/2017
- Deliberazione della Giunta dell'Unione n. 10 del 20/02/2017
- Deliberazione della Giunta dell'Unione n. 27 del 11/05/2015

Con Delibera della Giunta Comunale n. 69 del 16/05/2019 "Approvazione del regolamento relativo ai criteri per l'istituzione e graduazione delle posizioni organizzative del Comune di Malalbergo" e successive Delibere di Giunta Comunale n.34 del 01/04/2020 e n.97 del 12/10/2020 sono state modificate le nuove schede di valutazione ad integrazione dell'attuale sistema di valutazione della performance individuale dei Responsabili contenenti la nuova metodologia permanente di valutazione per i Responsabili

Come previsto dal Sistema di misurazione valutazione, la performance individuale dei Responsabili apicali è collegata:

- al grado di conseguimento degli obiettivi assegnati;
- alle competenze operative (in termini di orientamento al risultato e alla qualità del servizio, pianificazione operativa, presa di decisione);
- alla guida ai collaboratori;
- alla professionalità (in termini di competenze tecniche e professionali, sviluppo e applicazione delle conoscenze);
- alla capacità di relazione (in termini di collaborazione all'interno dell'ufficio e disponibilità alle relazioni interpersonali);
- all'efficacia personale (in termini di motivazione, flessibilità, disponibilità al cambiamento e all'assunzione di nuovi impegni/responsabilità).

La funzione di misurazione e valutazione delle performance è svolta:

- dall'Organismo Indipendente di Valutazione, cui compete la misurazione e valutazione della performance di ciascuna struttura amministrativa nel suo complesso, nonché la proposta di valutazione annuale dei responsabili di Posizione Organizzativa;
- dai responsabili di Posizione Organizzativa cui compete la valutazione del personale loro assegnato.

La rendicontazione degli obiettivi è predisposta dai responsabili apicali e attestata dal Nucleo di valutazione.

La valutazione del personale è svolta dai Responsabili di Servizio ed ha a riferimento i seguenti ambiti di misurazione:

- a) raggiungimento di specifici obiettivi di gruppo o individuali
- b) alla qualità del contributo assicurato alla performance dell'unità organizzativa di appartenenza
- c) alle competenze dimostrate ed ai comportamenti professionali e organizzativi.

La Relazione sulla Performance viene trasmessa all'OIV, unitamente ai dati definitivi della gestione, alla percentuale di raggiungimento dei risultati e la misurazione degli indicatori annuali e pluriennali, a cura dell'Organismo di Valutazione/Segretario Comunale.

Al termine di ogni anno, il Sindaco, sentiti i Titolari delle Posizioni Organizzative, assegna in via definitiva a ciascun dipendente l'indennità di risultato.

Dall'anno 2020 viene adottata specifica delibera:



GC n.44/2021 RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2020
GC n.46/2022 RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2021
GC n.62/2023 RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2022

**3.1.7. Controllo strategico e controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-
quater del TUEL.**

Ente con meno di 15.000 abitanti non soggetto all'adempimento-
si veda **PARTE V - 2. ORGANISMI CONTROLLATI**

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento/ decremento 2023 rispetto al primo anno
TITOLI 1/2/3 ENTRATE CORRENTI	7.361.916,48	7.497.628,89	7.145.592,77	7.633.929,23	7.355.972,28	-0,08%
TITOLO 4 - ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERI- MENTI DI CAPITALE	1.189.673,59	385.704,64	563.497,78	679.413,55	1.264.634,79	+6,30%
TITOLO 5 - RIDUZIONE ATTIVITA' FINANZIARIE	1.640.000,00					-100%
TITOLO 6 - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIO-NI DI PRESTITI	1.640.000,00					-100%
TOTALE	11.831.590,07	7.883.333,53	7.709.090,55	8.313.342,78	8.620.607,07	-27,14%

SPESE (IN EURO)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento/ decremento 2023 rispetto al primo anno
TITOLO I - SPESE CORRENTI	5.866.907,46	5.503.227,03	5.604.162,97	5.820.761,67	5.641.513,95	-3,84%
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	1.543.898,81	807.202,95	1.958.973,71	1.828.464,58	2.599.921,80	+68,40%
TITOLO 3 - SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	1.640.000,00	-	-	-	-	-100%
TITOLO 4 - RIMBORSO DI PRESTITI	463.861,03*	281.399,56*	333.200,19*	270.575,45	356.346,27*	-23,18%*
TOTALE	9.514.667,30	6.591.829,54	7.896.336,87	7.919.801,70	8.597.782,02	-9,64%

* dato comprensivo di estinzione anticipata mutui - SI VEDA SEZIONE INDEBITAMENTO

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento/ decremento 2023 rispetto al primo anno
TITOLO 9 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	913.854,19	807.686,46	865.572,75	974.585,97	1.167.720,97	+27,78%
TITOLO 6 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	913.854,19	807.686,46	865.572,75	974.585,97	1.167.720,97	+27,78%



2. Equilibri di bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE		2019 rendiconto	2020 rendiconto	2021 rendiconto	2022 rendiconto	2023 rendiconto
A) Fondo Pluriennale vincolato per spesa corrente	+	112.233,70	155.593,93	201.467,58	219.610,42	197.936,81
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	-					
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	+	7.361.916,48	7.497.628,89	7.145.592,77	7.633.929,23	7.355.972,28
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	+					
D) Spese titolo I	-	5.866.907,46	5.503.227,03	5.604.162,97	5.820.761,67	5.641.513,95
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	-	155.593,93	201.467,58	219.610,42	197.936,81	224.246,27
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	-			47.091,26	12.645,87	49.213,93
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	-					
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	-	463.861,03	281.399,56	333.200,19	270.575,45	356.346,27
F2) Fondo anticipazioni di liquidità						
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)		987.787,76	1.667.128,65	1.142.995,51	1.551.619,85	1.282.588,67
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	+	377.132,00	200.129,95	543.422,71	350.758,71	225.324,91
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	+					
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	-	23.000,00	20.738,21	112.305,00	98.000,00	
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	+					
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		1.341.919,76	1.846.520,39	1.574.113,22	1.804.378,56	1.507.913,58
Risorse accantonate di parte corrente stanziati nel bilancio dell'esercizio N	-	571.638,00	251.928,00	43.042,00	77.377,00	38.750,00
Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	-	214.276,52	608.442,63	158.432,56	787.314,72	477.807,63
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		556.005,24	986.149,76	1.372.638,66	939.686,84	991.355,95
Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto	-	-271.596,00	-121.068,00	22.191,00	-43.987,78	350.755,00
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		827.601,24	1.107.217,76	1.350.447,66	983.674,62	640.600,95



EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE		2019 rendiconto	2020 rendiconto	2021 rendiconto	2022 rendiconto	2023 rendiconto
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	+	494.900,00	820.130,00	1.093.180,00	1.259.891,00	1.103.885,75
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	+	270.851,40	1.970.242,52	2.186.744,63	1.789.678,05	1.691.532,14
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	+	4.469.673,59	385.704,64	563.497,78	679.413,55	1.264.634,79
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	-					
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	-					
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	-					
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	-					
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	-	1.640.000,00				
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	+	23.000,00	20.738,21	112.305,00	98.000,00	
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	-					
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	-	1.543.898,81	807.202,95	1.958.973,71	1.828.464,58	2.599.921,80
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	-	1.970.242,52	2.186.744,63	1.789.678,05	1.691.532,14	1.259.739,78
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	-					
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	+			47.091,26	12.645,87	49.213,93
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	+					
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1) = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E+E1)		104.283,66	202.867,79	254.166,91	319.631,75	249.605,02
Z/1) Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio N	-					
Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	-	83.703,94	186.805,34	216.168,67	168.347,04	208.554,62
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CAPITALE		20.579,72	16.062,45	37.998,24	151.284,71	41.050,40
Variazione accantonamenti n c/capitale effettuata in sede di rendiconto	-					
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CAPITALE		20.579,72	16.062,45	37.998,24	151.284,71	41.050,40



3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

ANNO 2019:

		Totale
Fondo di cassa al 1° gennaio 2019		2.982.192,48
Riscossioni	(+)	10.510.905,33
Pagamenti	(-)	10.260.352,73
Fondo di cassa al 31 dicembre 2019		3.232.745,08
Residui attivi	(+)	4.932.565,17
Residui passivi	(-)	1.829.758,02
FPV per spese correnti	(-)	155.593,93
FPV per spese in conto capitale	(-)	1.970.242,52
Risultato di amministrazione al 31/12/2019		4.209.715,78

Fondo pluriennale vincolato di entrata	(+)	383.085,10
Totale accertamenti di competenza	(+)	12.745.444,26
Totale impegni di competenza	(-)	10.428.521,49
FPV di spesa	(-)	2.125.836,45
Saldo gestione competenza 2019		574.171,42

ANNO 2020:

Fondo di cassa al 1° gennaio 2020		3.232.745,08
Riscossioni	(+)	8.050.626,61
Pagamenti	(-)	7.343.578,17
Fondo di cassa al 31 dicembre 2020		3.939.793,52
Residui attivi	(+)	5.188.771,91
Residui passivi	(-)	1.697.883,78
FPV per spese correnti	(-)	201.467,58
FPV per spese in conto capitale	(-)	2.186.744,63
Risultato di amministrazione al 31/12/2020		5.042.469,44

Fondo pluriennale vincolato di entrata	(+)	2.125.836,45
Totale accertamenti di competenza	(+)	8.691.019,99
Totale impegni di competenza	(-)	7.399.516,00
FPV di spesa	(-)	2.388.212,21
Saldo gestione competenza 2020		1.029.128,23

ANNO 2021:

Fondo di cassa al 1° gennaio 2021		3.939.793,52
Riscossioni	(+)	8.863.222,74
Pagamenti	(-)	8.966.108,85
Fondo di cassa al 31 dicembre 2021		3.836.907,41
Residui attivi	(+)	4.017.381,49
Residui passivi	(-)	1.385.219,49
FPV per spese correnti	(-)	219.610,42
FPV per spese in conto capitali	(-)	1.789.678,05
Risultato di amministrazione al 31/12/2021		4.459.780,94



Fondo pluriennale vincolato di entrata	(+)	2.388.212,21
Totale accertamenti di competenza	(+)	8.574.663,30
Totale impegni di competenza	(-)	8.761.909,62
FPV di spesa	(-)	2.009.288,47
Saldo gestione competenza 2021		191.677,42

ANNO 2022:

Fondo di cassa al 1° gennaio 2022		3.836.907,41
Riscossioni	(+)	9.025.067,46
Pagamenti	(-)	8.785.817,35
Fondo di cassa al 31 dicembre 2022		4.076.157,52
Residui attivi	(+)	3.639.553,12
Residui passivi	(-)	1.442.147,42
FPV per spese correnti	(-)	197.936,81
FPV per spese in conto capitale	(-)	1.691.532,14
Risultato di amministrazione al 31/12/2022		4.384.094,27

Fondo pluriennale vincolato di entrata	(+)	2.009.288,47
Totale accertamenti di competenza	(+)	9.287.928,75
Totale impegni di competenza	(-)	8.894.387,67
FPV di spesa	(-)	1.889.468,95
Saldo gestione competenza 2022		513.360,60

ANNO 2023:

Fondo di cassa al 1° gennaio 2023		4.076.157,52
Riscossioni	(+)	9.271.747,79
Pagamenti	(-)	9.533.251,54
Fondo di cassa al 31 dicembre 2023		3.814.653,77
Residui attivi	(+)	3.818.530,20
Residui passivi	(-)	1.604.992,16
FPV per spese correnti	(-)	224.246,27
FPV per spese in conto capitale	(-)	1.259.739,78
Risultato di amministrazione al 31/12/2023		4.544.205,76

Fondo pluriennale vincolato di entrata	(+)	1.889.468,95
Totale accertamenti di competenza	(+)	9.788.328,04
Totale impegni di competenza	(-)	9.765.502,99
FPV di spesa	(-)	1.483.986,05
Saldo gestione competenza 2023		428.307,95

Risultato di amministrazione di cui:	2019	2020	2021	2022	2023
Vincolato	449.032,13	1.148.435,44	612.210,65	751.650,70	682.762,74
Destinato investimenti	22.761,15	50.651,43	45.062,77	139.141,48	27.384,56
Parta accantonata	2.588.794,00	2.719.654,00	2.397.789,00	2.370.778,13	2.732.929,00
Libero	1.149.128,50	1.123.728,57	1.404.718,52	1.122.523,96	1.101.129,46
Totale	4.209.715,78	5.042.469,44	4.459.780,94	4.384.094,27	4.544.205,76



4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo cassa al 31 dicembre	3.232.745,08	3.939.793,52	3.836.907,41	4.076.157,52	3.814.653,77
Totale residui attivi finali	5.188.771,91	5.188.771,91	4.017.381,49	3.639.553,12	3.818.530,20
Totale residui passivi finali	1.697.883,78	1.697.883,78	1.385.219,49	1.442.147,42	1.604.992,16
FPV per spese correnti	201.467,58	201.467,58	219.610,42	197.936,81	224.246,27
FPV per spese in conto capitale	2.186.744,63	2.186.744,63	1.789.678,05	1.691.532,14	1.259.739,78
Risultato di amministrazione	4.209.715,78	5.042.469,44	4.459.780,94	4.384.094,27	4.544.205,76
Utilizzo anticipazione di cassa	-	-	-	-	-

5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2019 AVANZO 2018	2020 AVANZO 2019	2021 AVANZO 2020	2022 AVANZO 2021	2023 AVANZO 2022
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	172.941,00	163.665,95	469.493,71	350.758,71	102.181,98
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	494.900,00	820.130,00	1.093.180,00	1.259.891,00	1.153.099,67
Estinzione anticipata di prestiti	204.191,00	36.464,00	73.929,00	0,00	73.929,00
Totale	872.032,00	1.020.259,95	1.636.602,71	1.610.649,71	1.329.210,65

6. Gestione dei residui.

6.1 Totale residui di inizio e fine mandato

ANNO 2019

Residui Attivi

Gestione	Residui iniziali (A)	Residui riscossi (B)	Magg./Min. residui reimp. (C)	Residui da riportare (D)	Percentuale di riporto (E=D/A)	Residui di competenza (F)	Totale Residui da riaccettare (D+F)
TIT. 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	1.019.037,35	154.555,33	-78.362,66	786.119,36	77,14	265.225,37	1.051.344,73
TIT. 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	6.695,46	6.643,95	4.392,78	4.444,29	66,38	16.042,15	20.486,44
TIT. 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	1.521.740,03	179.009,65	-26.554,35	1.316.176,03	86,49	516.347,94	1.832.523,97
GEST. CORRENTE	2.547.472,84	340.208,93	-100.524,23	2.106.739,68	82,70	797.615,46	2.904.355,14
TIT. 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	52.272,21	25.402,69	-107,30	26.762,22	51,20	362.359,73	389.121,95
TIT. 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	158.363,35	155.867,68	0,00	2.495,67	1,58	1.592.221,46	1.594.717,13
TIT. 6 - ACCENSIONE PRESTITI	17.874,65	0,00	0,00	17.874,65	100,00	0,00	17.874,65
GEST. CAPITALE	228.510,21	181.270,37	-107,30	47.132,54	20,63	1.954.581,19	2.001.713,73
TIT. 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	29.364,89	5.053,78	-6.690,17	17.620,94	60,01	8.875,36	26.496,30
TOTALE	2.805.347,94	526.533,08	-107.321,70	2.171.493,16	77,41	2.761.072,01	4.932.565,17

Residui Passivi

Gestione	Residui iniziali (A)	Residui pagati (B)	Magg./Min. residui riacc. (C)	Residui da riportare (D)	Percentuale di riporto (E=D/A)	Residui di competenza (F)	Totale Residui da reimpegnare (D+F)
TIT. 1 - SPESE CORRENTI	1.495.030,06	1.094.624,12	-113.140,87	287.265,07	19,21	1.132.867,61	1.420.132,68
TIT. 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	232.187,40	224.460,78	-2.107,90	5.618,72	2,42	353.095,87	358.714,59
TIT. 3 - INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TIT. 4 - RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TIT. 5 - CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TIT. 7 - SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	54.115,32	32.079,24	-4.494,75	17.541,33	32,41	33.369,42	50.910,75
TOTALE	1.781.332,78	1.351.164,14	-119.743,52	310.425,12	17,43	1.519.332,90	1.829.758,02



COMUNE DI MALALBERGO BOLOGNA

Medaglia al Merito Civile

ANNO 2020

Gestione	Residui iniziali (A)	Residui riscossi (B)	Magg./Min. residui reimp. (C)	Residui da riportare (D)	Percentuale di riporto (E=D/A)	Residui di competenza (F)	Totale Residui da riaccertare (D+F)
TIT. 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	1.051.344,73	91.847,94	-131.885,51	827.611,28	78,72	615.279,51	1.442.890,79
TIT. 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	20.486,44	13.507,63	0,00	6.978,81	34,07	5.087,60	12.066,41
TIT. 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	1.832.523,97	199.880,27	-234.152,70	1.398.491,00	76,32	401.153,74	1.799.644,74
GEST. CORRENTE	2.904.355,14	305.235,84	-366.038,21	2.233.081,09	76,89	1.021.520,85	3.254.601,94
TIT. 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	389.121,95	198.323,78	1.510,33	192.308,50	49,42	165.202,29	357.510,79
TIT. 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	1.594.717,13	42.390,40	0,00	1.552.326,73	97,34	0,00	1.552.326,73
TIT. 6 - ACCENSIONE PRESTITI	17.874,65	0,00	0,00	17.874,65	100,00	0,00	17.874,65
GEST. CAPITALE	2.001.713,73	240.714,18	1.510,33	1.762.509,88	88,05	165.202,29	1.927.712,17
TIT. 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TIT. 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	26.496,30	3.091,81	-19.658,76	3.745,73	14,14	2.712,07	6.457,80
TOTALE	4.932.565,17	549.041,83	-384.186,64	3.999.336,70	81,08	1.189.435,21	5.188.771,91

Gestione	Residui iniziali (A)	Residui pagati (B)	Magg./Min. residui riacc. (C)	Residui da riportare (D)	Percentuale di riporto (E=D/A)	Residui di competenza (F)	Totale Residui da reimpegnare (D+F)
TIT. 1 - SPESE CORRENTI	1.420.132,68	1.007.728,54	-164.502,65	247.901,49	17,46	1.219.347,83	1.467.249,32
TIT. 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	358.714,59	356.316,40	-2.398,19	0,00	0,00	225.933,57	225.933,57
TIT. 3 - INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TIT. 4 - RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TIT. 5 - CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TIT. 7 - SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	50.910,75	29.066,44	-20.911,23	933,08	1,83	3.767,81	4.700,89
TOTALE	1.829.758,02	1.393.111,38	-187.812,07	248.834,57	13,60	1.449.049,21	1.697.883,78

ANNO 2021

Gestione	Residui iniziali (A)	Residui riscossi (B)	Magg./Min. residui reimp. (C)	Residui da riportare (D)	Percentuale di riporto (E=D/A)	Residui di competenza (F)	Totale Residui da riaccertare (D+F)
TIT. 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	1.442.890,79	478.329,49	-377.720,50	586.840,80	40,67	793.233,34	1.380.074,14
TIT. 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	12.066,41	1.320,00	-1,00	10.745,41	89,05	28.386,19	39.131,60
TIT. 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	1.799.644,74	157.454,41	-503.607,73	1.138.582,60	63,27	276.857,68	1.415.440,28
GEST. CORRENTE	3.254.601,94	637.103,90	-881.329,23	1.736.168,81	53,35	1.098.477,21	2.834.646,02
TIT. 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	357.510,79	324.009,04	-1.501,75	32.000,00	8,95	149.724,22	181.724,22
TIT. 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	1.552.326,73	575.193,28	0,00	977.133,45	62,95	0,00	977.133,45
TIT. 6 - ACCENSIONE PRESTITI	17.874,65	0,00	0,00	17.874,65	100,00	0,00	17.874,65
GEST. CAPITALE	1.927.712,17	899.202,32	-1.501,75	1.027.008,10	53,28	149.724,22	1.176.732,32
TIT. 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TIT. 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	6.457,80	2.822,38	0,00	3.635,42	56,30	2.367,73	6.003,15
TOTALE	5.188.771,91	1.539.128,60	-882.830,98	2.766.812,33	53,32	1.250.569,16	4.017.381,49

Gestione	Residui iniziali (A)	Residui pagati (B)	Magg./Min. residui riacc. (C)	Residui da riportare (D)	Percentuale di riporto (E=D/A)	Residui di competenza (F)	Totale Residui da reimpegnare (D+F)
TIT. 1 - SPESE CORRENTI	1.467.249,32	1.071.010,96	-108.356,83	287.881,53	19,62	707.939,93	995.821,46
TIT. 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	225.933,57	220.384,37	-108,23	5.440,97	2,41	354.932,46	360.373,43
TIT. 3 - INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TIT. 4 - RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TIT. 5 - CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TIT. 7 - SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	4.700,89	4.075,23	0,00	625,66	13,31	28.398,94	29.024,60
TOTALE	1.697.883,78	1.295.470,56	-108.465,06	293.948,16	17,31	1.091.271,33	1.385.219,49

ANNO 2022

Gestione	Residui iniziali (A)	Residui riscossi (B)	Magg./Min. residui reimp. (C)	Residui da riportare (D)	Percentuale di riporto (E=D/A)	Residui di competenza (F)	Totale Residui da riaccertare (D+F)
TIT. 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	1.380.074,14	555.656,94	-182.773,45	641.643,75	46,49	547.210,39	1.188.854,14
TIT. 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	39.131,60	32.054,99	-13,42	7.063,19	18,05	21.680,68	28.743,87
TIT. 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	1.415.440,28	171.316,90	-453.453,87	790.669,51	55,86	657.514,36	1.448.183,87
GEST. CORRENTE	2.834.646,02	759.028,83	-636.240,74	1.439.376,45	50,78	1.226.405,43	2.665.781,88
TIT. 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	181.724,22	73.698,76	-78,26	107.947,20	59,40	75.724,77	183.671,97
TIT. 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	977.133,45	226.605,11	-2.495,67	748.032,67	76,55	0,00	748.032,67
TIT. 6 - ACCENSIONE PRESTITI	17.874,65	0,00	-550,65	17.324,00	96,92	0,00	17.324,00
GEST. CAPITALE	1.176.732,32	300.303,87	-3.124,58	873.303,87	74,21	75.724,77	949.028,64
TIT. 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TIT. 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	6.003,15	1.726,36	-1.324,34	2.952,45	49,18	21.790,15	24.742,60
TOTALE	4.017.381,49	1.061.059,06	-640.689,66	2.315.632,77	57,64	1.323.920,35	3.639.553,12

Gestione	Residui iniziali (A)	Residui pagati (B)	Magg./Min. residui riacc. (C)	Residui da riportare (D)	Percentuale di riporto (E=D/A)	Residui di competenza (F)	Totale Residui da reimpegnare (D+F)
TIT. 1 - SPESE CORRENTI	995.821,46	796.253,42	-44.421,93	155.146,11	15,58	1.069.340,16	1.224.486,27
TIT. 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	360.373,43	318.872,54	-7.161,89	34.339,00	9,53	131.662,52	166.001,52
TIT. 3 - INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TIT. 4 - RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TIT. 5 - CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TIT. 7 - SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	29.024,60	20.009,66	-58,57	8.956,37	30,86	42.703,26	51.659,63
TOTALE	1.385.219,49	1.135.135,62	-51.642,39	198.441,48	14,33	1.243.705,94	1.442.147,42



ANNO 2023

Residui Attivi

Gestione	Residui iniziali (A)	Residui riscossi (B)	Magg./Min. residui reimp. (C)	Residui da riportare (D)	Percentual e di riporto (E=D/A)	Residui di competenza (F)	Totale Residui da riaccertare (D+F)
TIT. 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	1.188.854,14	555.139,01	-114.190,37	519.524,76	0,44	593.156,77	1.112.681,53
TIT. 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	28.743,87	32.315,40	5.609,09	2.037,56	0,07	7.850,90	9.888,46
TIT. 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	1.448.183,87	181.833,91	-228.349,14	1.038.000,82	0,72	399.855,72	1.437.856,54
GEST. CORRENTE	2.665.781,88	769.288,32	-336.930,42	1.559.563,14	58,50	1.000.863,39	2.560.426,53
TIT. 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	183.671,97	68.197,34	-308,00	115.166,63	0,63	615.323,87	730.490,50
TIT. 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	748.032,67	231.378,43	0,00	516.654,24	0,69	0,00	516.654,24
TIT. 6 - ACCENSIONE PRESTITI	17.324,00	17.324,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
GEST. CAPITALE	949.028,64	316.899,77	-308,00	631.820,87	66,58	615.323,87	1.247.144,74
TIT. 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TIT. 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	24.742,60	13.987,87	-364,75	10.389,98	0,42	568,95	10.958,93
TOTALE	3.639.553,12	1.100.175,96	-337.603,17	2.201.773,99	60,50	1.616.756,21	3.818.530,20

Residui Passivi

Gestione	Residui iniziali (A)	Residui pagati (B)	Magg./Min. residui riacc. (C)	Residui da riportare (D)	Percentual e di riporto (E=D/A)	Residui di competenza (F)	Totale Residui da reimpegnare (D+F)
TIT. 1 - SPESE CORRENTI	1.224.486,27	587.512,56	-67.903,09	569.070,62	0,46	599.586,20	1.168.656,82
TIT. 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	166.001,52	121.927,56	-1.503,60	42.570,36	0,26	310.528,17	353.098,53
TIT. 3 - INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TIT. 4 - RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TIT. 5 - CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TIT. 7 - SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	51.659,63	28.996,61	-0,02	22.663,00	0,44	60.573,81	83.236,81
TOTALE	1.442.147,42	738.436,73	-69.406,71	634.303,98	43,98	970.688,18	1.604.992,16

6.2. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

RESIDUI ATTIVI

	2018 e precedenti	2019	2020	2021	2022	2023	Totale
Titolo 1		1.791,24 €	144.556,27 €	231.633,23 €	141.544,02 €	593.156,77 €	1.112.681,53 €
Titolo 2		90,28 €			1.947,28 €	7.850,90 €	9.888,46 €
Titolo 3	76,74 €	11.151,21 €	291.787,33 €	159.717,66 €	575.267,88 €	399.855,72 €	1.437.856,54 €
Titolo 4				76.025,46 €	39.141,17 €	615.323,87 €	730.490,50 €
Titolo 5		516.654,24 €					516.654,24 €
Titolo 6							- €
Titolo 7							- €
Titolo 9	2.297,09 €				8.092,89 €	568,95 €	10.958,93 €
Totale	2.373,83 €	529.686,97 €	436.343,60 €	467.376,35 €	765.993,24 €	1.616.756,21 €	3.818.530,20 €

RESIDUI PASSIVI

	2018 e precedenti	2019	2020	2021	2022	2023	Totale
Titolo 1	16.264,44 €	10.991,36 €	23.609,55 €	41.332,05 €	476.873,22 €	599.586,20 €	1.168.656,82 €
Titolo 2				17.015,00 €	25.555,36 €	310.528,17 €	353.098,53 €
Titolo 3							- €
Titolo 4							- €
Titolo 5							- €
Titolo 7			613,80 €	8.342,57 €	13.706,63 €	60.573,81 €	83.236,81 €
Totale	16.264,44 €	10.991,36 €	24.223,35 €	66.689,62 €	516.135,21 €	970.688,18 €	1.604.992,16 €

6.3. Rapporto tra competenza e residui

	2019	2020	2021	2022	2023
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	41,88%	51,71%	42,78%	36,72%	36,28%



7. Patto di Stabilità interno (Pareggio di bilancio)

L'Ente ha sempre rispettato gli obiettivi in materia di Patto di stabilità interno fino a quando quest'ultimo è stato in vigore. Successivamente ha sempre rispettato l'obiettivo del "pareggio di bilancio" introdotto e disciplinato dall'art. 1, commi 819-826, della Legge 145/2018 (legge di bilancio 2019) in attuazione della Legge 243/2012 ("Disposizioni per l'attuazione del principio del pareggio di bilancio ai sensi dell'articolo 81, sesto comma, della Costituzione").

7.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno: L'Ente ha sempre rispettato il patto di stabilità

7.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto: Non c'è la fattispecie

8. Indebitamento:

8.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale al 31/12	5.696.799	5.415.400	5.082.200	4.811.625*	4.454.727,15
Popolazione residente	9120	9122	9091	9196	9241
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	624,65	€ 593,66	€ 559,04	€ 523,23	€ 482,06

* comprende titolo 6

L'Amministrazione ha provveduto alle estinzioni anticipate di mutui come di seguito indicato:

- Delibera C.C. n. 28 del 25/09/2019 ESTINZIONE ANTICIPATA AL 31/12/2019 DI MUTUO REP. 3120 CONTRATTO CON BANCA AGRICOLA MANTOVANA/MONTE DEI PASCHI DI SIENA – APPROVAZIONE € 206.228,49
- Determina n.541 del 09/12/2020 "ESTINZIONE ANTICIPATA MUTUI SOSPESI SISMA 2021" € 73.887,58
- Determina n.405 del 12/10/2021 "ESTINZIONE ANTICIPATA MUTUI SISMA 2022/2023" € 147.775,16
- Determina n.279 del 09/08/2023 "ESTINZIONE ANTICIPATA MUTUI SISMA 2024/2025" € 147.775,16

8.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza % interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	3,08 %	3,09%	3,64%	2,29%	3,21%

8.3. Utilizzo strumenti di finanza derivata: Indicare se nel periodo considerato l'ente ha in corso contratti relativi a strumenti derivati. Indicare il valore complessivo di estinzione dei derivati in essere indicato dall'istituto di credito contraente, valutato alla data dell'ultimo consuntivo approvato.



- NEL PERIODO DI MANDATO NON SONO STATI UTILIZZATI STRUMENTI DI FINANZA DERIVATA.

8.4. Rilevazione flussi: Indicare i flussi positivi e negativi, originati dai contratti di finanza derivata (la tabella deve essere ripetuta separatamente per ogni contratto, indicando i dati rilevati nel periodo considerato fino all'ultimo rendiconto approvato):

NEL PERIODO DI MANDATO NON SONO STATI UTILIZZATI STRUMENTI DI FINANZA DERIVATA.

9. Stato Patrimoniale e Conto Economico

9.1 Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi dal primo anno di mandato all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 dei TUEL.

Anno 2019:

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	23.509,81	Patrimonio netto	25.943.673,06
Immobilizzazioni materiali	28.711.574,00	Totale Fondi rischi e oneri	68.156,00
Immobilizzazioni finanziarie	946.188,96	TFR	1.638,00
Crediti	782.939,35	Debiti	7.526.557,29
Attività finanziarie non immobilizzate			
Disponibilità liquide	4.864.497,90		
Ratei e risconti attivi	7.910,00	Ratei e risconti passivi	1.796.595,67
Totale	35.336.620,02	Totale	35.336.620,02

Anno 2020:

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	14.656,10	Patrimonio netto	27.030.751,54
Immobilizzazioni materiali	28.636.161,69	Totale Fondi rischi e oneri	128.156,00
Immobilizzazioni finanziarie	946.188,96	TFR	4.498,00
Crediti	1.042.486,04	Debiti	7.113.283,49
Attività finanziarie non immobilizzate			
Disponibilità liquide	5.499.522,39		
Ratei e risconti attivi	10.022,00	Ratei e risconti passivi	1.872.348,15
Totale	36.149.037,18	Totale	36.149.037,18

Anno 2021:

Attivo	Importo	Passivo	Importo
---------------	----------------	----------------	----------------



Immobilizzazioni immateriali	10.592,53	Patrimonio netto	27.451.671,49
Immobilizzazioni materiali	29.605.287,00	Totale Fondi rischi e oneri	190.529,00
Immobilizzazioni finanziarie	946.188,96	TFR	7.358,00
Crediti	819.536,75	Debiti	6.449.544,36
Attività finanziarie non immobilizzate			
Disponibilità liquide	4.818.575,50		
Ratei e risconti attivi	4.543,00	Ratei e risconti passivi	2.105.620,89
Totale	36.204.723,74	Totale	36.204.723,74

Anno 2022:

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	6.913,73	Patrimonio netto	28.027.302,87
Immobilizzazioni materiali	30.364.582,07	Totale Fondi rischi e oneri	157.625,13
Immobilizzazioni finanziarie	946.188,96	TFR	10.908,00
Crediti	659.395,05	Debiti	6.235.896,84
Attività finanziarie non immobilizzate			
Disponibilità liquide	4.836.746,59		
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	2.382.093,56
Totale	36.813.826,40	Totale	36.813.826,40

Anno 2023:

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	3.440,85	Patrimonio netto	29.607.505,83
Immobilizzazioni materiali	31.798.736,78	Totale Fondi rischi e oneri	565.871,00
Immobilizzazioni finanziarie	2.412.513,94	TFR	15.058,00
Crediti	1.149.466,03	Debiti	6.252.055,85
Attività finanziarie non immobilizzate			
Disponibilità liquide	4.331.717,94		
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	3.255.384,86
Totale	39.695.875,54	Totale	39.695.875,54

	2019	2020	2021	2022	2023
Patrimonio netto	25.943.673,06	27.030.751,54	27.451.671,49	28.027.302,87	29.607.505,83



9.2. Conto economico in sintesi.

Anno 2019

VOCI DEL CONTO ECONOMICO	2019
A) Componenti positivi della gestione	7.298.985,22
B) Componenti negativi della gestione di cui:	6.719.969,40
quote di ammortamento d'esercizio	854.559,68
C) Proventi e oneri finanziari:	-79.621,31
Proventi finanziari	133.682,50
Oneri finanziari	213.303,81
D) Rettifiche di valore attività finanziarie	
E) Proventi ed oneri straordinari – Proventi:	144.647,03
Sopravvenienze attive e Insussistenze passive	139.794,81
Plusvalenze patrimoniali	4.852,22
Proventi da trasferimenti in conto capitale	
Altri proventi straordinari	
Oneri:	113.324,89
Sopravvenienze passive e Insussistenze dell'attivo	113.324,89
Trasferimenti in c/capitale	
Minusvalenze patrimoniali	
Altri Oneri straordinari	
Risultato economico di esercizio ante imposte	530.716,65
Imposte	85.641,89
Risultato dell'esercizio	445.074,76

Anno 2020

VOCI DEL CONTO ECONOMICO	2020
A) Componenti positivi della gestione	7.540.392,82
B) Componenti negativi della gestione di cui:	6.194.100,00
quote di ammortamento d'esercizio	879.168,60
C) Proventi e oneri finanziari:	-131.243,39
Proventi finanziari	101.542,03
Oneri finanziari	232.785,42
D) Rettifiche di valore attività finanziarie	
E) Proventi ed oneri straordinari – Proventi:	191.634,76
Sopravvenienze attive e Insussistenze passive	191.634,76
Plusvalenze patrimoniali	
Proventi da trasferimenti in conto capitale	
Altri proventi straordinari	
Oneri:	386.786,52
Sopravvenienze passive e Insussistenze dell'attivo	386.786,52
Trasferimenti in c/capitale	
Minusvalenze patrimoniali	
Altri Oneri straordinari	
Risultato economico di esercizio ante imposte	1.019.897,67
Imposte	89.940,54
Risultato dell'esercizio	929.957,13

Anno 2021

VOCI DEL CONTO ECONOMICO	2021
A) Componenti positivi della gestione	7.077.866,47
B) Componenti negativi della gestione di cui:	6.287.884,15



quote di ammortamento d'esercizio	897.879,98
C) Proventi e oneri finanziari:	-127.253,16
Proventi finanziari	132.541,11
Oneri finanziari	259.794,27
D) Rettifiche di valore attività finanziarie	
E) Proventi ed oneri straordinari – Proventi:	549.969,22
Sopravvenienze attive e Insussistenze passive	514.635,04
Plusvalenze patrimoniali	
Proventi da trasferimenti in conto capitale	35.334,18
Altri proventi straordinari	
Oneri:	947.363,59
Sopravvenienze passive e Insussistenze dell'attivo	900.272,33
Trasferimenti in c/capitale	47.091,26
Minusvalenze patrimoniali	
Altri Oneri straordinari	
Risultato economico di esercizio ante imposte	265.334,79
Imposte	71.908,69
Risultato dell'esercizio	193.426,10

Anno 2022

VOCI DEL CONTO ECONOMICO	2022
A) Componenti positivi della gestione	7.538.012,35
B) Componenti negativi della gestione di cui:	7.104.033,57
quote di ammortamento d'esercizio	928.473,32
C) Proventi e oneri finanziari:	-2.207,51
Proventi finanziari	172.436,34
Oneri finanziari	174.643,85
D) Rettifiche di valore attività finanziarie	
E) Proventi ed oneri straordinari – Proventi:	137.930,30
Sopravvenienze attive e Insussistenze passive	98.497,26
Plusvalenze patrimoniali	39.433,04
Altri proventi straordinari	
Oneri:	83.476,06
Sopravvenienze passive e Insussistenze dell'attivo	70.830,19
Trasferimenti in c/capitale	12.645,87
Minusvalenze patrimoniali	
Altri Oneri straordinari	
Risultato economico di esercizio ante imposte	486.225,51
Imposte	83.006,81
Risultato dell'esercizio	403.218,70

Anno 2023

VOCI DEL CONTO ECONOMICO	2023
A) Componenti positivi della gestione	7.322.172,75
B) Componenti negativi della gestione di cui:	7.266.294,21
quote di ammortamento d'esercizio	1.042.811,37
C) Proventi e oneri finanziari:	-38.728,63



Proventi finanziari	197.919,56
Oneri finanziari	236.648,19
D) Rettifiche di valore attività finanziarie	
E) Proventi ed oneri straordinari – Proventi:	194.507,48
Sopravvenienze attive e Insussistenze passive	178.843,66
Plusvalenze patrimoniali	15.663,82
Altri proventi straordinari	
Oneri:	82.502,71
Sopravvenienze passive e Insussistenze dell'attivo	50.661,23
Trasferimenti in c/capitale	21.859,80
Minusvalenze patrimoniali	
Altri Oneri straordinari	9.981,68
Risultato economico di esercizio ante imposte	129.154,68
Imposte	90.690,07
Risultato dell'esercizio	38.464,61

9.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Negli anni dal 2019 al 2021 non sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio

ANNO 2022:

QUADRO 10 - DATI RELATIVI AI DEBITI FUORI BILANCIO DESCRIZIONE	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO 2022
A) Sentenze esecutive	0,00
B) Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00
C) Ricapitalizzazione	0,00
D) Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità Del.C.C.32 del 12/12/2022: "RICONOSCIMENTO DI DEBITI FUORI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 194 DEL D.LGS. 18.08.2000 N. 267."	€ 4.603,46
E) Acquisizione di Beni e Servizi	0,00
Totale	€ 4.603,46

ANNO 2023:

QUADRO 10 - DATI RELATIVI AI DEBITI FUORI BILANCIO DESCRIZIONE	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI NELL'ESERCIZIO 2023
A) Sentenze esecutive Del. C.C.27 del 07/11/2023 : "RICONOSCIMENTO DI DEBITI FUORI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 194 DEL D.LGS. 18.08.2000 N. 267."	€ 451,55
B) Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni	0,00
C) Ricapitalizzazione	0,00
D) Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità Del.C.C.17 del 28/06/2023 : "RICONOSCIMENTO DI DEBITI FUORI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 194 DEL D.LGS. 18.08.2000 N. 267."	€ 4.204,48
E) Acquisizione di Beni e Servizi - Del.C.C.16 del 28/06/2023 € 20.223,94 "RICONOSCIMENTO DEL DEBITO FUORI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 194.CO.1 LETT. E D.LGS.267/2000 PER L' ESECUZIONE DI LAVORI DI SOMMA URGENZA A SEGUITO EVENTI CALAMITOSI MAGGIO 2023 - CUP B58H23000750004" - Del.C.C.21 del 26/07/2023 : "RICONOSCIMENTO DI DEBITI FUORI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 194 DEL D.LGS. 18.08.2000 N. 267."	€ 20.223,94 € 1.988,50
Totale	€ 26.868,47



QUADRO 10 BIS-ESECUZIONE FORZATA:

DESCRIZIONE	Importo
Procedimenti di esecuzione forzata	0,00

Negli anni dal 2019 al 2023 l'Ente non è stato sottoposto a procedimenti forzati.

9.4. Debiti fuori bilancio da riconoscere

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

Non esistono ad oggi debiti fuori bilancio.

10. Spesa per il personale.

10.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006) *	1.620.068,00	1.620.068,00	1.620.068,00	1.620.068,00	1.620.068,00
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	1.321.837,55	1.262.209,82	1.142.524,88	1.234.849,85	1.168.989,95
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	22,53%	22,94%	20,39%	21,21%	20,72%

* Linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

10.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
<u>Spesa personale*</u> Abitanti	158,87	151,22	117,64	133,57	137,55

* Spesa di personale da considerare int.01 +irap

10.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
<u>Abitanti</u> Dipendenti	246,49	285,06	336,70	328,43	308,03

10.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Negli anni 2019-2020-2022-2023 sono stati rispettati i limiti. Nell'anno 2021 la spesa per lavoro flessibile risulta superata rispetto ai limiti e tale superamento e' motivato dal fatto che la spesa riguarda la copertura di posti a tempo indeterminato per i quali era al tempo in corso il concorso, rallentato dall'emergenza COVID-19.



10.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

Limite di spesa euro 36.382,68	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Tempo determinato + co.co.co	10.712,98	26.988,23	45.893,25	29.050,66	764,00

10.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

CASISTICA NON PRESENTE

10.7. Fondo risorse decentrate

Di seguito si riporta l'andamento della consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Fondo risorse decentrate	164.838,88	152.611,42	150.869,14	152.270,00	162.743,72

10.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

Non sono state effettuate esternalizzazioni di servizi nel periodo considerato



PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1. Rilievi della Corte dei conti

- **Attività di controllo:** indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto;

Non sono pervenuti rilievi.

- **Attività giurisdizionale:** indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto.

Non sono pervenuti rilievi.

2. Rilievi dell'organo di revisione: indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto

Non sono pervenuti rilievi.



PARTE V - 1. AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA:

Descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:

Il comune di Malalbergo ha ridotto il proprio livello di indebitamento ed ha rispettato nel corso del mandato tutti i limiti di spesa via via vigenti. Come si evince dalle tabelle sottostanti è proseguita la razionalizzazione della spesa corrente iniziata dal mandato precedente. Nelle tabelle che seguono i dati per missione e per macroaggregati

SPESA CORRENTE	Impegni	Impegni	Impegni	Impegni	Impegni
MISSIONI	2019	2020	2021	2022	2023
Servizi istituzionali e generali e di gestione	1.359.223,06	1.359.895,22	1.254.305,75	1.378.736,75	1.343.871,81
Ordine pubblico e sicurezza	400.031,88	422.001,99	346.170,20	459.441,85	484.666,51
Istruzione e diritto allo studio	721.788,73	584.871,23	548.032,19	247.911,32	221.840,56
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	86.737,36	72.684,32	109.225,94	102.609,14	97.870,68
Politiche giovanili sport e tempo libero	117.499,88	95.927,62	124.338,45	115.815,33	92.075,73
Turismo	510,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	177,00	15.447,08	12.286,96	29.197,04	11.672,96
Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1.259.318,41	1.213.264,28	1.251.220,45	1.225.819,83	1.269.590,53
Trasporti e diritto alla mobilità	319.185,16	306.838,38	303.004,82	405.419,52	348.606,86
Soccorso civile	19.219,65	28.734,96	13.345,42	14.357,37	13.762,53
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.315.239,09	1.163.344,89	589.359,79	73.602,57	115.525,45
Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	264.000,00	240.217,06	1.052.873,00	1.767.850,95	1.642.030,33
Debito pubblico	3.977,24	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALI	5.866.907,46	5.503.227,03	5.604.162,97	5.820.761,67	5.641.513,95



SPESA CORRENTE	Impegni	Impegni	Impegni	Impegni	Impegni
MACROAGGREGATO	2019	2020	2021	2022	2023
Redditi da lavoro dipendente	1.370.541,71	1.295.511,46	1.004.189,76	1.146.612,82	1.192.084,39
Imposte e tasse a carico dell'ente	112.168,89	115.385,32	97.850,77	108.885,35	117.144,51
Acquisto di beni e servizi	3.173.667,94	2.795.762,62	2.760.258,95	2.365.730,89	2.227.231,34
Trasferimenti correnti	869.976,02	855.798,07	1.375.891,29	1.923.383,47	1.777.359,94
Interessi passivi	213.303,81	232.785,42	259.794,27	174.643,85	236.648,19
Rimborsi e poste correttive delle entrate	69.600,71	153.862,22	65.734,35	54.745,74	39.703,82
Altre spese correnti	57.648,38	54.121,92	40.443,58	46.759,56	51.341,76
TOTALI	5.866.907,46	5.503.227,03	5.604.162,97	5.820.761,67	5.641.513,95

PARTE V - 2. ORGANISMI CONTROLLATI:

Descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

NORMA ABROGATA DALLA LEGGE DI STABILITA'.

In ogni caso l'ente non ha società con le caratteristiche della norma abrogata.

1.1. Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del dl 112 del 2008?

NORMA ABROGATA DALLA LEGGE DI STABILITA'.

In ogni caso l'ente non ha società con le caratteristiche della norma abrogata.

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

NON RICORRE LA FATTISPECIE



1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma i, numeri i e 2, del codice civile.

SI VEDA SUCCESSIVO PUNTO 1.4

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati:

Piano operativo di razionalizzazione delle partecipazioni

Il Piano si compone di una sezione riguardante le azioni intraprese di cui ex art.20 al D.Lgs. 175/2016. Si elencano gli atti adottati:

Deliberazioni del Consiglio comunale n.

46	19/12/2019	RICOGNIZIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI PUBBLICHE EX ART. 20 D.LGS. 19.08.2016 N. 175, APPROVAZIONE
51	23/12/2020	RICOGNIZIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI PUBBLICHE EX ART. 20 D.LGS. 19.08.2016 N. 175, APPROVAZIONE
45	16/12/2021	RICOGNIZIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI PUBBLICHE EX ART. 20 D.LGS. 19.08.2016 N. 175, APPROVAZIONE
31	23/12/2022	RICOGNIZIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI PUBBLICHE EX ART. 20 D.LGS. 19.08.2016 N. 175, APPROVAZIONE
40	20/12/2023	RICOGNIZIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI PUBBLICHE EX ART. 20 D.LGS. 19.08.2016 N. 175, APPROVAZIONE

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO							
BILANCIO ANNO 2019							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
ASP PIANURA EST	Gestione servizi sociali e socio-sanitari			14.877.002	2,63	8.262.272	4.666
SE.RA SRL	Refezione			2.631.716	12,88	520.465	256.510
ACER BOLOGNA	Gestione case popolari			69.095.185	0,70	109.592.926	132.396
HERA SPA (capogruppo)	Gestione rifiuti			1.206.040.527	0,06259	2.390.385.512	166.311.616
LEPIDA SCPA	Servizi rete trasmissione banda larga			60.821.768	0,0014	73.235.604	88.539



RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO

BILANCIO ANNO 2020

Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
ASP PIANURA EST	Gestione servizi sociali e socio-sanitari			13.357.951	2,63	7.067.614	-840.574
SE.RA SRL	Refezione			1.701.736	12,88	587.172	66.707
ACER BOLOGNA	Gestione case popolari			69.165.690	0,70	108.860.666	99.986
HERA SPA (capogruppo)	Gestione rifiuti			1.195.982.191	0,06259	2.411.763.686	217.017.464
LEPIDA SCPA	Servizi rete trasmissione banda larga			60.583.006	0,0014	73.299.833	61.229

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO

BILANCIO ANNO 2021

Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
ASP PIANURA EST	Gestione servizi sociali e socio-sanitari			14.124.160	2,63	7.486.583	-226.256
SE.RA SRL	Refezione			2.484.071	12,88	646.253	209.081
ACER BOLOGNA	Gestione case popolari			78.441.198	0,70	107.066.642	76.544
HERA SPA (capogruppo)	Gestione rifiuti			1.324.678.796	0,06259	2.469.886.421	223.760.996
LEPIDA SCPA	Servizi rete trasmissione banda larga			68.184.400	0,0014	73.841.727	536.895



RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO							
BILANCIO ANNO 2022							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
ASP PIANURA EST	Gestione servizi sociali e socio-sanitari			15.064.260	2,63	6.553.313	-1.037.272
SE.RA SRL	Refezione			2.687.541	12,88	650.650	199.398
ACER BOLOGNA	Gestione case popolari			83.453.850	0,70	106.268.090	80.204
HERA SPA (capogruppo)	Gestione rifiuti			1.436.742.942	0,06259	2.530.311.087	270.976.395
LEPIDA SCPA	Servizi rete trasmissione banda larga			72.828.128	0,0014	74.125.434	283.704

SE.RA ha distribuito utili agli enti soci per gli anni 2019-2021-2022
HE.RA ha distribuito utili agli enti soci per gli anni 2019-2020-2021-2022

1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

NON SUSSISTE LA FATTISPECIE

In allegato:

- 1. lavori pubblici finanziati nel periodo 2019/2024**
- 2. tabella riepilogativa degli obiettivi strategici così come indicati nel DUP (delibera CC n.36/2023)**
- 3. indicatori attività**

.....

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Malalbergo che è stata redatta dal settore finanziario e che viene trasmessa all'organo di revisione economico-finanziaria in data 20/03/2024

Malalbergo, 20/03/2024

II SINDACO
Monia Giovannini



CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

Lì, 20/03/2024

L'organo di revisione economico finanziario
Dott. Raffaele Pepe

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU 445/2000 e D.Lgs.82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e firma autografa.

Trasmessa alla Corte dei Conti sezione regionale con prot.5001/2024

	ALLEGATO LAVORI PUBBLICI MANDATO 2019 2024	
CUP	Descrizione	€
B50A23000010004	FORNITURA DI AUTOMEZZO IN DOTAZIONE AL SERVIZIO SETTORE WELFARE LOCALE	€ 21.700,00
B51B17000380004	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA PERCORSO PEDO CICLABILE A MARGINE DELLA SS PORRETTANA AD ALTEDO -	€ 54.113,39
B51B18000380004	LAVORI DI REALIZZAZIONE DI UN PARCHEGGIO PUBBLICO IN LOCALITA' CASONI (S.S. 64 "PORRETTANA")	€ 27.771,00
B51B21004220004	FORNITURA DELLA PAVIMENTAZIONE PROPEDEUTICA ALL'AREA LUDICA PARCO ISOLA	€ 39.113,07
B51B21005990004	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE INCROCIO SS64/VIA CANALETTO – MALALBERGO	€ 7.686,00
B51E15000270004	LAVORI DI MIGLIORAMENTO SISMICO SCUOLA DELL'INFANZIA "VILLA LELLI" DI MALALBERGO	€ 291.212,00
B51E15000280004	LAVORI DI MIGLIORAMENTO SISMICO E ADEGUAMENTO NORME PREVENZIONE INCENDI DELLA PALESTRA A SERVIZIO DELLA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI ALTEDO	€ 525.975,00
B51E20000140004	INSTALLAZIONE N. 2 PUNTI LUCE NEL PARCO PUBBLICO DI VIA PEDRAZZOLI	€ 4.819,00
B51E20000150004	COMPLETAMENTO RECINZIONE CAMPO DA BASKET VIA LAVINIA FONTANA	€ 3.745,40
B51G22000140004	REALIZZAZIONE DI UN BEE HOTEL	€ 8.000,00
B52B22000760004	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL MANTO DI COPERTURA SCUOLE MEDIE DI ALTEDO	€ 3.660,00
B52B23001210004	SCUOLE SECONDARIE DI ALTEDO*VIA FRATELLI CERVI N. 12*RISPRISTINO IMPIANTO DI RISCALDAMENTO	€ 10.000,00
B52F16002430004	LAVORI SUPPLEMENTARI DI EFFICIENTAMENTO DELL'ILLUMINAZIONE PUBBLICA	€ 400.000,00
B52F22000210004	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL BOCCIODROMO DI MALALBERGO	€ 4.148,00
B52F22000410004	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE PIAZZA DELLA PACE	€ 216.082,42
B52F22000430004	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA AREE VERDI TERRITORIO DI MALALBERGO	€ 47.688,00
B52F23000050004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELL'IMPIANTO ELETTRICO DEL CENTRO SOCIALE ANZIANI ALTEDO FULVIO CENACCHI	€ 3.172,00
B52F23000190004	PIAZZA DELLA PACE RIQUALIFICAZIONE DEL VERDE E BENESSERE URBANO – OPERE DI ABBELLIMENTO PER LA SALUTE DELLA CITTA'	€ 54.423,46
B52F23000420004	LAVORI DI SOSTITUZIONE PALI ILLUMINAZIONE PUBBLICA DI VIA SCALONE, INGRESSO CONTROVIALE VIA NAZIONALE, VIA CASTELVETRI	€ 5.430,00
B52F23000430004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA PRESSO IL PARCO DI VIA MINGHETTI ALTEDO	€ 8.500,00
B52H22003850004	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL CAMPO DA CALCIO A CASONI	€ 2.700,00
B52H22007780004	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL MANTO DI COPERTURA DI PALAZZO MARESCALCHI	€ 2.440,00
B52H22007790004	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL MANTO DI COPERTURA DELL'IMPIANTO DI BOCCIOFILO DEL COMUNE DI MALALBERGO	€ 4.270,00
B52H22013220004	LAVORI RIQUALIFICAZIONE URBANA PARCO LUNA	€ 87.000,00
B52H23003150004	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE URBANA PARCO 2 AGOSTO PEGOLA	€ 97.600,00
B52H23003160004	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE URBANA PARCO VIA C.A. DALLA CHIESA PEGOLA	€ 11.600,00
B52H23003730004	RIPRISTINO COPERTO ZONA RELAX BOCCIODROMO MALALBERGO	€ 5.856,00
B52H23013000004	LAVORI DI RIPRISTINO DEL MANTO DI COPERTURA DEL BOCCIODROMO COMUNALE	€ 73.004,80
B52H23013780004	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA – IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE CAMPO SPORTIVO DI ALTEDO	€ 60.000,00
B52I19000150004	INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E RIQUALIFICAZIONE IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA SU STRADE COMUNALI	€ 96.871,00
B52I20000040001	INTERVENTI DI SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE E MESSA IN SICUREZZA PATRIMONIO COMUNALE	€ 69.998,00
B52J19025710004	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO E RIQUALIFICAZIONE DEGLI IMPIANTI TERMICI COMUNALI DI MALALBERGO	€ 30.500,00
B52J19033270004	ACQUISTO GIOCHI PER PARCHI PUBBLICI	€ 19.998,00
B53B19000360004	LAVORI DI REALIZZAZIONE DEGLI ORTI URBANI NEL COMUNE DI MALALBERGO	€ 24.652,00
B53D21001210004	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE AREA VERDE VIA PEDRAZZOLI - MALALBERGO	€ 43.000,00
B53D21001540004	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DI PIAZZA UNITA' D'ITALIA – MALALBERGO	€ 40.000,00
B53D21007050004	FORNITURA GIOCHI PRIMA INFANZIA – MALALBERGO	€ 32.459,69
B53D21007220004	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE AREA VERDE VIA ORTOLANI – ALTEDO	€ 29.000,00
B53D22000910004	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE AREA VERDE E ROTONDA INGRESSO ALTEDO	€ 78.879,00
B53H19000090004	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA FINALIZZATA ALL'ADEGUAMENTO SISMICO, ALL'ADEGUAMENTO DELLE NORME PREVENZIONE INCENDI E ALL' EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL PLESSO SCOLASTICO DI ALTEDO - OPERE PNRR M2C4 INV. 2.2/ART. 1 COMMA 139 L.145/2018	€ 700.000,00

CUP	Descrizione	€
B53I23005180004	PARCO VIA MINGHETTI*VIA MINGHETTI*MATERIALE LUDICO	€ 29.700,00
B53J17000370004	LAVORI DI REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA CASERMA CARABINIERI A MALALBERGO	€ 1.640.000,00
B54E20001970004	OPERE DI MESSA IN SICUREZZA PRESSO IL CIMITERO DI MALALBERGO	€ 47.653,00
B54H15000530004	LAVORI DI MIGLIORAMENTO SISMICO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA DI ALTEDO	€ 396.000,00
B54H20000130004	LAVORI DI MANUTENZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA DI MALALBERGO	€ 14.700,00
B54H20000140004	LAVORI DI MANUTENZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA DI ALTEDO	€ 34.300,00
B54H20000210004	INSTALLAZIONE TENDE OSCURANTI NEL PLESSO SCOLASTICO SCUOLE ELEMENTARI E MEDIE DI ALTEDO	€ 27.145,00
B54H20000570001	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO E DI ADATTAMENTO FUNZIONALE DEGLI SPAZI E DELLE AULE DIDATTICHE IN CONSEGUENZA DELL'EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19 - IMPEGNO DI SPESA PER SOSTITUZIONE VENEZIANE	€ 40.000,00
B54H22000670006	LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'ILLUMINAZIONE PUBBLICA EX ART. 1 COMMA 29 L. 160/2019 – PNRR M2C4 INVESTIMENTO 2.2	€ 69.692,00
B54H22000730004	FORNITURA ARREDO URBANO PIAZZA MONUMENTO PONTICELLI E AREA VERDE COMPARTO C1.13 VIA RINO PEZZOLI PEGOLA	€ 29.646,00
B54H22000740004	FORNITURA ARREDO URBANO PARCO PUBBLICO VIA MINGHETTI	€ 28.060,00
B54H22000750004	LAVORI DI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE AREA VERDE VIA KENNEDY/VIA BATTISTI	€ 34.500,00
B54H22001200004	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE PARCHI COMUNALI DI MALALBERGO	€ 107.539,00
B54H22002080006	LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'ILLUMINAZIONE PUBBLICA PER L'ANNO 2023 - EX ART. 1 COMMA 29 L. 160/2019 – PNRR M2C4 INVESTIMENTO 2.2	€ 70.000,00
B54H22002110006	LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'ILLUMINAZIONE PUBBLICA PER L'ANNO 2024 - EX ART. 1 COMMA 29 L. 160/2019 – PNRR M2C4 INVESTIMENTO 2.2	€ 70.000,00
B54J22001110004	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DEGLI IMPIANTI TERMICI ANNO 2022	€ 30.500,00
B54J22001430005	INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SEDE COMUNALE - AVVISO PON IC 2014 C.S.E.2022 – COMUNI PER LA SOSTENIBILITA' E L'EFFICIENZA ENERGETICA	€ 143.465,78
B54J23001130004	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DEGLI IMPIANTI TERMICI ANNO 2023	€ 30.500,00
B54J23001150004	REALIZZAZIONE DI OPERE DI STREET ART PRESSO LO STADIO DI ALTEDO E LA CHIAVICA SOTTO BOTTE DI MALALBERGO	€ 12.500,00
B55F21002850001	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA PASSAGGI PEDONALI SS 64 "PORRETTANA"	€ 69.790,00
B55F21002980004	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA FERMATA DI TRASPORTO PUBBLICO – REALIZZAZIONE BASAMENTO PENSILINA – ALTEDO	€ 16.500,00
B55F21003470004	LAVORI DI RECUPERO E RESTAURO ORATORIO DI PONTICELLI	€ 15.000,00
B55F21006350004	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE INCROCIO VIA PRIMO MAGGIO VIA CALABRIA E VIA LAURINA	€ 9.268,34
B55G23000170004	REALIZZAZIONE RIALZO PAVIMENTO PALAZZO MARESCALCHI	€ 2.074,00
B56B19000310004	REALIZZAZIONE IMPIANTO DI CLIMATIZZAZIONE UFFICI SEGRETERIA DIREZIONE DIDATTICA DI ALTEDO	€ 9.491,60
B56B20000370001	LAVORI DI ADEGUAMENTO IMPIANTO ANTI INCENDIO PLESSO SCOLASTICO DI ALTEDO	€ 67.863,81
B56E18000140001	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PLESSO SCOLASTICO G. GARIBALDI DI ALTEDO	€ 47.424,00
B56F23000350004	FORNITURA DEL NUOVO CENTRALINO IP PER L'ISTITUTO COMPRENSIVO DI MALALBERGO	€ 6.710,00
B56G15000510004	LAVORI DI REALIZZAZIONE TRATTO STRADALE DI COMPLETAMENTO VIABILITA' OVEST ALTEDO	€ 846.212,00
B56J19000040004	ACQUISTO ASSI PER PANCHINE PARCHI PUBBLICI	€ 3.294,00
B56J20001120004	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO E RIQUALIFICAZIONE DEGLI IMPIANTI TERMICI COMUNALI DI MALALBERGO	€ 30.500,00
B57D23000130004	FORNITURA E POSA IN OPERA DI ARREDO URBANO PARCHI VIA GARDI AD ALTEDO	€ 42.800,00
B57G20000150004	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE URBANA VIA FONTANA MALALBERGO	€ 29.700,00
B57H17000950004	LAVORI DI PER LA REALIZZAZIONE DELLA NUOVA CASERMA DI MALALBERGO	€ 31.720,00
B57H17001100004	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI	€ 39.000,00
B57H18003420004	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DI UN TRATTO DI VIALE A MALALBERGO	€ 21.019,00
B57H19000240001	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DELLE STRADE COMUNALI ANNO 2019	€ 70.000,00
B57H19000560004	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA VIALI COMUNALI -	€ 39.997,00
B57H19001380004	LAVORI DI RIFACIMENTO SEGNALETICA ORIZZONTALE E VERTICALE SU STRADE COMUNALI	€ 50.000,00
B57H19002400004	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI ANNO 2019	€ 79.578,00

CUP	Descrizione	€
B57H20008350004	COMPLETAMENTO INSTALLAZIONE DI ARREDO URBANO NELL'AMBITO DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE URBANA DI CASONI	€ 119.130,00
B57H20008720004	SERVIZIO MANUTENTIVO DEL VERDE NELL'AMBITO DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE PIAZZA PRIMO CARLINI MALALBERGO -	€ 52.000,00
B57H20008890004	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE TRATTI DI VIALI PEGOLA -	€ 39.996,00
B57H20008910004	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE URBANA PIAZZA CADUTI DELLA RESISTENZA MALALBERGO	€ 28.800,00
B57H20008920004	REALIZZAZIONE DI PLATEA DI FONDAZIONE NELL'AMBITO DEGLI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE FERMATA ATTESA BUS MALALBERGO	€ 16.500,00
B57H21000390004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FERMATA DI TRASPORTO PUBBLICO	€ 3.904,00
B57H21001240001	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI	€ 70.186,57
B57H21001260004	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCO VIA PEDRAZZOLI	€ 92.000,00
B57H21001440004	INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA PARCHEGGIO PIAZZA PRIMO CARLINI	€ 17.000,00
B57H21002630004	ARREDO URBANO NELL'AMBITO DEGLI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DI PIAZZA UNITA' D'ITALIA MALALBERGO -	€ 24.000,00
B57H21003600004	LAVORI PROPEDEUTICI ALL'UBICAZIONE DI SEDI ALTERNATIVE AGLI ISTITUTI SCOLASTICI DA DESTINARE A SEGGI ELETTORALI	€ 36.100,00
B57H21003610004	LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE CAMPO SPORTIVO VIA BENTINI	€ 84.329,56
B57H21003630004	INTERVENTO PER REALIZZAZIONE PAVIMENTAZIONE ANTITRAUMA AREE GIOCHI NELL'AMBITO DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE PARCO URBANO VIA GARDI	€ 90.000,00
B57H21003640004	REALIZZAZIONE DI PLATEA DI FONDAZIONE PALINA NELL'AMBITO DEGLI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE FERMATA ATTESA BUS PEGOLA	€ 16.500,00
B57H21003650004	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI PIAZZA P. CARLINI	€ 40.000,00
B57H21003710004	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE AREA VERDE PIAZZA UNITA' D'ITALIA	€ 55.000,00
B57H21003720004	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE AREA VERDE PARCO URBANO VIA GARDI	€ 18.000,00
B57H21004290004	LAVORI OPERE COMPLEMENTARI CONTROVIALI VIA NAZIONALE NELL'AMBITO DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE ZONA ARTIGIANALE ALTEDO	€ 82.000,00
B57H21004320004	AVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA AREA RIEQUILIBRIO ECOLOGICO PARCO ISOLA	€ 41.345,00
B57H21004380004	FORNITURA DI MATERIALE LUDICO/MOTORIO PARCO ISOLA – MALALBERGO	€ 19.061,82
B57H21004670004	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE AREA VERDE PARCO URBANO VIA PEDRAZZOLI – MALALBERGO	€ 15.000,00
B57H21004940004	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE INGRESSO SEDE MUNICIPALE –	€ 30.000,00
B57H21005580004	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL CAMPO DA BEACH VOLLEY ALTEDO	€ 4.867,80
B57H21005610004	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA FINALIZZATI ALLA DI MESSA IN SICUREZZA CIMITERO PEGOLA	€ 169.980,56
B57H21005860004	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DA ESEGUIRE PRESSO LA PALESTRA DI ALTEDO, PROPEDEUTICI ALL'UBICAZIONE DI SEDI ALTERNATIVE AGLI ISTITUTI SCOLASTICI DA DESTINARE A SEGGI ELETTORALI	€ 3.087,00
B57H21006010004	LAVORI DI SOSTITUZIONE DI CORPI ILLUMINANTI DEI PASSAGGI PEDONALI LUMINOSI, SITUATI NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI MALALBERGO	€ 12.375,68
B57H22002450004	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI PER L'ANNO 2022	€ 400.000,00
B57H22003450004	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI	€ 150.000,00
B57H22003540001	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA STRADALE VIA PUCCINI – MALALBERGO	€ 21.275,60
B57H22004520004	SOSTITUZIONE REGOLATORE SEMAFORICO IN CORRISPONDENZA DELL'ATTRAVERSAMENTO PEDONALE SS64 STRADA STATALE PORRETTANA – PIAZZA UNITA' D'ITALIA	€ 7.686,00
B57H22004580004	INTERVENTO DI REALIZZAZIONE BASAMENTO PENSILINA NELL'AMBITO DEI LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA FERMATE DI TRASPORTO PUBBLICO	€ 80.000,00
B57H22006410001	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA STRADALE CON REALIZZAZIONE DI BANCHINE STRADALI E FERMATE DI ATTESA PER TRASPORTO PUBBLICO – ART. 1 COMMA 407 DELLA L. N. 234 DEL 30/12/2021	€ 12.500,00
B58B20000130004	SOSTITUZIONE INVERTER IMPIANTO DI SOLLEVAMENTO SCUOLE ELEMENTARI E MEDIE MALALBERGO	€ 5.886,50
B58C20000080004	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO DI MALALBERGO	€ 84.398,00
B58C20000150004	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE PARCO ISOLA MALALBERGO	€ 14.300,00
B58D19000530004	REALIZZAZIONE COLLEGAMENTO IN FIBRA OTTICA A SERVIZIO DEL PLESSO SCOLASTICO DI ALTEDO IN ATTUAZIONE DEL PROGETTO REGIONALE "SCHOOLNET"	€ 7.033,48
B58E19000010004	ADEGUAMENTO SISMICO DEL PLESSO SCOLASTICO DI MALALBERGO "DON MILANI" – OPERE PNRR M2C4 INV. 2.2/ART. 1 COMMA 139 L. 145/2018	€ 350.000,00

CUP	Descrizione	€
B58G20000650004	LAVORI DI MANUTENZIONE IMPIANTO FOGNARIO IMMOBILE VIA RIOLO N. 2-3 MALALBERGO	€ 44.000,00
B58H20000310004	SISTEMAZIONE MANTO DI COPERTURA PALAZZO MARESCALCHI	€ 2.440,00
B58H20000320004	INTERVENTI DI PICCOLI RIPRISTINI NELL'AMBITO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEDE MUNICIPALE -	€ 97.000,00
B58H20000360004	RIFACIMENTO RECINZIONE CAMPO DA BASKET VIA LAVINIA FONTANA	€ 6.710,00
B58H20000380004	LAVORI DI INSTALLAZIONE CONTATORI PARTIZIONALI NEGLI ORTI URBANI NEL COMUNE DI MALALBERGO	€ 2.257,00
B58H20000390004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO IDRO TERMO SANITARIO BOCCIODROMO COMUNALE	€ 16.600,00
B58H23000750004	RIPARAZIONE VORAGINE STRADALE TRATTO VIA BOSCHI RIPARAZIONI CEDIMENTI BANCHINA STRADALE TRATTO VIA BOSCHI RIPARAZIONE BUCIA STRADALE VIA ROMA*VIA BOSCHI E VIA ROMA*LAVORI PUBBLICI DI SOMMA URGENZA PER RIPRISTINI DI CEDIMENTI STRADALI A SEGUITO DEGLI EVENTI CALAMITOSI MAGGIO 2023	€ 20.223,94
B59C18000040004	LAVORI DI REALIZZAZIONE IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA VIA GAGARIN ALTEDO	€ 25.000,00
B59D22000090004	LAVORI DI RIPRISTINO DEL PLESSO SCOLASTICO DI ALTEDO A SEGUITO DI SINISTRO PER EVENTO ATMOSFERICO	€ 8.910,00
B59D22000100004	LAVORI DI RIPRISTINO DEL CIMITERO DI ALTEDO A SEGUITO DI SINISTRO PER EVENTO ATMOSFERICO	€ 88.572,00
B59E19001840004	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA DELL'INFANZIA MALALBERGO	€ 19.994,67
B59E19001900004	LAVORI DI FINITURE AREA ESTERNA E SISTEMAZIONE IMPIANTO FOGNARIO SCUOLA DELL'INFANZIA MALALBERGO	€ 4.793,92
B59E20000440004	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELL'AREA ESTERNA DELLA PALESTRA A SERVIZIO DEL PLESSO SCOLASTICO DI ALTEDO	€ 47.305,00
B59F22015650004	REALIZZAZIONE DI OPERE DI STREET ART PRESSO IL TERRITORIO COMUNALE DI MALALBERGO	€ 28.000,00
B59F23006380004	REALIZZAZIONE DI OPERE PITTORICHE DI STREET ART AUDITORIUM VIA MINGHETTI	€ 20.981,56
B59G19000230004	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO IL CIMITERO DI ALTEDO	€ 270.000,00
B59H19000190004	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALESTRA ALTEDO	€ 139.480,00
B59H19000240004	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE CAMPO DA GIOCO CENTRO SPORTIVO "ZUCCHINI" DI ALTEDO	€ 650.000,00
B59H19000490004	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALESTRA ALTEDO	€ 59.406,00
B59H20000110004	SOSTITUZIONE REFRIGERATORE PER IMPIANTO DI RAFFRESCAMENTO NEL MUNICIPIO	€ 16.837,95
B59I18000090004	INSTALLAZIONE PLAFONIERA FOTOVOLTAICA AL KM 122+070 DELLA S.S. 64 "PORRETTANA"	€ 5.270,40
B59J18001930004	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' COMUNALE	€ 49.814,92
B59J21019880004	INTERVENTI DI ADEGUAMENTO E RIQUALIFICAZIONE DEGLI IMPIANTI TERMICI COMUNALI DI MALALBERGO	€ 30.500,00
B59J22003170004	LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE AREE VERDI FIANCHEGGIANTI STRADE COMUNALI	€ 39.117,00

ALLEGATO OBIETTIVI STRATEGICI ED OPERATIVI PER MISSIONI E PROGRAMMI MANDATO 2019/2024

Di seguito si riporta il contenuto delle linee programmatiche di mandato declinate in obiettivi operativi. I dati si riferiscono al DUP approvato dal Consiglio Comunale in data 20/12/2023.

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICI	Missioni di spesa
1) Sviluppo e sicurezza del territorio	1.1 Incrementare il livello di sicurezza e tranquillità dei cittadini 1.2 Migliorare la programmazione degli interventi di manutenzione sul territorio e garantire la sicurezza sismica degli edifici (PNRR Missione 2: rivoluzione verde e transizione ecologica) 1.3 Potenziare il sistema delle aree verdi e delle aree naturali protette e favorire lo sviluppo di un modello di pianificazione del territorio che miri alla rigenerazione dell'esistente, garantendo piste ciclabili, benessere negli spazi pubblici e benessere animale (PNRR Missione 2: rivoluzione verde e transizione ecologica) 1.4 Incentivare lo sviluppo di un'agricoltura di qualità, di salubrità dei prodotti e di difesa dell'ambiente 1.5 Sviluppo di una cultura di Protezione Civile 1.6 Garantire la tutela delle acque, sicurezza idraulica e idrogeologica 1.7 Riduzione inquinamento 1.8 Incentivare politiche del lavoro 1.9 Sostegno al trasporto e alla mobilità locale	M3 M8-M10 M9 M16 M11 M9 M9 M15 M10
2) Il welfare della comunità	2.1 Garantire il sostegno ai servizi a favore di anziani, disabili 2.2 Sostenere i servizi rivolti alle famiglie per una migliore conciliazione tra tempi di lavoro e tempi di vita – servizi all'infanzia e ai minori 2.3 Favorire interventi di contrasto alla povertà e all'esclusione sociale 2.4 Favorire l'allargamento della rete delle associazioni e degli organismi di volontariato e cooperazione sociale per diffondere una cultura della solidarietà 2.5 Garantire i servizi necroscopici e cimiteriali 2.6 Contribuire ad orientare la politica sanitaria nell'ambito della AUSL unica	M12 M12 M12 M12 M12 M12 Le spese welfare sono confluite in gran parte nella missione 18 Trasferimenti all'Unione a seguito del conferimento dei servizi socio scolastici

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICI	Missioni di spesa
3) La cultura, lo sport e i giovani: risorse per il futuro	3.1 Assicurare un'adeguata programmazione di interventi formativi promuovendo il coinvolgimento delle famiglie e la collaborazione delle associazioni culturali e sportive e del volontariato per il contrasto dei fenomeni di bullismo	M4- M5
	3.2 Sostenere iniziative per fornire ai giovani opportunità per allargare i loro orizzonti conoscitivi	M5
	3.3 Sostenere iniziative a sostegno dello sviluppo culturale	M4
	3.4 Diffondere una cultura dello sport in stretta connessione con il mondo dell'educazione e dell'associazionismo (PNRR Missione 4: Istruzione e ricerca)	M6

INDIRIZZO STRATEGICO	OBIETTIVI STRATEGICI	Missioni di spesa
4) L'organizzazione al servizio di cittadini ed imprese	4.1 Trasparenza: puntare ad un metodo di governo che consenta di diffondere in modo rapido le informazioni ai cittadini	M1
	4.2 Partecipazione: ampliare le azioni di comunicazione istituzionale dedicata alla divulgazione per favorire la partecipazione decisionale e semplificare i rapporti tra cittadini ed istituzioni	M1-M14
	4.3 Perseguire la semplificazione e l'innovazione telematica per la gestione dei procedimenti inerenti le famiglie e le attività produttive (PNRR Missione 1: digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura;)	M1-M14
	4.4 Politiche fiscali, gestione delle entrate, contributi pubblici, ottimizzazione della spesa: puntare a strategie che gravino il meno possibile sui cittadini e imprese	M1
	3.1 Unione Terre di Pianura; potenziamento dei servizi e razionalizzazione dei costi	M18

ù

MISSIONE	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione
PROGRAMMA	1	Organi istituzionali

STRATEGIA 4	L'ORGANIZZAZIONE AL SERVIZIO DI CITTADINI ED IMPRESE			
OBIETTIVO STRATEGICO 1	Trasparenza: puntare ad un metodo di governo che consenta di diffondere in modo rapido le informazioni ai cittadini			
RESPONSABILITA POLITICA	GIOVANNINI			
OBIETTIVO OPERATIVO 1.1.1	2023	2024		
Attivazioni di nuovi canali: consigli comunali in streaming	Realizzato	X		

STRATEGIA 4	L'ORGANIZZAZIONE AL SERVIZIO DI CITTADINI ED IMPRESE			
OBIETTIVO STRATEGICO 1	Trasparenza: puntare ad un metodo di governo che consenta di diffondere in modo rapido le informazioni ai cittadini			
RESPONSABILITA POLITICA	GIOVANNINI - FERRETTI			
OBIETTIVO OPERATIVO 1.1.2	2023	2024		
Sviluppo del Bilancio Sociale attraverso la divulgazione di dati ufficiali di bilancio in locali pubblici	In corso	X		

STRATEGIA 4	L'ORGANIZZAZIONE AL SERVIZIO DI CITTADINI ED IMPRESE			
OBIETTIVO STRATEGICO 2	Partecipazione: ampliare le azioni di comunicazione istituzionale per favorire la partecipazione decisionale e semplificare i rapporti tra cittadini ed istituzioni			
RESPONSABILITA POLITICA	GIOVANNINI - FERRETTI - FELICANI			
OBIETTIVO OPERATIVO 1.1. 3	2023	2024		
Concertazione con sindacati e associazioni di categoria su bilanci di previsione	Realizzato	X		

STRATEGIA 4	L'ORGANIZZAZIONE AL SERVIZIO DI CITTADINI ED IMPRESE			
OBIETTIVO STRATEGICO 2	Partecipazione: ampliare le azioni di comunicazione istituzionale per favorire la partecipazione decisionale e semplificare i rapporti tra cittadini ed istituzioni			
RESPONSABILITA POLITICA	GIOVANNINI - FELICANI			
OBIETTIVO OPERATIVO 1.1. 4	2023	2024		
Attivazione del "Tavolo territoriale locale" con rappresentanti di ciascuna frazione per dare voce a tutte le località del territorio	==	==		

STRATEGIA 4	L'ORGANIZZAZIONE AL SERVIZIO DI CITTADINI ED IMPRESE			
OBIETTIVO STRATEGICO 2	Partecipazione: ampliare le azioni di comunicazione istituzionale per favorire la partecipazione decisionale e semplificare i rapporti tra cittadini ed istituzioni			
RESPONSABILITA POLITICA	GIOVANNINI -FERRETTI			
OBIETTIVO OPERATIVO 1.1. 5	2023	2024		

Controllo costante e impulso nei confronti delle società partecipate del Comune	In corso	X	
---	----------	---	--

STRATEGIA 4	L'ORGANIZZAZIONE AL SERVIZIO DI CITTADINI ED IMPRESE		
OBIETTIVO STRATEGICO 2	Partecipazione: ampliare le azioni di comunicazione istituzionale per favorire la partecipazione decisionale e semplificare i rapporti tra cittadini ed istituzioni		
RESPONSABILITA POLITICA	GIOVANNINI – FELICANI -FERRETTI		
OBIETTIVO OPERATIVO 1.1. 6	2023	2024	
Studio relativo alla sperimentazione d nuovi orari di apertura Ufficio Relazioni con il Pubblico in fascia tardo pomeridiana	==	==	

STRATEGIA 4	L'ORGANIZZAZIONE AL SERVIZIO DI CITTADINI ED IMPRESE		
OBIETTIVO STRATEGICO 2	Partecipazione: ampliare le azioni di comunicazione istituzionale per favorire la partecipazione decisionale e semplificare i rapporti tra cittadini ed istituzioni		
RESPONSABILITA POLITICA	GIOVANNINI		
OBIETTIVO OPERATIVO 1.1.7	2023	2024	
Studio relativo alla ricerca di partnership per ampliare l'offerta di servizi e informazione ai cittadini: mini URP	In corso	X	

STRATEGIA 4	L'ORGANIZZAZIONE AL SERVIZIO DI CITTADINI ED IMPRESE		
OBIETTIVO STRATEGICO 4	Politiche fiscali: gestione delle entrate, contributi pubblici, ottimizzazione della spesa		
RESPONSABILITA POLITICA	FERRETTI		
OBIETTIVO OPERATIVO 1.1. 8	2023	2024	
Azzeramento delle spese relative a cellulari, pasti e rimborsi chilometrici di Sindaco e Assessori	In corso		

MISSIONE	1	<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>
PROGRAMMA	3	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

STRATEGIA 4	L'ORGANIZZAZIONE AL SERVIZIO DI CITTADINI ED IMPRESE			
OBIETTIVO STRATEGICO 3	Perseguire la semplificazione e l'innovazione telematica per la gestione dei procedimenti inerenti le famiglie e le attività produttive			
RESPONSABILITA POLITICA	GIOVANNINI -FERRETTI			
OBIETTIVO OPERATIVO 1.3.1	2023	2024		
Attivazione pagamenti online attraverso il sistema PagoPA	Realizzato			

STRATEGIA 4	L'ORGANIZZAZIONE AL SERVIZIO DI CITTADINI ED IMPRESE			
OBIETTIVO STRATEGICO 4	Politiche fiscali: gestione delle entrate, contributi pubblici, ottimizzazione della spesa			
RESPONSABILITA POLITICA	FERRETTI			
OBIETTIVO OPERATIVO 1.3.2	2023	2024		
Mantenimento delle azioni per contenere la spesa corrente e il livello di indebitamento	In corso	X		

STRATEGIA 4	L'ORGANIZZAZIONE AL SERVIZIO DI CITTADINI ED IMPRESE			
OBIETTIVO STRATEGICO 4	Politiche fiscali: gestione delle entrate, contributi pubblici, ottimizzazione della spesa			
RESPONSABILITA POLITICA	FERRETTI			
OBIETTIVO OPERATIVO 1.3.3	2023	2024		
Mantenimento delle politiche di risparmio energetico per contenere i costi ordinari	In corso	X		

MISSIONE	1	<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>
PROGRAMMA	4	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

STRATEGIA 4	L'ORGANIZZAZIONE AL SERVIZIO DI CITTADINI ED IMPRESE			
OBIETTIVO STRATEGICO 4	Politiche fiscali: gestione delle entrate, contributi pubblici, ottimizzazione della spesa			
RESPONSABILITA POLITICA	FERRETTI			
OBIETTIVO OPERATIVO 1.4. 1	2023	2024		

Mantenimento degli sgravi sulla TARI per le aziende: esenzione per nuovi imprenditori under 40 e riduzioni per chi assume e stabilizza personale	In corso	X	
--	----------	---	--

STRATEGIA 4	L'ORGANIZZAZIONE AL SERVIZIO DI CITTADINI ED IMPRESE		
OBIETTIVO STRATEGICO 4	Politiche fiscali: gestione delle entrate, contributi pubblici, ottimizzazione della spesa		
RESPONSABILITA POLITICA	FERRETTI		
OBIETTIVO OPERATIVO 1.4. 2	2023	2024	
Contenimento del livello di tassazione locale (con particolare riferimento a IMU e TARI)	In corso	X	

STRATEGIA 4	L'ORGANIZZAZIONE AL SERVIZIO DI CITTADINI ED IMPRESE		
OBIETTIVO STRATEGICO 4	Politiche fiscali: gestione delle entrate, contributi pubblici, ottimizzazione della spesa		
RESPONSABILITA POLITICA	FERRETTI		
OBIETTIVO OPERATIVO 1.4. 3	2023	2024	
Mantenimento delle azioni per contrastare l'evasione fiscale	In corso	X	

MISSIONE	1	<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>	
PROGRAMMA	5	<i>Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</i>	

STRATEGIA 1	SVILUPPO E SICUREZZA DEL TERRITORIO		
OBIETTIVO STRATEGICO 2	Migliorare la programmazione degli interventi di manutenzione sul territorio e garantire la sicurezza sismica degli edifici		
RESPONSABILITA POLITICA	FELICANI-FERRETTI		
OBIETTIVO OPERATIVO 1.5.1	2023	2024	
Valutazione sismica su tutte le strutture pubbliche comunali	In corso	X	

STRATEGIA 1	SVILUPPO E SICUREZZA DEL TERRITORIO		
OBIETTIVO STRATEGICO 2	Migliorare la programmazione degli interventi di manutenzione sul territorio e garantire la sicurezza sismica degli edifici		
RESPONSABILITA POLITICA	FELICANI- DALLE DONNE-FERRETTI		
OBIETTIVO OPERATIVO 1.5.2	2023	2024	
Interventi in risparmio energetico: completamento riqualificazione centrali termiche, illuminazione led, realizzazione cappotti esterni nei plessi scolastici di Malalbergo e Altedo	In corso	X	

MISSIONE	1	<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>	
----------	---	--	--

PROGRAMMA	7	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile
-----------	---	---

STRATEGIA 4	L'ORGANIZZAZIONE AL SERVIZIO DI CITTADINI ED IMPRESE			
OBIETTIVO STRATEGICO 3	Perseguire la semplificazione e l'innovazione telematica per la gestione dei procedimenti inerenti le famiglie e le attività produttive			
RESPONSABILITA POLITICA	GIOVANNINI			
OBIETTIVO OPERATIVO 1.7.1		2023	2024	
Attivazione di nuovi servizi online per ottenere da casa i certificati più comuni		Realizzato		

MISSIONE	1	<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>
PROGRAMMA	8	Statistica e sistemi informativi

STRATEGIA 4	L'ORGANIZZAZIONE AL SERVIZIO DI CITTADINI ED IMPRESE			
OBIETTIVO STRATEGICO 3	Perseguire la semplificazione e l'innovazione telematica per la gestione dei procedimenti inerenti le famiglie e le attività produttive			
RESPONSABILITA POLITICA	GIOVANNINI			
OBIETTIVO OPERATIVO 1.8.1		2023	2024	
Ulteriore potenziamento della Banda Larga sul territorio		In corso	X	

STRATEGIA 4	L'ORGANIZZAZIONE AL SERVIZIO DI CITTADINI ED IMPRESE			
OBIETTIVO STRATEGICO 5	Unione Terre di Pianura; potenziamento dei servizi e razionalizzazione dei costi			
RESPONSABILITA POLITICA	GIOVANNINI			
OBIETTIVO OPERATIVO 1.8.2		2023	2024	
Semplificazione ulteriore della burocrazia a carico delle aziende continuando ad investire nel Suap		==	==	

MISSIONE	1	<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>
PROGRAMMA	10	Risorse umane

STRATEGIA 4	L'ORGANIZZAZIONE AL SERVIZIO DI CITTADINI ED IMPRESE			
-------------	--	--	--	--

OBIETTIVO STRATEGICO 3	Perseguire la semplificazione e l'innovazione telematica per la gestione dei procedimenti inerenti le famiglie e le attività produttive			
RESPONSABILITA POLITICA	FERRETTI			
OBIETTIVO OPERATIVO 1.10.1		2023	2024	
Specializzazione del personale dipendente attraverso corsi di formazione orientati sempre più alla relazione con i cittadini		In corso	X	

MISSIONE	3	<i>Ordine pubblico e sicurezza</i>
PROGRAMMA	1	<i>Polizia locale e amministrativa</i>

STRATEGIA 1	SVILUPPO E SICUREZZA DEL TERRITORIO			
OBIETTIVO STRATEGICO 1	Incrementare il livello di sicurezza e tranquillità dei cittadini			
RESPONSABILITA POLITICA	GIOVANNINI - FELICANI- FERRETTI			
OBIETTIVO OPERATIVO 3.1.1	2023	2024		
Proseguimento dei controlli contro l'abusivismo per contrastare ogni forma di concorrenza sleale	In corso	X		

STRATEGIA 1	SVILUPPO E SICUREZZA DEL TERRITORIO			
OBIETTIVO STRATEGICO 1	Incrementare il livello di sicurezza e tranquillità dei cittadini			
RESPONSABILITA POLITICA	FERRETTI			
OBIETTIVO OPERATIVO 3.1. 2	2023	2024		
Potenziamento della Polizia Municipale (ora Polizia Locale) di Malalbergo	In corso	X		

STRATEGIA 1	SVILUPPO E SICUREZZA DEL TERRITORIO			
OBIETTIVO STRATEGICO 1	Incrementare il livello di sicurezza e tranquillità dei cittadini			
RESPONSABILITA POLITICA	FERRETTI			
OBIETTIVO OPERATIVO 3.1. 3	2023	2024		
Incremento dei controlli per reprimere l'alta velocità nel centro di Altedo con installazione di sistemi deterrenti agli ingressi dei centri abitati	In corso	X		

MISSIONE	3	<i>Ordine pubblico e sicurezza</i>
PROGRAMMA	2	<i>Sistema integrato di sicurezza urbana</i>

STRATEGIA 1	SVILUPPO E SICUREZZA DEL TERRITORIO			
OBIETTIVO STRATEGICO 1	Incrementare il livello di sicurezza e tranquillità dei cittadini			
RESPONSABILITA POLITICA	GIOVANNINI- FELICANI FERRETTI			
OBIETTIVO OPERATIVO 3.2.1	2023	2024		
Realizzazione della nuova Caserma di Malalbergo	In corso	X		

STRATEGIA 1	SVILUPPO E SICUREZZA DEL TERRITORIO			
OBIETTIVO STRATEGICO 1	Incrementare il livello di sicurezza e tranquillità dei cittadini			
RESPONSABILITA POLITICA	FELICANI-FERRETTI			

OBIETTIVO OPERATIVO 3.2.2	2023	2024	
Rinnovo della Convenzione con Associazione Nazionale dei Carabinieri (ANC) per controllo del territorio	==	==	

STRATEGIA 1	SVILUPPO E SICUREZZA DEL TERRITORIO		
OBIETTIVO STRATEGICO 1	Incrementare il livello di sicurezza e tranquillità dei cittadini		
RESPONSABILITA POLITICA	FELICANI-FERRETTI		
OBIETTIVO OPERATIVO 3.2.3	2023	2024	
Sviluppo ulteriore delle iniziative anti-truffa di informazione e sensibilizzazione dei cittadini	In corso	X	

STRATEGIA 1	SVILUPPO E SICUREZZA DEL TERRITORIO		
OBIETTIVO STRATEGICO 2	Migliorare la programmazione degli interventi di manutenzione sul territorio e garantire la sicurezza sismica degli edifici		
RESPONSABILITA POLITICA	GIOVANNINI- FELICANI FERRETTI		
OBIETTIVO OPERATIVO 3.2.4	2023	2024	
Potenziamento videosorveglianza	Realizzato anno 2021		

STRATEGIA 1	SVILUPPO E SICUREZZA DEL TERRITORIO		
OBIETTIVO STRATEGICO 2	Migliorare la programmazione degli interventi di manutenzione sul territorio e garantire la sicurezza sismica degli edifici		
RESPONSABILITA POLITICA	GIOVANNINI- FELICANI FERRETTI		
OBIETTIVO OPERATIVO 3.2. 5	2023	2024	
Monitoraggio ristrutturazione della caserma di Altedo a carico del Demanio	In corso	X	

MISSIONE	4	<i>Istruzione e diritto allo studio</i>
PROGRAMMA	1	<i>Istruzione prescolastica</i>

STRATEGIA 1	SVILUPPO E SICUREZZA DEL TERRITORIO			
OBIETTIVO STRATEGICO 2	Migliorare la programmazione degli interventi di manutenzione sul territorio e garantire la sicurezza sismica degli edifici			
RESPONSABILITA POLITICA	GIOVANNINI - FELICANI-FERRETTI			
OBIETTIVO OPERATIVO 4.1. 1	2023	2024		
Lavori di adeguamento sismico della scuola materna collocata a Villa Lelli a Malalbergo	Realizzato			

MISSIONE	4	<i>Istruzione e diritto allo studio</i>
PROGRAMMA	2	<i>Altri ordini di istruzione non universitaria</i>

STRATEGIA 1	SVILUPPO E SICUREZZA DEL TERRITORIO			
OBIETTIVO STRATEGICO 2	Migliorare la programmazione degli interventi di manutenzione sul territorio e garantire la sicurezza sismica degli edifici			
RESPONSABILITA POLITICA	FELICANI-FERRETTI			
OBIETTIVO OPERATIVO 4.2.1	2023	2024		
Lavori di adeguamento sismico della palestra di Altedo	Realizzato			

STRATEGIA 1	SVILUPPO E SICUREZZA DEL TERRITORIO			
OBIETTIVO STRATEGICO 2	Migliorare la programmazione degli interventi di manutenzione sul territorio e garantire la sicurezza sismica degli edifici			
RESPONSABILITA POLITICA	FELICANI-FERRETTI			
OBIETTIVO OPERATIVO 4.2.2	2023	2024		
Lavori contro lo sfondellamento dei solai plesso scolastico Altedo	Realizzato			

STRATEGIA 1	SVILUPPO E SICUREZZA DEL TERRITORIO			
OBIETTIVO STRATEGICO 2	Migliorare la programmazione degli interventi di manutenzione sul territorio e garantire la sicurezza sismica degli edifici			
RESPONSABILITA POLITICA	FELICANI-FERRETTI			
OBIETTIVO OPERATIVO 4.2.3	2023	2024		
Progettazione e affidamento lavori per consolidamento sismico e risparmio energetico scuole elementari e medie di Malalbergo	In corso	X		

STRATEGIA 1	SVILUPPO E SICUREZZA DEL TERRITORIO			
OBIETTIVO STRATEGICO 2	Migliorare la programmazione degli interventi di manutenzione sul territorio e garantire la sicurezza sismica degli edifici			
RESPONSABILITA POLITICA	FELICANI-FERRETTI			
OBIETTIVO OPERATIVO 4.2.4	2023	2024		

Progettazione e affidamento lavori per consolidamento sismico e risparmio energetico scuole elementari e medie di Altedo	In corso	X	
--	----------	---	--

STRATEGIA 1	SVILUPPO E SICUREZZA DEL TERRITORIO		
OBIETTIVO STRATEGICO 2	Migliorare la programmazione degli interventi di manutenzione sul territorio e garantire la sicurezza sismica degli edifici		
RESPONSABILITA POLITICA	FELICANI-FERRETTI		
OBIETTIVO OPERATIVO 4.2.5	2023	2024	
Opere di miglioramento su riscaldamento, raffrescamento, ombreggianti e pensiline nei plessi scolastici	In corso	X	

MISSIONE	4	Istruzione e diritto allo studio	
PROGRAMMA	6	Servizi ausiliari all'istruzione	

STRATEGIA 1	SVILUPPO E SICUREZZA DEL TERRITORIO		
OBIETTIVO STRATEGICO 7	Riduzione inquinamento		
RESPONSABILITA POLITICA	FELICANI- DALLE DONNE		
OBIETTIVO OPERATIVO 4.6. 1	2023	2024	
Azzeramento progressivo della plastica nelle mense scolastiche	CONFERITO UNIONE	CONFERITO UNIONE	

STRATEGIA 2	IL WELFARE DELLA COMUNITA'		
OBIETTIVO STRATEGICO 2	Sostenere i servizi rivolti alle famiglie per una migliore conciliazione tra tempi di lavoro e tempi di vita: servizi all'infanzia e ai minori		
RESPONSABILITA POLITICA	FELICANI		
OBIETTIVO OPERATIVO 4.6.2	2023	2024	
Mantenimento del circolo di qualità per la valutazione del servizio di refezione scolastica	CONFERITO UNIONE	CONFERITO UNIONE	

STRATEGIA 2	IL WELFARE DELLA COMUNITA'		
OBIETTIVO STRATEGICO 2	Sostenere i servizi rivolti alle famiglie per una migliore conciliazione tra tempi di lavoro e tempi di vita: servizi all'infanzia e ai minori		
RESPONSABILITA POLITICA	FELICANI		
OBIETTIVO OPERATIVO 4.6.3	2023	2024	
Mantenimento di tutti gli attuali servizi scolastici e sviluppo ulteriore di iniziative culturali e socio-aggregative a favore dei ragazzi del territorio	CONFERITO UNIONE	CONFERITO UNIONE	

STRATEGIA 2	IL WELFARE DELLA COMUNITA'			
OBIETTIVO STRATEGICO 2	Sostenere i servizi rivolti alle famiglie per una migliore conciliazione tra tempi di lavoro e tempi di vita: servizi all'infanzia e ai minori			
RESPONSABILITA POLITICA	FELICANI			
OBIETTIVO OPERATIVO 4.6.4	2023	2024		
Attivazione del progetto Pedibus	CONFERITO UNIONE	CONFERITO UNIONE		

MISSIONE	4	<i>Istruzione e diritto allo studio</i>		
PROGRAMMA	7	<i>Diritto allo studio</i>		

STRATEGIA 1	SVILUPPO E SICUREZZA DEL TERRITORIO			
OBIETTIVO STRATEGICO 7	Riduzione inquinamento			
RESPONSABILITA POLITICA	FELICANI- DALLE DONNE			
OBIETTIVO OPERATIVO 4.7.1	2023	2024		
Divieto di fumo nelle aree pubbliche adiacenti i plessi scolastici	CONFERITO UNIONE	CONFERITO UNIONE		

MISSIONE	5	<i>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</i>		
PROGRAMMA	2	<i>Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</i>		

STRATEGIA 3	LA CULTURA, LO SPORT E I GIOVANI: RISORSE PER IL FUTURO			
OBIETTIVO STRATEGICO 1	Assicurare un'adeguata programmazione di interventi formativi promuovendo il coinvolgimento delle famiglie e la collaborazione delle associazioni culturali e sportive e del volontariato per il contrasto dei fenomeni di bullismo			
RESPONSABILITA POLITICA	FELICANI			
OBIETTIVO OPERATIVO 5.2.1	2023	2024		
Promozione dei reperti archeologici di Ponticelli	In corso	X		

STRATEGIA 3	LA CULTURA, LO SPORT E I GIOVANI: RISORSE PER IL FUTURO			
OBIETTIVO STRATEGICO 3	Sostenere iniziative a sostegno dello sviluppo culturale			
RESPONSABILITA POLITICA	FELICANI			
OBIETTIVO OPERATIVO 5.2.2	2023	2024		
Creazione della "Casa della Cultura" in Casa Zucchini a Malalbergo	ELIMINATO DA ANNO 2021			

STRATEGIA 3	LA CULTURA, LO SPORT E I GIOVANI: RISORSE PER IL FUTURO			
OBIETTIVO STRATEGICO 3	Sostenere iniziative a sostegno dello sviluppo culturale			
RESPONSABILITA POLITICA	FELICANI			
OBIETTIVO OPERATIVO 5.2. 3	2023	2024		
Rassegne cinematografiche in Sala Zucchini a Malalbergo e in Auditorium ad Altedo	In corso	X		

STRATEGIA 3	LA CULTURA, LO SPORT E I GIOVANI: RISORSE PER IL FUTURO			
OBIETTIVO STRATEGICO 3	Sostenere iniziative a sostegno dello sviluppo culturale			
RESPONSABILITA POLITICA	GIOVANNINI - FELICANI-FERRETTI			
OBIETTIVO OPERATIVO 5.2. 4	2023	2024		
Attivazione di nuove convenzioni per favorire la conoscenza di altre culture e comunità presenti sul territorio e per attivare gemellaggi internazionali	In corso	X		

STRATEGIA 3	LA CULTURA, LO SPORT E I GIOVANI: RISORSE PER IL FUTURO			
OBIETTIVO STRATEGICO 3	Sostenere iniziative a sostegno dello sviluppo culturale			
RESPONSABILITA POLITICA	FELICANI			
OBIETTIVO OPERATIVO 5.2. 5	2023	2024		
Sostegno alle Sagre e manifestazioni storiche e tradizionali del territorio	In corso	X		

STRATEGIA 3	LA CULTURA, LO SPORT E I GIOVANI: RISORSE PER IL FUTURO			
OBIETTIVO STRATEGICO 3	Sostenere iniziative a sostegno dello sviluppo culturale			
RESPONSABILITA POLITICA	FELICANI-FERRETTI			
OBIETTIVO OPERATIVO 5.2.6	2023	2024		
Aumento delle potenzialità di utilizzo della zona verde nell'area artigianale di Malalbergo	Realizzato			

STRATEGIA 3	LA CULTURA, LO SPORT E I GIOVANI: RISORSE PER IL FUTURO			
OBIETTIVO STRATEGICO 3	Sostenere iniziative a sostegno dello sviluppo culturale			
RESPONSABILITA POLITICA	FELICANI			
OBIETTIVO OPERATIVO 5.2.7	2023	2024		
Mantenimento del sostegno a tutte le associazioni del territorio che promuovono cultura, arte, musica e aggregazione	In corso	X		

STRATEGIA 3	LA CULTURA, LO SPORT E I GIOVANI: RISORSE PER IL FUTURO			
OBIETTIVO STRATEGICO 3	Sostenere iniziative a sostegno dello sviluppo culturale			
RESPONSABILITA POLITICA	FELICANI			
OBIETTIVO OPERATIVO 5.2.8	2023	2024		

Accorpato a obiettivo 5.2.5				
STRATEGIA 3	LA CULTURA, LO SPORT E I GIOVANI: RISORSE PER IL FUTURO			
OBIETTIVO STRATEGICO 3	Sostenere iniziative a sostegno dello sviluppo culturale			
RESPONSABILITA POLITICA	FELICANI			
OBIETTIVO OPERATIVO 5.2.9		2023	2024	
Mantenimento di tutte le attività della Biblioteca Comunale "Gloriano Tinarelli"		In corso	X	

STRATEGIA 3	LA CULTURA, LO SPORT E I GIOVANI: RISORSE PER IL FUTURO			
OBIETTIVO STRATEGICO 3	Sostenere iniziative a sostegno dello sviluppo culturale			
RESPONSABILITA POLITICA	FELICANI			
OBIETTIVO OPERATIVO 5.2.10	2023	2024		
Mantenimento della sperimentazione del punto biblioteca su Altedo	In corso	X		

MISSIONE	6	<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>		
PROGRAMMA	1	<i>Sport e tempo libero</i>		

STRATEGIA 3	LA CULTURA, LO SPORT E I GIOVANI: RISORSE PER IL FUTURO			
OBIETTIVO STRATEGICO 4	Diffondere una cultura dello sport in stretta connessione con il mondo dell'educazione e dell'associazionismo			
RESPONSABILITA POLITICA	GIOVANNINI - FERRETTI			
OBIETTIVO OPERATIVO 6.1.1	2023	2024		
Costruzione di nuovo impianto sportivo collocato nell'area verde tra la piscina e il palazzetto di Altedo Ricerca finanziamento	Ricerca finanziamento	X		

STRATEGIA 3	LA CULTURA, LO SPORT E I GIOVANI: RISORSE PER IL FUTURO			
OBIETTIVO STRATEGICO 4	Diffondere una cultura dello sport in stretta connessione con il mondo dell'educazione e dell'associazionismo			
RESPONSABILITA POLITICA	GIOVANNINI - FERRETTI			
OBIETTIVO OPERATIVO 6.1.2	2023	2024		
Ampliamento Bocciofila di Malalbergo	Ricerca finanziamento	X		

STRATEGIA 3	LA CULTURA, LO SPORT E I GIOVANI: RISORSE PER IL FUTURO			
OBIETTIVO STRATEGICO 4	Diffondere una cultura dello sport in stretta connessione con il mondo dell'educazione e dell'associazionismo			
RESPONSABILITA POLITICA	GIOVANNINI - FERRETTI			
OBIETTIVO OPERATIVO 6.1.3	2023	2024		
Sistemazione campo polivalente di Malalbergo	Realizzato			

STRATEGIA 3	LA CULTURA, LO SPORT E I GIOVANI: RISORSE PER IL FUTURO			
OBIETTIVO STRATEGICO 4	Diffondere una cultura dello sport in stretta connessione con il mondo dell'educazione e dell'associazionismo			
RESPONSABILITA POLITICA	BARONE			
OBIETTIVO OPERATIVO 6.1.4	2023	2024		
Contributi di sostegno alle famiglie che sostengono costi per la pratica sportiva dei figli minori che vincono tornei regionali e nazionali	Da avviare	X		

STRATEGIA 3	LA CULTURA, LO SPORT E I GIOVANI: RISORSE PER IL FUTURO			
-------------	---	--	--	--

OBIETTIVO STRATEGICO 4	Diffondere una cultura dello sport in stretta connessione con il mondo dell'educazione e dell'associazionismo			
RESPONSABILITA POLITICA	GIOVANNINI - FERRETTI			
OBIETTIVO OPERATIVO 6.1.5	2023	2024		
Illuminazione a led su impianti sportivi	Ricerca finanziamento	X		

STRATEGIA 3	LA CULTURA, LO SPORT E I GIOVANI: RISORSE PER IL FUTURO			
OBIETTIVO STRATEGICO 4	Diffondere una cultura dello sport in stretta connessione con il mondo dell'educazione e dell'associazionismo			
RESPONSABILITA POLITICA	GIOVANNINI - FERRETTI			
OBIETTIVO OPERATIVO 6.1.6	2023	2024		
Realizzazione manto sintetico in erba nel campo da calcio a 11 ad Altedo	Da avviare	X		

STRATEGIA 3	LA CULTURA, LO SPORT E I GIOVANI: RISORSE PER IL FUTURO			
OBIETTIVO STRATEGICO 4	Diffondere una cultura dello sport in stretta connessione con il mondo dell'educazione e dell'associazionismo			
RESPONSABILITA POLITICA	BARONE			
OBIETTIVO OPERATIVO 6.1.7	2023	2024		
Potenziamento utilizzo del campo sportivo polifunzionale a Pegola	Da avviare	X		

STRATEGIA 3	LA CULTURA, LO SPORT E I GIOVANI: RISORSE PER IL FUTURO			
OBIETTIVO STRATEGICO 4	Diffondere una cultura dello sport in stretta connessione con il mondo dell'educazione e dell'associazionismo			
RESPONSABILITA POLITICA	FELICANI- BARONE			
OBIETTIVO OPERATIVO 6.1.8	2023	2024		
Mantenimento degli attuali progetti "sport a scuola" e "nuoto a scuola"	= =	= =		

STRATEGIA 3	LA CULTURA, LO SPORT E I GIOVANI: RISORSE PER IL FUTURO			
OBIETTIVO STRATEGICO 4	Diffondere una cultura dello sport in stretta connessione con il mondo dell'educazione e dell'associazionismo			
RESPONSABILITA POLITICA	GIOVANNINI – FELICANI – FERRETTI – BARONE – DALLE DONNE			
OBIETTIVO OPERATIVO 6.1.9	2023	2024		
Mantenimento e sostegno della Festa dello Sport e del Galà dello Sport	In corso	X		

STRATEGIA 3	LA CULTURA, LO SPORT E I GIOVANI: RISORSE PER IL FUTURO			
OBIETTIVO STRATEGICO 4	Diffondere una cultura dello sport in stretta connessione con il mondo dell'educazione e dell'associazionismo			
RESPONSABILITA POLITICA	GIOVANNINI - FERRETTI			
OBIETTIVO OPERATIVO 6.1.10	2023	2024		
Installazione di attrezzature sportive nel parco di Via Gardi	Realizzato			

STRATEGIA 3	LA CULTURA, LO SPORT E I GIOVANI: RISORSE PER IL FUTURO			
-------------	---	--	--	--

OBIETTIVO STRATEGICO 4	Diffondere una cultura dello sport in stretta connessione con il mondo dell'educazione e dell'associazionismo			
RESPONSABILITA POLITICA	BARONE-DALLE DONNE			
OBIETTIVO OPERATIVO 6.1.11	2023	2024		
Studio fattibilità su fotovoltaico e/o solare termico su Bocciofila	==	==		

STRATEGIA 3	LA CULTURA, LO SPORT E I GIOVANI: RISORSE PER IL FUTURO			
OBIETTIVO STRATEGICO 4	Diffondere una cultura dello sport in stretta connessione con il mondo dell'educazione e dell'associazionismo			
RESPONSABILITA POLITICA	GIOVANNINI-FERRETTI-FELICANI-BARONE			
OBIETTIVO OPERATIVO 6.1.12	2023	2024		
Progetto "Sport sotto casa"	Realizzato 2021 e 2022	==		

MISSIONE	6	<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>		
PROGRAMMA	2	Giovani		

STRATEGIA 3	LA CULTURA, LO SPORT E I GIOVANI: RISORSE PER IL FUTURO			
OBIETTIVO STRATEGICO 1	Assicurare un'adeguata programmazione di interventi formativi promuovendo il coinvolgimento delle famiglie e la collaborazione delle associazioni culturali e sportive e del volontariato per il contrasto dei fenomeni di bullismo			
RESPONSABILITA POLITICA	FELICANI-BARONE			
OBIETTIVO OPERATIVO 6.2.1	2023	2024		
Sostegno e promozione di eventi con le Forze dell'Ordine per il contrasto ai fenomeni di bullismo e cyber bullismo	In corso	X		

STRATEGIA 3	LA CULTURA, LO SPORT E I GIOVANI: RISORSE PER IL FUTURO			
OBIETTIVO STRATEGICO 2	Sostenere iniziative per fornire ai giovani opportunità per allargare i loro orizzonti conoscitivi			
RESPONSABILITA POLITICA	GIOVANNINI - FERRETTI			
OBIETTIVO OPERATIVO 6.2.2	2023	2024		
Creazione di murali e graffiti artistici negli "spazi pubblici anonimi" del territorio	Realizzato			

STRATEGIA 3	LA CULTURA, LO SPORT E I GIOVANI: RISORSE PER IL FUTURO			
OBIETTIVO STRATEGICO 2	Sostenere iniziative per fornire ai giovani opportunità per allargare i loro orizzonti conoscitivi			
RESPONSABILITA POLITICA	FELICANI			
OBIETTIVO OPERATIVO 6.2.3	2023	2024		
Finanziamento dei percorsi della memoria	In corso	X		

STRATEGIA 3	LA CULTURA, LO SPORT E I GIOVANI: RISORSE PER IL FUTURO			
OBIETTIVO STRATEGICO 2	Sostenere iniziative per fornire ai giovani opportunità per allargare i loro orizzonti conoscitivi			
RESPONSABILITA POLITICA	FELICANI-BARONE			
OBIETTIVO OPERATIVO 6.2.4	2023	2024		
Mantenimento del Consiglio delle ragazze e dei ragazzi con estensione anche su Malalbergo	In corso	X		

STRATEGIA 3	LA CULTURA, LO SPORT E I GIOVANI: RISORSE PER IL FUTURO			
OBIETTIVO STRATEGICO 2	Sostenere iniziative per fornire ai giovani opportunità per allargare i loro orizzonti conoscitivi			
RESPONSABILITA POLITICA	FELICANI-BARONE			
OBIETTIVO OPERATIVO 6.2.5	2023	2024		
Estensione dell'utilizzo dei locali di Via Ortolani per incrementare le attività di associazioni giovanili sul territorio	In corso	X		

STRATEGIA 3	LA CULTURA, LO SPORT E I GIOVANI: RISORSE PER IL FUTURO			
OBIETTIVO STRATEGICO 2	Sostenere iniziative per fornire ai giovani opportunità per allargare i loro orizzonti conoscitivi			
RESPONSABILITA POLITICA	FELICANI-BARONE-FERRETTI			
OBIETTIVO OPERATIVO 6.2.6	2023	2024		
Fab Lab Junior negli spazi della Palazzina da ristrutturare in Via Franchini ad Altedo	==	==		

STRATEGIA 3	LA CULTURA, LO SPORT E I GIOVANI: RISORSE PER IL FUTURO			
OBIETTIVO STRATEGICO 2	Sostenere iniziative per fornire ai giovani opportunità per allargare i loro orizzonti conoscitivi			
RESPONSABILITA POLITICA	FELICANI-BARONE			
OBIETTIVO OPERATIVO 6.2.7	2023	2024		
Spazio giovani a Palazzo Marescalchi	Realizzato			

STRATEGIA 3	LA CULTURA, LO SPORT E I GIOVANI: RISORSE PER IL FUTURO			
OBIETTIVO STRATEGICO 2	Sostenere iniziative per fornire ai giovani opportunità per allargare i loro orizzonti conoscitivi			
RESPONSABILITA POLITICA	FELICANI-DALLE DONNE			
OBIETTIVO OPERATIVO 6.2.8	2023	2024		
Campo scuola di protezione civile	CONFERITO UNIONE	CONFERITO UNIONE		

STRATEGIA 3	LA CULTURA, LO SPORT E I GIOVANI: RISORSE PER IL FUTURO			
OBIETTIVO STRATEGICO 2	Sostenere iniziative per fornire ai giovani opportunità per allargare i loro orizzonti conoscitivi			

RESPONSABILITA POLITICA	FELICANI-BARONE			
OBIETTIVO OPERATIVO 6.2.9		2023	2024	
Educazione stradale nelle scuole		Realizzato	X	

STRATEGIA 3	LA CULTURA, LO SPORT E I GIOVANI: RISORSE PER IL FUTURO			
OBIETTIVO STRATEGICO 4	Diffondere una cultura dello sport in stretta connessione con il mondo dell'educazione e dell'associazionismo			
RESPONSABILITA POLITICA	FELICANI-BARONE			
OBIETTIVO OPERATIVO 6.2.10		2023	2024	
Sostegno alle realtà giovanili che organizzano memorial ed eventi per diffondere tra i giovani la cultura del rispetto		= =	= =	

MISSIONE	7	<i>Turismo</i>
PROGRAMMA	1	Sviluppo e valorizzazione del turismo

STRATEGIA 3	LA CULTURA, LO SPORT E I GIOVANI: RISORSE PER IL FUTURO			
OBIETTIVO STRATEGICO 3	Sostenere iniziative a sostegno dello sviluppo culturale			
RESPONSABILITA POLITICA	FELICANI-BARONE			
OBIETTIVO OPERATIVO 7.1. 1	2023	2024		
Si veda obiettivo 5.2.5	X	X		

MISSIONE	8	<i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</i>
PROGRAMMA	2	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

STRATEGIA 2	IL WELFARE DELLA COMUNITA'		
OBIETTIVO STRATEGICO 3	Favorire interventi di contrasto alla povertà e all'esclusione sociale		
RESPONSABILITA POLITICA	GIOVANNINI-FERRETTI		
OBIETTIVO OPERATIVO 8.2. 1	2023	2024	
Mantenimento del patrimonio Erp e richiesta di ulteriori risorse aggiuntive per la ristrutturazione delle case popolari in gestione ad Acer	CONFERITO UNIONE	CONFERITO UNIONE	

MISSIONE	9	<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>
PROGRAMMA	2	<i>Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</i>

STRATEGIA 1	SVILUPPO DEL TERRITORIO			
OBIETTIVO STRATEGICO 3	Potenziare il sistema delle aree verdi e delle aree naturali protette e favorire lo sviluppo di un modello di pianificazione del territorio che miri alla rigenerazione dell'esistente, garantendo piste ciclabili, benessere negli spazi pubblici e benessere animale			
RESPONSABILITA POLITICA	DALLE DONNE			
OBIETTIVO OPERATIVO 9.2.1	2023	2024		
Progetto Greening	In corso	X		

STRATEGIA 1	SVILUPPO DEL TERRITORIO			
OBIETTIVO STRATEGICO 3	Potenziare il sistema delle aree verdi e delle aree naturali protette e favorire lo sviluppo di un modello di pianificazione del territorio che miri alla rigenerazione dell'esistente, garantendo piste ciclabili, benessere negli spazi pubblici e benessere animale			
RESPONSABILITA POLITICA	DALLE DONNE			
OBIETTIVO OPERATIVO 9.2.2	2023	2024		
Iniziative di informazione ai cittadini su zanzare, animali infestanti e nocivi e distribuzione del prodotto larvozanzaricida	In corso	X		

STRATEGIA 1	SVILUPPO DEL TERRITORIO			
OBIETTIVO STRATEGICO 3	Potenziare il sistema delle aree verdi e delle aree naturali protette e favorire lo sviluppo di un modello di pianificazione del territorio che miri alla rigenerazione dell'esistente, garantendo piste ciclabili, benessere negli spazi pubblici e benessere animale			
RESPONSABILITA POLITICA	GIOVANNINI – FERRETTI - DALLE DONNE			
OBIETTIVO OPERATIVO 9.2.3	2023	2024		
Controllo della popolazione degli anomali nocivi	In corso	X		

STRATEGIA 1	SVILUPPO DEL TERRITORIO			
OBIETTIVO STRATEGICO 3	Potenziare il sistema delle aree verdi e delle aree naturali protette e favorire lo sviluppo di un modello di pianificazione del territorio che miri alla rigenerazione dell'esistente, garantendo piste ciclabili, benessere negli spazi pubblici e benessere animale			
RESPONSABILITA POLITICA	DALLE DONNE-FERRETTI			
OBIETTIVO OPERATIVO 9.2. 4	2023	2024		
Concorso di idee "Adotta la rotonda" per definire allestimento urbano e dotazioni di verde della rotonda all'ingresso di Altedo	==	==		

STRATEGIA 1	SVILUPPO DEL TERRITORIO			
OBIETTIVO STRATEGICO 3	Potenziare il sistema delle aree verdi e delle aree naturali protette e favorire lo sviluppo di un modello di pianificazione del territorio che miri alla rigenerazione dell'esistente, garantendo piste ciclabili, benessere negli spazi pubblici e benessere animale			
RESPONSABILITA POLITICA	FERRETTI - DALLE DONNE			

OBIETTIVO OPERATIVO 9.2. 5	2023	2024	
Realizzazione di una nuova area sgambamento cani ad Altedo e a Pegola, attrezzata ed illuminata	In corso	X	

STRATEGIA 1	SVILUPPO DEL TERRITORIO		
OBIETTIVO STRATEGICO 3	Potenziare il sistema delle aree verdi e delle aree naturali protette e favorire lo sviluppo di un modello di pianificazione del territorio che miri alla rigenerazione dell'esistente, garantendo piste ciclabili, benessere negli spazi pubblici e benessere animale		
RESPONSABILITA POLITICA	GIOVANNINI - DALLE DONNE		
OBIETTIVO OPERATIVO 9.2.6	2023	2024	
Attivazione dello sportello comunale per il benessere animale	In corso	X	

STRATEGIA 1	SVILUPPO DEL TERRITORIO		
OBIETTIVO STRATEGICO 3	Potenziare il sistema delle aree verdi e delle aree naturali protette e favorire lo sviluppo di un modello di pianificazione del territorio che miri alla rigenerazione dell'esistente, garantendo piste ciclabili, benessere negli spazi pubblici e benessere animale		
RESPONSABILITA POLITICA	DALLE DONNE		
OBIETTIVO OPERATIVO 9.2.7	2023	2024	
Convenzioni per il recupero delle carcasse abbandonate sul territorio	Realizzato	X	

STRATEGIA 1	SVILUPPO DEL TERRITORIO		
OBIETTIVO STRATEGICO 3	Potenziare il sistema delle aree verdi e delle aree naturali protette e favorire lo sviluppo di un modello di pianificazione del territorio che miri alla rigenerazione dell'esistente, garantendo piste ciclabili, benessere negli spazi pubblici e benessere animale		
RESPONSABILITA POLITICA	GIOVANNINI - DALLE DONNE		
OBIETTIVO OPERATIVO 9.2.8	2023	2024	
Convenzioni con associazioni cinofile per svolgere camp informativi nelle aree pubbliche per il corretto comportamento e la gestione degli animali	= =	= =	

STRATEGIA 1	SVILUPPO DEL TERRITORIO		
OBIETTIVO STRATEGICO 7	Riduzione inquinamento		
RESPONSABILITA POLITICA	DALLE DONNE		
OBIETTIVO OPERATIVO 9.2.9	2023	2024	
Passeggiate ecologiche per promuovere la conoscenza del territorio e tenere pulite le aree pubbliche	In corso	X	

STRATEGIA 1	SVILUPPO DEL TERRITORIO		
OBIETTIVO STRATEGICO 7	Riduzione inquinamento		
RESPONSABILITA POLITICA	FERRETTI - DALLE DONNE		
OBIETTIVO OPERATIVO 9.2.10	2023	2024	
Azioni di controllo su utilizzo di fanghi di depurazione	In corso	X	

STRATEGIA 1	SVILUPPO DEL TERRITORIO			
OBIETTIVO STRATEGICO 7	Riduzione inquinamento			
RESPONSABILITA POLITICA	DALLE DONNE			
OBIETTIVO OPERATIVO 9.2. 11	2023	2024		
Rinnovo convenzione con Guardie Ecologiche Volontarie (GEV)	In corso	X		

STRATEGIA 1	SVILUPPO DEL TERRITORIO			
OBIETTIVO STRATEGICO 7	Riduzione inquinamento			
RESPONSABILITA POLITICA	DALLE DONNE			
OBIETTIVO OPERATIVO 9.2.12	2023	2024		
Mantenimento delle iniziative Puliamo il Mondo e il Bosco in Città	In corso	X		

MISSIONE	9	<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>
PROGRAMMA	3	Rifiuti

STRATEGIA 1	SVILUPPO DEL TERRITORIO			
OBIETTIVO STRATEGICO 7	Riduzione inquinamento			
RESPONSABILITA POLITICA	DALLE DONNE-FERRETTI			
OBIETTIVO OPERATIVO 9.3. 1	2023	2024		
Mantenimento del fondo per incentivare i 150 cittadini più virtuosi nella raccolta differenziata	In corso	X		

STRATEGIA 1	SVILUPPO DEL TERRITORIO			
OBIETTIVO STRATEGICO 7	Riduzione inquinamento			
RESPONSABILITA POLITICA	DALLE DONNE-FERRETTI			
OBIETTIVO OPERATIVO 9.3.2	2023	2024		
Acquisto fototrappole contro il fenomeno degli abbandoni dei rifiuti	In corso	X		

STRATEGIA 1	SVILUPPO DEL TERRITORIO			
OBIETTIVO STRATEGICO 7	Riduzione inquinamento			
RESPONSABILITA POLITICA	DALLE DONNE			
OBIETTIVO OPERATIVO 9.3.3	2023	2024		
Installazione negli spazi pubblici di posacenere, cestini per la raccolta differenziata e per la raccolta delle deiezioni degli animali	In corso	X		

STRATEGIA 1	SVILUPPO DEL TERRITORIO			
OBIETTIVO STRATEGICO 7	Riduzione inquinamento			
RESPONSABILITA POLITICA	DALLE DONNE			
OBIETTIVO OPERATIVO 9.3.4	2023	2024		
Ispettori ambientali volontari per sanzionare abbandono rifiuti	= =	= =		

MISSIONE	9	<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>
PROGRAMMA	4	Servizio idrico integrato

STRATEGIA 1	SVILUPPO DEL TERRITORIO			
-------------	-------------------------	--	--	--

OBIETTIVO STRATEGICO 6	Garantire la tutela delle acque, sicurezza idraulica e idrogeologica			
RESPONSABILITA POLITICA	DALLE DONNE			
OBIETTIVO OPERATIVO 9.4.1	2023	2024		
Potenziamento iniziative di informazione su gestione del territorio e del rischio idraulico	In corso	X		

STRATEGIA 1	SVILUPPO DEL TERRITORIO			
OBIETTIVO STRATEGICO 6	Garantire la tutela delle acque, sicurezza idraulica e idrogeologica			
RESPONSABILITA POLITICA	GIOVANNINI – FERRETTI - DALLE DONNE			
OBIETTIVO OPERATIVO 9.4.2	2023	2024		
Monitoraggio potenziamento fogne Via Pedrazzoli a carico Hera	In corso	X		

MISSIONE	9	<i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i>
PROGRAMMA	8	<i>Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento</i>

STRATEGIA 1		SVILUPPO DEL TERRITORIO		
OBIETTIVO STRATEGICO 7		Riduzione inquinamento		
RESPONSABILITA POLITICA		DALLE DONNE		
OBIETTIVO OPERATIVO 9.8.1		2023	2024	
PAESC - Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima"		X	X	
STRATEGIA 1		SVILUPPO DEL TERRITORIO		
OBIETTIVO STRATEGICO 7		Riduzione inquinamento		
RESPONSABILITA POLITICA		FERRETTI		
		2023	2024	
Vedi obiettivi 9.8.1 - 10.2.2 – 10.4.1				
MISSIONE	10	<i>Trasporti e diritto alla mobilità</i>		
PROGRAMMA	2	<i>Trasporto pubblico locale</i>		

STRATEGIA 1	SVILUPPO DEL TERRITORIO			
OBIETTIVO STRATEGICO 1	Incrementare il livello di sicurezza e tranquillità dei cittadini			
RESPONSABILITA POLITICA	GIOVANNINI –FELICANI-FERRETTI			
OBIETTIVO OPERATIVO 10.5.1	2023	2024		
Valutazione per richiedere la limitazione del traffico pesante dal centro abitato di Altedo	In corso	X		

STRATEGIA 1	SVILUPPO DEL TERRITORIO			
OBIETTIVO STRATEGICO 2	Migliorare la programmazione degli interventi di manutenzione sul territorio e garantire la sicurezza sismica degli edifici			
RESPONSABILITA POLITICA	GIOVANNINI –FERRETTI			
OBIETTIVO OPERATIVO 10.5.2	2023	2024		
Messa in sicurezza degli attraversamenti pedonali più pericolosi	In corso	X		

STRATEGIA 1	SVILUPPO DEL TERRITORIO			
OBIETTIVO STRATEGICO 2	Migliorare la programmazione degli interventi di manutenzione sul territorio e garantire la sicurezza sismica degli edifici			
RESPONSABILITA POLITICA	GIOVANNINI-FELICANI-FERRETTI			
OBIETTIVO OPERATIVO 10.5.3	2023	2024		
Progettazione e finanziamento delle tre rotatorie che consentirebbero di completare la tangenziale ovest di Altedo	In corso	X		

STRATEGIA 1	SVILUPPO DEL TERRITORIO			
OBIETTIVO STRATEGICO 2	Migliorare la programmazione degli interventi di manutenzione sul territorio e garantire la sicurezza sismica degli edifici			
RESPONSABILITA POLITICA	FERRETTI			
OBIETTIVO OPERATIVO 10.5.4	2023	2024		
Miglioramento delle intersezioni stradali di competenza di Anas in prossimità di Via del Corso e Via Pedrazzoli	==	==		

STRATEGIA 1	SVILUPPO DEL TERRITORIO			
OBIETTIVO STRATEGICO 2	Migliorare la programmazione degli interventi di manutenzione sul territorio e garantire la sicurezza sismica degli edifici			
RESPONSABILITA POLITICA	GIOVANNINI - FERRETTI			
OBIETTIVO OPERATIVO 10.5.5	2023	2024		
Presidio costante e sollecito ad Anas per incrementare la manutenzione della SS64 Porrettana	In corso	X		

STRATEGIA 1	SVILUPPO DEL TERRITORIO			
OBIETTIVO STRATEGICO 3	Potenziare il sistema delle aree verdi e delle aree naturali protette e favorire lo sviluppo di un modello di pianificazione del territorio che miri alla rigenerazione dell'esistente, garantendo piste ciclabili, benessere negli spazi pubblici e benessere animale			
RESPONSABILITA POLITICA	FERRETTI-DALLE DONNE			
OBIETTIVO OPERATIVO 10.5.6	2023	2024		

Progettazione di pista ciclabile nel tratto tra Via Ortolani e Via Castellina a carico terzi	==	==	
--	----	----	--

STRATEGIA 1	SVILUPPO DEL TERRITORIO		
OBIETTIVO STRATEGICO 3	Potenziare il sistema delle aree verdi e delle aree naturali protette e favorire lo sviluppo di un modello di pianificazione del territorio che miri alla rigenerazione dell'esistente, garantendo piste ciclabili, benessere negli spazi pubblici e benessere animale		
RESPONSABILITA POLITICA	FERRETTI-DALLE DONNE		
OBIETTIVO OPERATIVO 10.5.7	2023	2024	
Studio per progettazione dell'illuminazione delle piste ciclabili con finanziamenti e contributi pubblici	Ricerca finanziamento	X	

STRATEGIA 1	SVILUPPO DEL TERRITORIO		
OBIETTIVO STRATEGICO 3	Potenziare il sistema delle aree verdi e delle aree naturali protette e favorire lo sviluppo di un modello di pianificazione del territorio che miri alla rigenerazione dell'esistente, garantendo piste ciclabili, benessere negli spazi pubblici e benessere animale		
RESPONSABILITA POLITICA	FERRETTI-DALLE DONNE		
OBIETTIVO OPERATIVO 10.5.8	2023	2024	
Studio per la richiesta di finanziamenti statali ed europei per la realizzazione della pista ciclabile da Pegola a Ponticelli e per altri tratti di collegamento	Da avviare	X	

STRATEGIA 1	SVILUPPO DEL TERRITORIO		
OBIETTIVO STRATEGICO 3	Potenziare il sistema delle aree verdi e delle aree naturali protette e favorire lo sviluppo di un modello di pianificazione del territorio che miri alla rigenerazione dell'esistente, garantendo piste ciclabili, benessere negli spazi pubblici e benessere animale		
RESPONSABILITA POLITICA	FERRETTI-DALLE DONNE		
OBIETTIVO OPERATIVO 10.5.9	2023	2024	
Collegamento ciclopedonale tra la zona artigianale di Malalbergo e il parco Isola e sistemazione tratto pedonale tra centro abitato di Malalbergo e il Parco	Da avviare	X	

STRATEGIA 1	SVILUPPO DEL TERRITORIO		
OBIETTIVO STRATEGICO 3	Potenziare il sistema delle aree verdi e delle aree naturali protette e favorire lo sviluppo di un modello di pianificazione del territorio che miri alla rigenerazione dell'esistente, garantendo piste ciclabili, benessere negli spazi pubblici e benessere animale		
RESPONSABILITA POLITICA	FERRETTI		
OBIETTIVO OPERATIVO 10.5.10	2023	2024	
Rifacimento dell'ultimo tratto di viale dal Municipio allo sportello bancomat e rifacimento percorsi pedonali in Via Lama a Malalbergo	In corso	X	

MISSIONE	11	<i>Soccorso civile</i>
PROGRAMMA	1	<i>Sistema di protezione civile</i>

STRATEGIA 1	SVILUPPO DEL TERRITORIO			
OBIETTIVO STRATEGICO 1	Incrementare il livello di sicurezza e di tranquillità dei cittadini			
RESPONSABILITA POLITICA	FELICANI-DALLE DONNE			
OBIETTIVO OPERATIVO 11.1.1	2023	2024		
Creazione del COC Centro Operativo Comunale in sede diversa dal Municipio	Realizzato			

STRATEGIA 1	SVILUPPO DEL TERRITORIO			
OBIETTIVO STRATEGICO 1	Incrementare il livello di sicurezza e di tranquillità dei cittadini			
RESPONSABILITA POLITICA	FELICANI-DALLE DONNE			
OBIETTIVO OPERATIVO 11.1.2	2023	2024		
Mantenimento della convenzione con Vigili del Fuoco Volontari di San Pietro in Casale	In corso	X		

STRATEGIA 1	SVILUPPO DEL TERRITORIO			
OBIETTIVO STRATEGICO 1	Incrementare il livello di sicurezza e di tranquillità dei cittadini			
RESPONSABILITA POLITICA	FELICANI-DALLE DONNE			
OBIETTIVO OPERATIVO 11.1.3	2023	2024		
Mantenimento della convenzione con la Protezione Civile	In corso	X		

STRATEGIA 1	SVILUPPO DEL TERRITORIO			
OBIETTIVO STRATEGICO 5	Sviluppo di una cultura di Protezione Civile			
RESPONSABILITA POLITICA	FELICANI -DALLE DONNE			
OBIETTIVO OPERATIVO 11.1.4	2023	2024		
Sostegno alla Campagna "Io non rischio"	In programmazione Protezione Civile	X		

MISSIONE	12	<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>
PROGRAMMA	1	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

STRATEGIA 2	IL WELFARE DELLA COMUNITA'			
OBIETTIVO STRATEGICO 2	Sostenere i servizi rivolti alle famiglie per una migliore conciliazione tra tempi di lavoro e tempi di vita – servizi all'infanzia e ai minori			
RESPONSABILITA POLITICA	GIOVANNINI-FELICANI			
OBIETTIVO OPERATIVO 12.1.1	2023	2024		
Mantenimento del servizio di Asilo Nido ad Altedo con valutazione sull'ulteriore possibile diminuzione del costo del servizio sia per le famiglie che per il Comune	CONFERITO UNIONE	CONFERITO UNIONE		

MISSIONE	12	<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>
PROGRAMMA	2	Interventi per la disabilità

STRATEGIA 2	IL WELFARE DELLA COMUNITA'			
OBIETTIVO STRATEGICO 1	Garantire il sostegno ai servizi a favore di anziani e disabili			
RESPONSABILITA POLITICA	GIOVANNINI-FERRETTI			
OBIETTIVO OPERATIVO 12.2.1	2023	2024		
Predisposizione di un piano per l'eliminazione delle barriere architettoniche (PEBA)	In corso	X		

MISSIONE	12	<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>
PROGRAMMA	3	Interventi per gli anziani

STRATEGIA 2	IL WELFARE DELLA COMUNITA'			
OBIETTIVO STRATEGICO 1	Garantire il sostegno ai servizi a favore di anziani e disabili			
RESPONSABILITA POLITICA	GIOVANNINI			
OBIETTIVO OPERATIVO 12.3.1	2023	2024		
Mantenimento del fondo per risarcire da furti , scippi e truffe OVER 65	In corso	X		

STRATEGIA 2	IL WELFARE DELLA COMUNITA'			
OBIETTIVO STRATEGICO 1	Garantire il sostegno ai servizi a favore di anziani e disabili			

RESPONSABILITA POLITICA	GIOVANNINI- FERRETTI			
OBIETTIVO OPERATIVO 12.3.2		2023	2024	
Analisi di fattibilità su fotovoltaico e/o termico su centro sociale di Altedo		In corso	X	

STRATEGIA 2	IL WELFARE DELLA COMUNITA'			
OBIETTIVO STRATEGICO 1	Garantire il sostegno ai servizi a favore di anziani e disabili			
RESPONSABILITA POLITICA	GIOVANNINI			
OBIETTIVO OPERATIVO 12.3.3		2023	2024	
Creazione degli orti comunali		In corso	X	

STRATEGIA 2	IL WELFARE DELLA COMUNITA'			
OBIETTIVO STRATEGICO 1	Garantire il sostegno ai servizi a favore di anziani e disabili			
RESPONSABILITA POLITICA	GIOVANNINI			
OBIETTIVO OPERATIVO 12.3.4		2023	2024	
Applicazione estesa dell'Isee come indicatore di equità per l'erogazione e la fruizione di tutti i servizi sociali		CONFERITO UNIONE	CONFERITO UNIONE	

MISSIONE	12	<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>	
PROGRAMMA	4	<i>Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale</i>	

STRATEGIA 2	IL WELFARE DELLA COMUNITA'			
OBIETTIVO STRATEGICO 3	Favorire interventi di contrasto alla povertà e all'esclusione sociale			
RESPONSABILITA POLITICA	GIOVANNINI			
OBIETTIVO OPERATIVO 12.4. 1		2023	2024	
Monitoraggio attraverso gli enti coinvolti del CAS Centro di Accoglienza di Via Chiavicone		CONFERITO UNIONE	CONFERITO UNIONE	

STRATEGIA 2	IL WELFARE DELLA COMUNITA'			
OBIETTIVO STRATEGICO 3	Favorire interventi di contrasto alla povertà e all'esclusione sociale			
RESPONSABILITA POLITICA	GIOVANNINI – FELICANI – FERRETTI			
OBIETTIVO OPERATIVO 12.4. 2		2023	2024	
Progetto "Io compro sotto casa"		CONFERITO UNIONE	CONFERITO UNIONE	

MISSIONE	12	<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>	
----------	----	--	--

PROGRAMMA	5	Interventi per le famiglie
-----------	---	----------------------------

STRATEGIA 2	IL WELFARE DELLA COMUNITA'			
OBIETTIVO STRATEGICO 2	Sostenere i servizi rivolti alle famiglie per una migliore conciliazione tra tempi di lavoro e tempi di vita – servizi all'infanzia e ai minori			
RESPONSABILITA POLITICA	FELICANI			
OBIETTIVO OPERATIVO 12.5.1	2023	2024		
Mantenimento dei contributi per le scuole paritarie del territorio	CONFERITO UNIONE	CONFERITO UNIONE		

MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
PROGRAMMA	7	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

STRATEGIA 1	SVILUPPO DEL TERRITORIO			
OBIETTIVO STRATEGICO 7	Riduzione inquinamento			
RESPONSABILITA POLITICA	DALLE DONNE			
OBIETTIVO OPERATIVO 12.7.2	2023	2024		
Sviluppo ulteriore del progetto "Via l'amianto"	In corso	X		

STRATEGIA 2	IL WELFARE DELLA COMUNITA'			
OBIETTIVO STRATEGICO 1	Garantire il sostegno ai servizi a favore di anziani e disabili			
RESPONSABILITA POLITICA	GIOVANNINI			
OBIETTIVO OPERATIVO 12.7. 1	2023	2024		
Cabina di regia con distretto, sindacati e partner pubblici e privati per la realizzazione di residenze leggere per anziani autonomi con spazi e servizi comuni	CONFERITO UNIONE	CONFERITO UNIONE		

STRATEGIA 2	IL WELFARE DELLA COMUNITA'			
OBIETTIVO STRATEGICO 6	Contribuire ad orientare la politica sanitaria nell'ambito della AUSL unica			
RESPONSABILITA POLITICA	FELICANI			
OBIETTIVO OPERATIVO 12.7. 3	2023	2024		
Programmazione e coordinamento delle politiche sociali e sociosanitarie con i soggetti preposti	CONFERITO UNIONE	CONFERITO UNIONE		

STRATEGIA 2	IL WELFARE DELLA COMUNITA'			
OBIETTIVO STRATEGICO 6	Contribuire ad orientare la politica sanitaria nell'ambito della AUSL unica			
RESPONSABILITA POLITICA	FELICANI			
OBIETTIVO OPERATIVO 12.7.4	2023	2024		
Seminari informativi e divulgativi per la cittadinanza su malattie metaboliche, prevenzione, soccorso pediatrico e rianimazione cardio polmonare	CONFERITO UNIONE	CONFERITO UNIONE		

STRATEGIA 2	IL WELFARE DELLA COMUNITA'			
OBIETTIVO STRATEGICO 6	Contribuire ad orientare la politica sanitaria nell'ambito della AUSL unica			
RESPONSABILITA POLITICA	FELICANI			
OBIETTIVO OPERATIVO 12.7.5	2023	2024		
Rafforzamento della collaborazione istituzionale con i medici del poliambulatorio di Altedo, di Malalbergo e i professionisti privati del territorio	CONFERITO UNIONE	CONFERITO UNIONE		

MISSIONE	12	<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>
PROGRAMMA	8	<i>Cooperazione e associazionismo</i>

STRATEGIA 2	IL WELFARE DELLA COMUNITA'			
OBIETTIVO STRATEGICO 4	Favorire l'allargamento della rete di associazioni e di organismi di volontariato e cooperazione sociale per diffondere una cultura della solidarietà			
RESPONSABILITA POLITICA	FELICANI			
OBIETTIVO OPERATIVO 12.8.1	2023	2024		
Sostegno alle realtà associative che garantiscono aggregazione sociale	CONFERITO UNIONE	CONFERITO UNIONE		

STRATEGIA 2	IL WELFARE DELLA COMUNITA'			
OBIETTIVO STRATEGICO 4	Favorire l'allargamento della rete di associazioni e di organismi di volontariato e cooperazione sociale per diffondere una cultura della solidarietà			
RESPONSABILITA POLITICA	FELICANI			
OBIETTIVO OPERATIVO 12.8.2	2023	2024		
Creazione dello "Sportello del terzo settore" per dare consulenza a chi vuole costituire una nuova associazione e per dare supporto giuridico e amministrativo a tutte le associazioni del territorio	CONFERITO UNIONE	CONFERITO UNIONE		

MISSIONE	12	<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>
----------	----	--

PROGRAMMA	9	Servizio necroscopico e cimiteriale
-----------	---	-------------------------------------

STRATEGIA 2	IL WELFARE DELLA COMUNITA'			
OBIETTIVO STRATEGICO 5	Garantire i servizi necroscopici cimiteriali			
RESPONSABILITA POLITICA	FERRETTI			
OBIETTIVO OPERATIVO 12.9. 1	2023	2024		
Manutenzione straordinaria ed ordinaria dei tre cimiteri di Malalbergo, Pegola e Altedo	In corso	X		

MISSIONE	14	<i>Sviluppo economico e competitività</i>
PROGRAMMA	3	Ricerca e innovazione

STRATEGIA 1	SVILUPPO E SICUREZZA DEL TERRITORIO			
OBIETTIVO STRATEGICO 8	Incentivare politiche del lavoro			
RESPONSABILITA POLITICA	FELICANI-BARONE			
OBIETTIVO OPERATIVO 14.3.1	2023	2024		
Studio per istituire un fondo di sicurezza per le imprese	==	==		

STRATEGIA 1	SVILUPPO E SICUREZZA DEL TERRITORIO			
OBIETTIVO STRATEGICO 8	Incentivare le politiche del lavoro			
RESPONSABILITA POLITICA	BARONE			
OBIETTIVO OPERATIVO 14.3. 2	2023	2024		
Sollecitare e sostenere la rete commerciale del territorio per creare un comitato finalizzato a richiedere fondi e contributi per il commercio e l'artigianato	==	==		

STRATEGIA 1	SVILUPPO E SICUREZZA DEL TERRITORIO			
OBIETTIVO STRATEGICO 8	Incentivare politiche del lavoro			
RESPONSABILITA POLITICA	BARONE			
OBIETTIVO OPERATIVO 14.3.3	2023	2024		
Creazione nuovo polo logistico nell'area dell'ex zuccherificio tra San Pietro in Casale e Altedo (missione politica)	In corso	X		
Creazione nuovo polo logistico Altedo	==	==		

MISSIONE	16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
PROGRAMMA	1	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

STRATEGIA 1	SVILUPPO E SICUREZZA DEL TERRITORIO			
OBIETTIVO STRATEGICO 4	Incentivare lo sviluppo di un'agricoltura di qualità, di salubrità dei prodotti e di difesa dell'ambiente			
RESPONSABILITÀ POLITICA	DALLE DONNE			
OBIETTIVO OPERATIVO 16.1.1	2023	2024		
Studio per mantenimento del fondo agricoltura e promozione agricoltura	==	==		

STRATEGIA 1	SVILUPPO E SICUREZZA DEL TERRITORIO			
OBIETTIVO STRATEGICO 4	Incentivare lo sviluppo di un'agricoltura di qualità, di salubrità dei prodotti e di difesa dell'ambiente			
RESPONSABILITÀ POLITICA	DALLE DONNE			
OBIETTIVO OPERATIVO 16.1.2	2023	2024		
Accorpato obiettivo 16.1.1	X	X		

STRATEGIA 1	SVILUPPO E SICUREZZA DEL TERRITORIO			
OBIETTIVO STRATEGICO 4	Incentivare lo sviluppo di un'agricoltura di qualità, di salubrità dei prodotti e di difesa dell'ambiente			
RESPONSABILITÀ POLITICA	GIOVANNINI – FERRETTI - DALLE DONNE			
OBIETTIVO OPERATIVO 16.1.3	2023	2024		
Mantenimento delle azioni di sostegno a favore dello zuccherificio di Minerbio	In corso	X		

STRATEGIA 4	L'ORGANIZZAZIONE AL SERVIZIO DI CITTADINI ED IMPRESE			
OBIETTIVO STRATEGICO 2	Partecipazione: ampliare le azioni di comunicazione istituzionale dedicata alla divulgazione per favorire la partecipazione decisionale e semplificare i rapporti tra cittadini ed istituzioni			
RESPONSABILITÀ POLITICA	DALLE DONNE			
OBIETTIVO OPERATIVO 16.1.4	2023	2024		
Accorpato obiettivo 16.1.1	X	X		

MISSIONE	18	<i>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</i>
PROGRAMMA	1	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali

STRATEGIA 4	ORGANIZZAZIONE AL SERVIZIO DI CITTADINI ED IMPRESE		
OBIETTIVO STRATEGICO 5	Unione Terre di Pianura; potenziamento dei servizi e razionalizzazione dei costi		
RESPONSABILITA POLITICA	GIOVANNINI		
OBIETTIVO OPERATIVO 18.1.1	2023	2024	
Potenziamento degli uffici specializzati in Unione Terre di Pianura con la creazione di uno sportello finanziamenti pubblici e imprese	In corso	X	

INDICATORI DI ATTIVITA'

SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI DEMOGRAFICI

SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI DEMOGRAFICI	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
STATO CIVILE					
Atti di nascita	65	77	80	102	106
Comunicazioni nascita Mod. AP/1 e decessi anagrafe.	169	183	187	210	226
Atti di morte	104	106	107	108	120
Permessi di seppellimento	42	41	36	39	45
Pubblicazioni	39	27	34	39	43
Matrimoni	52	53	66	73	85
Separazioni /Divorzi ricevuti da avvocati (CNA)	0	1	1	0	2
Separazioni/divorzi e modifiche davanti all'USC	5	6	8	11	11
Trascrizioni sentenze cessaz. effetti civili matrimonio	4	13	4	4	5
Cittadinanza	18	23	29	50	57
Certificati di Stato Civile	726	575	540	654	487
Annotazioni su atti di stato civile	88	288	300	206	272
Estrazioni AP5 e caricamento piattaforma ISTAT	169	-	-	-	-
Comunicazioni deceduti con SIC	10	8	17	10	11
Dichiarazioni Anticipate di Trattamento (DAT)	18	6	5	4	6
Unioni Civili	0	1	1	3	1
Pratiche correzione nomi/ Indennità secondo figlio	0	1	-	-	-
POLIZIA MORTUARIA					
Pratiche trasporto salma/resti	78	59	54	44	68
Estumulazioni e traslazioni	58	20	27	10	21
Domande concessioni loculi/ossari e rinnovi concessioni	28	25	28	30	14

SETTORE AFFATI GENERALI E SERVIZI DEMOGRAFICI	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Apertura e chiusura loculi (Tumulazione di salma/ ceneri/resti in loculo) e inumazioni	71	105	112	72	93
Cremazioni/Affidamento ceneri	66	48	56	48	59
Dispersione ceneri/resti in ossario comune o inserimento resti/ceneri in ossario concesso	10	13	4	5	10
Esumazioni	0	9	2	1	2
Gestione funerali	45	76	89	85	92
ANAGRAFE E ALTRI SERVIZI					
Pratiche d'immigrazione	301	301	286	318	317
" d'emigrazione	254	224	260	220	263
Iscritti per immigrazione e nascita	459	445	366	375	423
Cancellati per emigrazione e decesso	457	431	260	325	383
Variazioni anagrafiche, di stato civile e variazioni dati anagrafici stranieri	200	16	12	44	161
Eliminazione Fogli di Famiglia	160	170	122	182	0
Tenuta AIRE	173	187	40	72	47
Certificati e atti diversi	947	713	771	632	1455
Verifiche anagrafiche, certificazioni e comunicazioni varie (corrispondenza)	399	1066	690	739	394
Verifiche sulla piattaforma Gepi		77	96	41	30
Carte d'identità /Proroghe e richiesta/rilascio nulla-osta	965	749	997	879	1217
Dichiarazioni donazione organi	69	73	0	0	1180
Comunicazioni telematiche SAIA (INA-MCTM-AT- INPS) - n. AP5 inviati	0	0	0	0	0
Comunicazioni SAIA sostitutive (MCTC-INPS)	0	0	0	0	0
Comunicazioni telematiche SAIA n. operazioni di invio	0	0	0	0	0
Elaborazione dati per invio telematico a INA- SAIA(sblocchi-correzioni anomalie-rinvio)	0	0	0	0	0

SETTORE AFFATI GENERALI E SERVIZI DEMOGRAFICI	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Elaborazione dati su Anagrafe Tributaria (tramite SIATEL-Punto Fisco)	0	0		0	0
Popolazione temporanea	1	0	0	0	0
Stranieri in anagrafe	992	1041	1096	1111	1176
Ricerche storiche	20	18	10	5	4
Avvisi carta d'identità in scadenza/da prorogare	330	60	-	-	0
Accertamenti richiesti alla P.M. per posizioni anagrafiche	584	497		500	851
Comunicazione varie stranieri	101	81	-	-	0
Pratiche d'ufficio	50	22	33	45	19
Firme a domicilio	7	1	8	4	6
Attestazioni di soggiorno regolare e permanente	14	27	31	12	8
Convivenze di fatto	0	5	6	9	8
Statistiche ISTAT, estrazioni varie e altre statistiche	90	109	120	100	293
<u>LEVA</u>					
Iscritti alla leva	20	47	44	48	48
Aggiornamento ruoli	0	0	0	0	0
<u>ELETTORALE</u>					
Seggi elettorali	7	7	7	7	7
Seggi speciali	2	2	2	2	2
Albi gestiti	4	4	4	4	4
Cittadini iscritti negli albi	469	600	506	575	558
Cancellazioni	376	189	343	319	267
Iscrizioni	398	235	305	346	320
Tessere elettorali emesse e duplicati	819	901	129	762	329
Verbali Ufficiale Elettorale	33	26	23	34	20
Certificati iscrizione liste elettorali	50	45	288	84	33
Residenti con diritto di voto	7029	7081	7053	7093	6989

SETTORE AFFATI GENERALI E SERVIZI DEMOGRAFICI	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Elezioni	2	2	0	2	0
Etichette variazioni tessere elettorali	157	131	157	7200	100
Comunicazioni propaganda elettorale	3	2	0	2	0
Variazioni immediate alle liste	-	-	-	-	-
Tessere nuovi iscritti (vedi tessere emesse)	398	235	315	346	320
Modelli 3D	295	140	205	137	173
Rendiconto spese elettorali per Prefettura	1	2	0	2	0
Raccolta firme per referendum/Proposte di legge	6	3	6	0	21
AMMINISTRATIVO DEL SETTORE					
Determine	41	33	45	71	78
Proposte delibere	50	24	40	56	70
Fatture liquidate	49	80	86	117	147
ATTIVITA' DI SEGRETERIA					
Delibere Giunta	154	147	132	112	124
Sedute di Giunta	49	50	46	37	40
Delibere Consiglio	62	51	46	37	40
Sedute di Consiglio	9	8	11	8	10
Conferenze Capigruppo	9	8	4	8	0
Determine	603	614	579	487	498
Anagrafe Amministratori	3	0	0	2	0
Eventi Gestiti	3	0	2	9	14
50^ matrimoni-60^ matrimoni-Centenari- Ripromesse			29	44	12
Cerimoniale matrimoni/unioni civili	25	25	25	24	22
Cerimoniale matrimoni/unioni civili fuori dalla Casa Comunale			1	4	2
Pergamene cerimonie	119	119	91	72	170
Cerimoniale Cittadinanze			20	30	27

SETTORE AFFATI GENERALI E SERVIZI DEMOGRAFICI	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Spedizione Ordinaria POSTE ITALIANE	4875	2259	3710	9166	5300
Spedizione Raccomandate POSTE ITALIANE	791	584	2850	1531	1513
Spedizione A.G. POSTE ITALIANE	2803	126	38	11	216
Spedizione Raccomandate Messi POSTE ITALIANE	227	504	0	-	-
Concessione patrocini	44	17	13	44	81
Deleghe	19	16	14	13	7
Provvedimenti e Ordinanze Sindaco	51	43	23	43	70
rilascio credenziali FEDERA	156	0	0	0	-
SPID	10	138	194	89	38
LOTTERIE	2	2	0	2	2
Gestione Interpallanze/varie Gruppo Minoranza	96	73	30	4	0
Pubblicazioni all'Albo on line	1253	1065	1016	929	947
Rilascio di relazioni di avvenuta pubblicazione all'Albo on line	10	3	0	0	1
<u>U.R.P.</u>					
TOTALE UTENZA di cui:	17746	17214	11763	9438	9878
Ritiro denunce IMU	0	31	76	2	-
Ritiro documenti relativi a TARI	192	4	74	91	111
Cessioni di fabbricati	314	282	224	366	265
Ritiri domande servizi scolastici	25	26	0	0	-
Consegna materiale per raccolta differenziata rifiuti (utenti)	1751	1449	548	388	298
Anagrafe canina: nuove posizioni	143	230	178	165	163
Anagrafe canina: aggiornamenti/CANCELLATI	182	46	63	64	39
Consegna libretti di pensione	0	0	2	-	-
Denunce di infortunio	0	0	0	-	-
Denunce di Infortunio trasmesse alla Direzione Provinciale del Lavoro	0	0	0	-	-
Trasmissioni delle Denunce di Infortunio all'AUSL	0	0	0	-	-

SETTORE AFFATI GENERALI E SERVIZI DEMOGRAFICI	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Comunicazioni di assunzione/cessazione stranieri	0	0	0	-	-
Rilascio copie e atti	4	0	4	0	0
Prenotazione sale comunali	28	5	6	50	
Licenze di caccia/TESSERINI (consegnati e ritirati)	156	133	131	103	110
Macellazione suini	1	2	1	2	2
Abbonamenti TPER rilasciati	0	0	0	-	-
Abbonamenti TPER per anziani e per portatori di handicap	0	0	0	-	-
Bonus sociale per Energia Elettrica e Gas (SGATE)	95	83	0	-	-
Servizi Scolastici Integrativi (mensa, trasporto)	111	26	0	-	-
Tesserino funghi	1	2	0	0	-
<u>GESTIONE SITO INTERNET DEL COMUNE:</u>					
Redazione ed invio newsletter del Comune	250	52	48	21	28
Gestione contatti whatsapp	-	773	212		321
Caricamento notizie ed invio Whatsapp	-	4128	2837	274	352
Gestione newsletter	-	-	-	184	112
Eventi pubblicizzati e redazione materiale informativo vario	-	3	18	67	130
Notiziario e altre pubblicazioni istituzionali	-	0	1	0	4
Gestione raccolta inserimenti pubblicitari sul notiziario comunale		0	0		0
Comunicati stampa relativi alle principali attività dell'Ente		3	0	83	102
Realizzazione documenti elettronici per conto di altre strutture comunali	-	-	-	-	-
Protocollo in arrivo	14399	13814	11891	12659	12992
Controllo CAN e CAD	376	-	-	-	-

SETTORE AFFATI GENERALI E SERVIZI DEMOGRAFICI	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
PEC in arrivo	9445	10579	10024	10552	11011
Ritiro pratiche per il protocollo	4954	3235	985	916	987
Oasi feline	7	4	0	2	1
Gatti sterilizzati	21	18	0	11	4
Patenti gas tossici	0	0	0	0	0
Newsletter	0	0	48	133	28
Pergamene per nascite	119	119	36	51	39
Telefonate centralino	585	604	949	802	659
Telefonate per informazioni	2051	2473	2992	2014	1766
Consegna cartelle esattoriali	363	261	199	167	455
Consegna prodotto larvicida	231	186	35	35	47
Visure catastali	20	0	0	0	0
Pagamento con Pos	213	101	80	0	0
Informazioni varie non telefoniche	2065	1305	819	676	748
Consegna modulistica	1180	875	687	586	815
Assistenza compilazione modulistica	280	223	282	277	283
Cittadini stranieri	992	656	705	531	557
Orti Comunali – richieste		20	4	5	4
Sport Sotto Casa – richieste			86	132	-
<u>ATTIVITA' MESSI/NOTIFICHE</u>					
Atti notificati e altre pratiche di notificazione evase	0	0	0	0	0
Richieste di rimborso spese per notificazioni	0	0	0	0	0
Deposito di cartelle esattoriali	2247	104	17	20	1641
Deposito di atti notificati dall'Ufficiale giudiziario	48	328	43	110	48
ACCESSI UFFICIO DISTACCATO DI ALTEDO	4533	200	0	70	316

SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI DEMOGRAFICI	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
<u>ATTIVITA' RELATIVE ALLA BIBLIOTECA, CULTURA,VOLONTARIATO,SPORT E TEMPO LIBERO</u>					
Organizzazione di iniziative di promozione della lettura per le scuole del territorio			3	65	50
Organizzazione di iniziative di lettura rivolte agli adulti ed ai bambini			5	8	11
Prestiti librari			4819	6808	7321
Utenti biblioteca iscritti			22	101	127
Utenti biblioteca abilitati			20	40	105
Presenze biblioteca			1053	3593	5255
Presenze biblioteca studenti			271	110	352
Bambini classi			984	1020	1005
Classi ospitate			4	26	45
n° giornate annue di apertura			248	241	232
Utenti postazione internet			0	0	0
Concessione di contributi alle Associazioni sportive, culturali e di volontariato;			12	5	16

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

FINANZIARIO/TRIBUTI	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Deliberazioni di Settore	68	88	72	60	66
Determinazioni di settore	109	106	90	100	72
Gestione fotocopiatori	8	8	8	9	9
Mandati	4502	4640	3929	3759	3168
Verifiche Equitalia	151	51	54	114	111
Provvisori Entrata	5174	4890	5563	6355	7253
Reversali	9290	8254	8712	10490	9904
Fatture	1411	1367	1363	1360	1255
Liquidazioni	854	814	880	680	765
Buoni economali	20	34	17	23	37
Gestione Utenze	673	679	699	690	668
Rapporti Revisori	24	24	19	22	28
Beni Inventariati	26	22	103	48	33
Denunce Sinistri	12	11	9	16	9
Mutui	1	0	0	0	0
Prelievi C.C.P	97	71	65	37	49
Incassi PAGOPA				12650	13026
Registri Vidimati Iva	6	6	6	1	1
Fatture Acquisti	89	26	33	0	0
Fatture Emesse	8	3	1	1	1
Corrispettivi	63	23	20	0	0
Contribuenti Iscritti Tarsu	4302	4403	4498	4422	4525
Denunce Tarsu	548	609	540	538 di cui 86 online	542 di cui 59 online
Discarichi Tarsu	139	0	0	0	0
Solleciti Tarsu + lettera cortesia	340	124	543	66	437
Accertamenti Tarsu	409	143	203	200	189
Liquidazioni Tarsu	606	3	368	598	1125

FINANZIARIO/TRIBUTI	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Contribuenti Tosap-Cosap	112	107	7	107	107
Accertamenti Solleciti Cosap	19	14	8	0	29
Contribuenti A Ruolo AdER (TARI -Cosap- Patrimoniali-ICI/IMU	481	548	477	433	370
Liste coattiva ADER	20	13	7	9	11
Liste riscossione coattiva Municipia	0	0	0	2	4
Posizioni in riscossione coattiva "Municipia" IMU+TARSU+TARI	620	877	0	290	261
Rateizzazioni IMU + TARI + MUNICIPIA	45	8	13	19	18
Rimborsi + IMU+TASI	20	19	17	16	14
Ravvedimenti Operosi IMU+TASI	18	301	327	238	298
Avvisi Di Accertamento IMU	1205	582	619	600	520
Avvisi Di Accertamento TASI	2	0	33	24	19
Inserimento Mui	204	241	333	311	291
Inserimento Denunce IMU+ successione	340	245	199	186	153
Inserimento DOCFA		211	161	186	186
Annulli Autotutela	56	26	50	38	38
Accertamenti IMU Con Adesione	9	2	1	0	0
Ricorsi	0	3	2	1	4
Scarico Incassi Ici/IMU/TASI	79	57	61	64	107
Scarico file Catasto (Docfa + banca dati catasto)	15	15	15	15	15
Scarico file Siatel (utenze/affitti/succ./bonifici)	6	7	7	7	7
Fallimenti + concordati + Procedure sovraindebitamento	2	1	8	12	11
Accordi transattivi IMU			1	0	0
Richieste notifiche messi IMU			72	30	51
Pignoramenti/Fermi					39

SETTORE SVILUPPO E GESTIONE DEL TERRITORIO

ISTRUTTORIA PRATICHE EDILIZIE	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Richieste di permessi di costruire	7	7	8	12	11
Rilascio di permessi di costruire	3	3	6	10	7
Denunce inizio attività / SCIA	76	76	106	104	83
Attività edilizia CIL CILA CMS	100	100	123	188	80
Autorizzazioni edilizie	26	26	10	14	18
Autorizzazioni paesaggistiche	5	5	1	1	1
Certificati di destinazione urbanistica	52	52	46	62	59
Certificazioni varie	26/E	26/E	47/E	45/E	54/E
Sopralluoghi per abitabilità/agibilità e verifiche	2	2	2	-----	1
Sopralluoghi per controlli e vigilanza edilizia	8	8	2	5	2
Depositi pratiche sismiche + Varianti	21+2V	21+2V	32+2V	49	24
Autorizzazioni sismiche		1	-----	1	-----
Autorizzazioni scarichi in pubblica fognatura		10	1	7	7
Concessione occupazione temp. suolo pubblico	3	3	-----	5	21
Ricerche d'archivio	210	210	320	184	162
Riunioni commissione edilizia	3	3	5	8	5

RIFIUTI	ANNO 2019 Kg.	ANNO 2020 Kg.	ANNO 2021 Kg.	ANNO 2022 Kg.	ANNO 2023 Kg.
Rifiuti solidi urbani	1.469.450	1.480.936	1.382.726	1.390.357	1.306.650
Rifiuti da spazzamento strade	30.830	24.330	22.530	24.630	8.350
Carta	414.180	386.270	440.640	446.130	409.520
Cartone	102.513	134.295	135.343	167.372	124.499
Vetro	365.917	484.000	407.068	388.434	406.938
Rifiuti ingombranti	237.346	249.454	257.033	268.459	346.733
Plastica	369.896	360.786	399.309	408.426	426.723
Rifiuti organici	1.043.870	1.080.270	999.620	994.770	923.940
Altre tipologie	1.101.579	1.259.495	1.239.067	1.292.276	1.377.208
Totale rifiuti smaltiti	5.135.579	5.459.837	5.283.336	5.380.854	5.291.479
Percentuale raccolta differenziata	70,79	71,74%	72,49%	73,20%	75,28%

SETTORE WELFARE LOCALE (UNIONE TERRE DI PIANURA)

ISTRUZIONE PUBBLICA	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Iscritti al servizio pre scuola	157	28	86	100	99
Iscritti al servizio post scuola	83	19	53	54	43
Iscritti al servizio di trasporto scolastico	177	42	41	44	40

SERVIZI SOCIALI	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Domande per l'iscrizione agli asili nido	39	34	42	53	30
Domande per l'iscrizione agli asili nido EXTRAGRADUATORIA	10	3	3	4	1
Bambini iscritti al servizio integrativo asilo nido	9	NO causa COVID	18	12	10
Bambini iscritti al nido estivo	22	Assenza di iscrizioni	30	31	23
Domande per retta personalizzata ISEE asilo nido	40	39	36	34	36
Utenti Assistenza domiciliare	38	48	47	60	59
Utenti Servizio Consegna Pasti Caldi a Domicilio	29	26	25	21	23
Domande per assegnazione alloggi ERP	16	37	21	32	15
Assegnazione alloggi ERP	3	0	5	2	3
Domande per mobilità alloggi ERP	4	0	9	4	1
Assegni nucleo / maternità	36	39	36	18	20
Contributi economici indigenti	72	217	255	251	191
Contributi economici straordinari contro la crisi	5	5	7	6	5
Alunni con handicap fruitori di sostegno scolastico	41	37	34	46	42
Progetti attivati nei Nidi	3	1	2	3	3
Disabili accompagnati presso centri riabilitativi, educativi e istituti scolastici	6	6	8	8	7
Utenti dimissioni protette	28	35	10	16	16